

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Wójt Gminy Dobrcz

na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 11 pkt 1 ust. 1, ust. 2 oraz art. 13, art. 14, art. 15, art. 16, art. 17, art. 18 i art. 18a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571), art. 27 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz.U. 2023 r., poz. 2048) o sporcie oraz Programu współpracy na rok 2023 Gminy Dobrcz z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu, do których stosuje się przepisy ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie (uchwała nr LVII/625/2023 Rady Gminy Dobrcz z dnia 29 listopada 2023 r.)

ogłasza

w dniu 17.01.2024 r.

otwarty konkurs ofert nr 1/2024 dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych

w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wspieranie wykonania zadania publicznego w zakresie „Upowszechniania kultury fizycznej i sportu w gminie Dobrcz w roku 2024”.

I. Podmioty uprawnione:

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 r., poz. 571).

II. Rodzaj zadania:

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w gminie Dobrcz w roku 2024. Głównym celem konkursu jest wspieranie zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej oraz sportu na terenie gminy Dobrcz, przy czym podmioty, które biorą udział w otwartym konkursie ofert nie mogą działać w celu osiągnięcia zysku.

III. Formy realizacji zadania:

Dotacja może być przeznaczona na organizację różnorodnych form aktywności fizycznej, poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców gminy Dobrcz poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia, osiągnięcia wyższych wyników sportowych (przez zawodników klubów sportowych), promocji sportu i aktywnego stylu życia, umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej.

Zadanie może być realizowane w następujących formach:

- rozwój fizyczny dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez uczestnictwo w zorganizowanych i cyklicznych formach szkolenia sportowego,
- zatrudnienie trenerów do prowadzenia zajęć,
- rozwój sportu masowego dzieci, młodzieży i dorosłych,
- pomoc w szkoleniu dzieci, młodzieży i dorosłych uzdolnionych sportowo, w tym zakup sprzętu sportowego,
- prowadzenie działalności sportowo-rekreacyjnej oraz organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,
- szkolenie zawodników, upowszechnianie oraz promocja sportu w środowisku wiejskim,
- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych lokalnych, powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich promujących gminę Dobrcz,

IV Zasady udzielania dotacji

Środków z dotacji nie można przeznaczyć na:

- opłacenie mandatu, kary lub innych zobowiązań, które zostały nałożone na organizację/klub;
- wypłatę wynagrodzeń dla zawodników i działaczy sportowych;
- stypendia dla zawodników;
- działalność, która nie wynika z prowadzonych zajęć sportowych;
- jednorazowe, otwarte imprezy sportowe.

Oferety konkursowe nie mogą obejmować wydarzeń/imprez o charakterze komercyjnym, jak również festynów, zabaw, wycieczek, rajdów rowerowych, spływów kajakowych i innych o podobnym charakterze, a także działalności wydawniczej, wydruku folderów reklamowych, kronik itp., mających na celu integrację lokalnej społeczności, zabawę bądź rekreację. Oferenci, którzy zgłoszą do konkursu realizację takich zadań lub zgłoszone przez ich oferty będą budziły wątpliwości w tym zakresie zostaną zakwalifikowane jako oferty niezgodne z celami i założeniami konkursu i w związku z tym zostaną odrzucone z uwagi na niespełnienie wymogów formalnych konkursu.

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie, na które jest składana oferta winno być wykonane w 2024 roku. Umowa może obowiązywać strony od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r., przy czym to oferent określa termin realizacji zadania – ramy czasowe (datę rozpoczęcia i zakończenia zadania) z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, przyjętymi standardami oraz zgodnie z umową zawartą ze zwycięzcą/zwycięzcami konkursu.

VI. Wysokość środków publicznych:

1. Wysokość środków publicznych przewidzianych na wsparcie zadania w 2024 r. wynosi:

185.000 zł (słownie: sto osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100).

2. Kwota wsparcia może ulec zmianie, jeżeli zaistnieje konieczność zmiany budżetu Gminy Dobrcz na 2024 rok w części przeznaczonej na realizację w/w zadań z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

3. Podaje się do wiadomości, że w 2023 roku udzielono dotacji na wspieranie wykonania zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu w gminie Dobrcz w łącznej kwocie 174.940,00 zł dla:

- Dla ULKS ZRYW Dobrcz w kwocie – 106.320,00 zł
- Gminny Ludowy Klub Sportowy w Dobrczu – 50.120,00 zł

- Klub Sportowy WISŁA Strzelce Górne – 15.000,00 zł

- Klub Sportowy Rekiny Osielsko – 3.500,00 zł

VII. Termin i warunki składania ofert:

Oferty należy dostarczyć do Biura Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Dobrczu, w terminie do **08.02.2024 roku do godziny 15:30** z dopiskiem: **Konkurs ofert - „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w gminie Dobrcz w roku 2024”**.

1. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty na adres:

Urząd Gminy w Dobrczu

ul. Długa 50

86-022 Dobrcz

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na druku zgodnym ze wzorem określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

3. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4. W ramach niniejszego konkursu uprawniony podmiot może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Oferenta większej ilości ofert spowoduje, że żadna z nich nie będzie rozpatrywana.

5. Druki można pobierać osobiście w Urzędzie Gminy Dobrcz, przy ul. Długiej 50 lub ze strony internetowej <http://www.dobrcz.bip.net.pl/> w zakładce Nasza Gmina Dobrcz » Organizacje pozarządowe » Przydatne dokumenty i informacje dla NGO.

6. Do oferty należy dołączyć:

- odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (aktualny nie starszy niż 6 miesięcy), w przypadku KRS nie ma tego obowiązku zaleca się jedynie jego załączenie, w przypadku stowarzyszeń zwykłych, wpisanych do ewidencji stowarzyszeń zwykłych prowadzonej przez Starostę Powiatu Bydgoskiego oraz w przypadku stowarzyszeń zarejestrowanych w ewidencji uczniowskich klubów sportowych i innych stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej oferent zobowiązany jest załączyć oświadczenie, że dane znajdujące się w ww. rejestrze są aktualne lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli).

- aktualny dokument potwierdzający posiadanie licencji właściwego polskiego związku sportowego lub licencji zawodników;

- aktualny Statut lub wyciąg z aktualnego Statutu;

- zaświadczenie o numerze konta bankowego lub inny dokument pozwalający zidentyfikować numer konta bankowego;

- doświadczenie i kwalifikacje instruktorów;

- oświadczenia instruktorów o udziale w projekcie;

- umowę partnerską lub oświadczenie w przypadku projektów z udziałem partnera;

- oświadczenie określające zaangażowanie mieszkańców gminy Dobrcz uczestniczących

w organizowanych przez Oferenta zajęciach sportowych poprzez podanie liczby uczestników z terenu gminy Dobrcz (wzór oświadczenia został załączony do niniejszego ogłoszenia).

7. Załączniki oferty powinny być: ponumerowane, podpisane przez osoby uprawnione, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione, jeśli przedkładane są w formie kserokopii.

VIII. Tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Zwycięzcą konkursu zostanie/ną oferta/oferty najlepiej służąca/e realizacji zadania.
2. Oferty będą podlegały ocenie formalnej oraz ocenie merytorycznej zgodnie z kartami oceny.
3. Otwarcia i oceny formalnej ofert dokona pracownik merytoryczny odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferent zostanie powiadomiony o możliwości uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od daty wezwania.
4. Oceny merytorycznej ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy.
5. Maksymalna liczba punktów do zdobycia przez organizację przy ocenie punktowej wynosi **16 pkt** zgodnie z kartą oceny oferty. Rekomendacje do zawarcia umowy otrzymują oferty, które uzyskały co najmniej **10 pkt**.

Przy dokonywaniu wyboru ofert będą stosowane następujące kryteria:

Oferta podlega odrzuceniu bez dalszego jej rozpatrywania, jeżeli:

- wysokość dotacji przekracza **90%** całkowitych kosztów zadania;
- Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji nie posiada **5% finansowego oraz 5% pozafinansowego wkładu własnego**.
- dotyczy **tylko** jednorazowego wydarzenia.

1) kryteria formalne:

- a) czy oferta jest złożona na właściwym formularzu?
- b) czy oferta ma wypełnione wszystkie wymagane pola?
- c) czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu?
- d) czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?
- e) czy oferta została podpisana przez upoważnione do tego osoby?
- f) czy zadanie oferty jest zgodne z zadaniem konkursowym, czy zostało jednoznacznie zdefiniowane?
- g) czy oferta nie zawiera błędów rachunkowych?

2) kryteria merytoryczne:

- a) ocena możliwość efektywnej realizacji zadania przez podmiot **(0-3 pkt)**;
- b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego **(0-1 pkt)**;
- c) ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym pracy wolontariuszy i społecznej pracy człowieka **(0-3 pkt)**;
- d) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których przystępujący do konkursu będą realizować zadanie publiczne **(0-2 pkt)**;
- e) ocena liczby prowadzonych w klubie sekcji **(1-3 pkt)**;

f) ocena zaangażowania mieszkańców gminy Dobrcz uczestniczących w organizowanych przez Oferenta zajęciach sportowych poprzez podanie liczby uczestników z terenu gminy Dobrcz (**stosunek wszystkich uczestników zajęć do liczby uczestników zamieszkujących w gminie Dobrcz 0-3 pkt**);

g) ocena współpracy przy tworzeniu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2023 rok (**0-1 pkt**).

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium merytoryczne a):

- 3 pkt - jeśli podmiot zrealizował wcześniej co najmniej 2 zadania publiczne (poprawnie zrealizowane i terminowo rozliczone), a w swoich strukturach posiada co najmniej 2 osoby, które mają uprawnienia i doświadczenie w realizacji podobnych zadań;

- 2 pkt - jeśli podmiot zrealizował wcześniej co najmniej 1 zadanie publiczne (poprawnie zrealizowane i terminowo rozliczone), a w swoich strukturach posiada co najmniej 1 osobę, która ma uprawnienia i doświadczenie w realizacji podobnych zadań;

- 1 pkt - jeśli podmiot zrealizował wcześniej co najmniej 1 zadanie publiczne (poprawnie zrealizowane i terminowo rozliczone), niezależnie od deklaracji w zakresie osób biorących udział w realizacji zadania;

- 0 pkt - jeśli podmiot nie posiada żadnego doświadczenia w podobnych zadaniach publicznych, niezależnie od deklaracji w zakresie osób biorących udział w realizacji zadania.

Kryterium merytoryczne b):

- 1 pkt - jeśli przedstawiona kalkulacja kosztów jest rzetelna i realna (odpowiada wartościom rynkowym);

- 0 pkt - jeśli przedstawiona kalkulacja kosztów budzi wątpliwości;

Kryterium merytoryczne c):

- 3 pkt – jeśli planowany przez podmiot wkład własny jest równy lub przewyższa 15 % w stosunku do wnioskowanej dotacji;

- 2 pkt – jeśli planowany przez podmiot wkład własny stanowi 12%, 13% lub 14 % w stosunku do wnioskowanej dotacji;

- 1 pkt – jeśli planowany przez podmiot wkład własny jest równy 11 % w stosunku do wnioskowanej dotacji.

Kryterium merytoryczne d):

- 2 pkt - jeśli przedstawiony harmonogram zadań jest czytelny i realny, a w swoich strukturach podmiot posiada osoby posiadające kwalifikacje do prowadzenia zajęć w zakresie kultury fizycznej i sportu, które będą prowadzić wszystkie bądź część zajęć;

- 1 pkt - jeśli przedstawiony harmonogram zadań jest czytelny i realny, a podmiot zamierza zlecić prowadzenie wszystkich zajęć osobom spoza własnej organizacji;

- 0 pkt - jeśli przedstawiony harmonogram zajęć budzi wątpliwości, a podmiot zamierza zlecić prowadzenie wszystkich zajęć osobom spoza własnej organizacji.

Kryterium merytoryczne e):

- 3 pkt – jeśli klub prowadzi 5 i więcej sekcji;
- 2 pkt – jeśli klub prowadzi od 2 do 4 sekcji;
- 1 pkt – jeśli w klubie prowadzona jest 1 lub 2 sekcje.

Kryterium merytoryczne f):

- 3 pkt – jeśli liczba mieszkańców gminy Dobrcz uczęszczających na zajęcia sportowe realizowane przez Oferenta jest większa niż 50 % wszystkich uczestników biorących udział w organizowanych przez Oferenta zajęciach sportowych;
- 2 pkt – jeśli liczba mieszkańców gminy Dobrcz uczęszczających na zajęcia sportowe realizowane przez Oferenta stanowi 40 % - 49 % wszystkich uczestników biorących udział w organizowanych przez Oferenta zajęciach sportowych;
- 1 pkt – jeśli liczba mieszkańców gminy Dobrcz uczęszczających na zajęcia sportowe realizowane przez Oferenta stanowi 11 % - 39 % wszystkich uczestników biorących udział w organizowanych przez Oferenta zajęciach sportowych;
- 0 pkt – jeśli liczba mieszkańców gminy Dobrcz uczęszczających na zajęcia sportowe realizowane przez Oferenta stanowi 10 % lub mniej wszystkich uczestników biorących udział w organizowanych przez Oferenta zajęciach sportowych.

Kryterium merytoryczne g):

- 1 pkt – jeśli przedstawiciel Oferenta uczestniczył w tworzeniu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2023 rok;
- 0 pkt – jeśli Oferent nie uczestniczył w tworzeniu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2023 rok;

6. Wysokość dotacji nie może przekroczyć **90% całkowitych kosztów zadania**. Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania **5% finansowego oraz 5% pozafinansowego wkładu własnego**.

Wkład pozafinansowy mogą stanowić:

1) Praca wykonywana przez wolontariuszy i członków organizacji (nieodpłatnie) pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

a) zakres, sposób i liczba godzin wykonywania pracy przez wolontariusza muszą być określone w pisemnym porozumieniu, zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

b) wolontariusz zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco karty pracy wraz ze szczegółowym opisem wykonywanej pracy;

c) wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy;

d) jeżeli wolontariusz wykonuje pracę taką, jak stały personel to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o stawki obowiązujące dla tego personelu. Wkład osobowy stanowią świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji. Jeśli wolontariusz wykonuje prace wymagające odpowiednich kwalifikacji to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza powinna być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe; w pozostałych przypadkach przyjmuje się, iż wartość pracy jednego wolontariusza nie może przekroczyć kwoty 19 zł

za jedną godzinę pracy, z zastrzeżeniem, że praca wolontariusza nie przekracza 160 godzin w skali miesiąca.

7. Koszty administracyjne mogą wynieść do 15% udzielonej dotacji.

8. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotu, który uzyskał dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Dobrcz.

9. **Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż do dnia 29.02.2024 r.**

10. Wójt Gminy Dobrcz w terminie niezwłocznym po rozstrzygnięciu konkursu zawiadamia w formie pisemnej wnioskodawców o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.

11. Informacja o wyniku konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Nasza Gmina Dobrcz » Organizacje pozarządowe » Konkursy oraz na stronie internetowej Gminy Dobrcz (www.gminadobrcz.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dobrczu.

12. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571) oraz innych właściwych przepisów.

13. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

14. Wójt Gminy Dobrcz przyznaje dotację na realizację oferty wyłonionej w konkursie w trybie indywidualnych decyzji.

15. Wójt Gminy Dobrcz może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

IX . Wytyczne związane z realizacją zasad wynikających z ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

1. Przy realizacji zadania publicznego organizacja zobowiązana jest stosować zasady wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U z 2022 r., poz. 2240).

2. Zadania publiczne powinny być zaprojektowane i realizowane przez oferentów w taki sposób, aby nie wykluczały z uczestnictwa w nich osób ze specjalnymi potrzebami. Zapewnienie dostępności przez zleceniobiorcę oznacza obowiązek osiągnięcia stanu faktycznego, w którym osoba ze szczególnymi potrzebami jako odbiorca zadania publicznego może w nim uczestniczyć na zasadzie równości z innymi osobami.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym zgodnie z art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

4. W ramach realizacji zadania publicznego dopuszcza się umieszczanie w kosztach realizacji działań i w szacowanej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego kosztów związanych z zapewnieniem dostępności.

X. Klauzula informacyjna w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadania publicznego

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej jest Wójt Gminy Dobrcz ul. Długa 50; 86-022 Dobrcz, tel. 52 364 80 10,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: e-mail ochronadanych@dobrcz.pl
3. Dane osobowe osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej będą przetwarzane w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w gminie Dobrcz w roku 2024”.

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawą z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO- wykonanie umowy, której Pani/Pan jest stroną lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (zawarcie umowy z oferentem i realizacja umowy),
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

4. Dane osobowe osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących: Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, Archiwów Zakładowych i Instrukcji Kancelaryjnej.

5. Dane osobowe zawarte w ofercie zostaną przekazane członkom Komisji konkursowej, która zostanie powołana przez Administratora w celu rozpatrzenia, oceny i wyboru ofert. Odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

6. Administrator pozyska dane osobowe osób fizycznych wskazane w ofercie bezpośrednio od organizacji składającej ofertę w ramach otwartego konkursu ofert.

7. Dane osobowe osób fizycznych wskazane przez oferenta w dokumentacji konkursowej nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Osobom fizycznym wskazanym przez oferenta w dokumentacji konkursowej przysługują następujące prawa:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne
- c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
- d) prawo do przenoszenia danych
- e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

(ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy osoba fizyczna, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

9. Podanie danych osobowych osób upoważnionych do reprezentowania oferenta, osób, które będą realizować zadania związane z realizacją zadania publicznego oraz osób wyznaczonych do kontaktu w sprawach oferty jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym tj. w celu złożenia oferty, oceny i wyboru oferty oraz zawarcia umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.

10. W trakcie przetwarzania danych osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

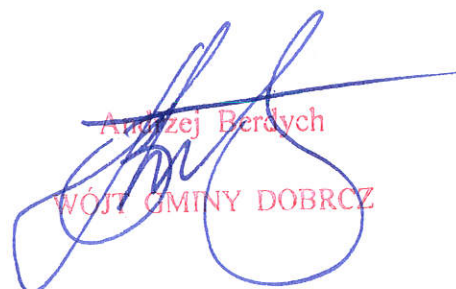
XI. Postanowienia końcowe:

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczenia zadania ureguje umowa pomiędzy gminą Dobrcz reprezentowaną przez Wójta Gminy, a oferentem.

2. Dotowany podmiot wyodrębnia w ewidencji księgowej środki otrzymane z dotacji oraz wydatki dokonywane z tych środków.

3. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy Dobrcz z przyczyn opisanych wyżej zarezerwowane środki mogą zostać przeznaczone na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę lub na ogłoszenie nowego konkursu.

4. Osobą do kontaktu w sprawie konkursu jest Joanna Wojciechowska tel. 052 364 10 14, j.wojciechowska@dobrcz.pl.



Andrzej Berdych
WÓJT GMINY DOBR CZ

