

	Urząd Gminy w Dobrczu ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz tel. +48 52-364-80-10, fax: +48 52-364-80-32 bip: www.dobrcz.bip.net.pl urząd: www.dobrcz.pl, e-mail: dobrcz@dobrcz.pl	KARTA USŁUGI Nr 41 z dnia. 22.07.2019 r. AKTUALIZACJA z dnia 07.01.2020 r.
---	---	--

NAZWA USŁUGI

WPIS DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW, W KTÓRYCH SĄ ŚWIADCZONE USŁUGI HOTELARSKIE NIEBĘDĄCE OBIEKTAMI HOTELARSKIMI (W TYM GOSPODARSTWA AGROTURYSTYCZNE, POLA BIWAKOWE)

OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie do Urzędu Gminy w Dobrczu wniosku o wpis obiektu niebędącego obiektem hotelarskim do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie. Wpis dotyczy również gospodarstwa agroturystycznego i pola biwakowego.

KOGO DOTYCZY USŁUGA

Rolników wynajmujących pokoje lub miejsca na ustawienie namiotów w prowadzonych gospodarstwach rolnych.

Przedsiębiorców świadczących usługi hotelarskie w obiektach niebędących obiektami hotelarskimi (ewidencja nie dotyczy hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk, schronisk młodzieżowych)

CZAS REALIZACJI

Do 7 dni od dnia wpływu wniosku do Urzędu Gminy w Dobrczu.

WYMAGANE DOKUMENTY

- Zgłoszenie obiektu do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie

OPLATY

Wpis do ewidencji jest wolny od opłat.

Opłata skarbową 17 zł za wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

Opłata jest wnoszona na rachunek gminy lub kartą płatniczą w Urzędzie Gminy w Biurze Obsługi Interesanta.

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku.

TRYB ODWOŁAWCZY - Nie dotyczy

Przysługuje zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia bądź odmowie wydania zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie.

Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy za pośrednictwem Wójta Gminy Dobrcz w ciągu 7 dni od dnia jego doręczenia stronie.

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 238)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 r. poz. 2166)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn zm.)

MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA – Urząd Gminy w Dobrczu, ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz, Biuro Organizacyjne, pokój nr 1 w budynku USC

NUMER TELEFONU, FAXU I POCZTY ELEKTRONICZNEJ - tel.: 52 364 10 14, fax: 52 364 80 32, e-mail: k.orlikowska-maliszewska@dobrcz.pl

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP – www.dobrcz.bip.net.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA – poniedziałek, środa, czwartek 7.30-15.30, wtorek 7.30-17.00, piątek 7.30-14.00

INFORMACJE DODATKOWE

Numer konta Gminy Dobrcz, na które można uiszczać opłaty skarbowe:
Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy o/Dobrcz nr:
90 8142 1062 0000 0345 2000 0009

- Podmiot świadczący usługi hotelarskie w obiekcie zgłoszonym do ewidencji ma obowiązek przekazywania do Urzędu Gminy w Dobrczu informacji o następujących zmianach:
 - zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich,
 - uzyskaniu zaszeregowania do odpowiedniego rodzaju obiektu i nadaniu kategorii hotelarskiego,
 - zmianie działalności sezonowej na stałą lub odwrotnie,
 - zmianie liczby miejsc noclegowych,
 - zmianie numeru telefonu, a także – o ile obiekt posiada - o zmianie nr faksu, adresu poczty elektronicznej oraz adresu strony internetowej

FORMULARZE DO POBRANIA

Załącznik 1: Zgłoszenie obiektu do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie

Załącznik 2 Minimalne wymagania co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie



METRYKA KARTY

Wyszczególnienie	Imię i nazwisko	Data i podpis
Opracował/a	Katarzyna Orlikowska-Maliszewska /Magdalena Kluska	
Zaakceptował/a	Małgorzata Mikrut	
Zatwierdził/a	Magdalena Kluska	



KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn zm.) Urząd Gminy w Dobrczu informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Dobrczu ul. Długa, 86-022 Dobrcz jest: Wójt Gminy Dobrcz.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Dobrcz, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Dobrczu pod adresem poczty elektronicznej ochronadanych@dobrcz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie realizacji wniosku o udostępnienie informacji publicznej na podstawie zgody wyrażonej poprzez podanie danych osobowych art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO (Dz. Urz. UE. L 119 s.1) oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 238)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych danych mogą być tylko podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a inne podmioty, na podstawie stosownych umów zawartych w Gminą Dobrcz.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona była zgoda na przetwarzanie danych i zostanie ona przez Panią/Pana cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na trwałe usunięcie danych.
8. W przypadku realizacji zadań publicznych i innych obowiązków wynikających z przepisów prawa przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku podania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

