

UCHWAŁA NR IV/36/2019
RADY GMINY DOBR CZ

z dnia 29 stycznia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazania go do
zaopiniowania organowi regulacyjnemu.**

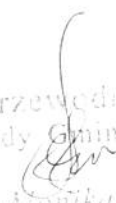
Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1152, poz. 1629) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje:

§ 1. Przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobrcz”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zawiadomić Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu o przekazaniu projektu " Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobrcz" do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy Dobrcz

mgr Monika Kuberska

Załącznik do uchwały Nr IV/36/2019

Rady Gminy Dobrcz

z dnia 29 stycznia 2019 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY DOBR CZ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na obszarze gminy Dobrcz.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018r. poz. 1152 z późn. zm.);
2. gmina – Gminę Dobrcz;
3. przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić:

1) dostawy wody:

- a) o jakości spełniającej wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne określone w przepisach o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 80 dm³/mieszkańca/dobę
- b) o ciśnieniu zapewniającym ciągłość dostaw wody nie mniejszym niż 0,5 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy;
- c) ciągłości i niezawodności odprowadzania ścieków;

2. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych regulują odrębne przepisy.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.

§ 4. 1. Wzajemne prawa i obowiązki pomiędzy przedsiębiorstwem a odbiorcą świadczonych usług określa umowa.

2. Postanowienia umowy w szczególności nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 5. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, skutkującej zmianą odbiorcy, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków do lokali w budynkach wielolokalowych powinien zawierać:

- 1) określenie sposobu korzystających z lokali z podaniem tytułu prawnego do zajmowanego lokalu;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali, o przekazaniu budynku do rozliczeń przedsiębiorstwu, zasadach rozliczania wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań

wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody oraz obowiązku regulowania na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo rozliczenie;

3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 7. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzania ścieków.

§ 8. 1. Zmiana taryfy, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat wymaga podania do publicznej wiadomości zgodnie z przepisami ustawy.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków oraz odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Strony określają w umowie okres obliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

4. Wodomierze główne i podliczniki przedsiębiorstwo odczytuje tradycyjnie lub metodą zdalnych odczytów w możliwie takich samych odstępach czasu.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo do pisemnego wezwania Odbiorcy do udostępnienia wodomierzy do odczytu.

6. Odbiorca ma prawo do wcześniejszego rozliczenia świadczeń usług poprzez podanie przedsiębiorstwu wskazań wodomierzy będących podstawą do wystawienia faktury za dostawę wody i odbiór ścieków.

7. Podanie wskazań wodomierzy przez Odbiorcę może odbywać się w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie pod dokonaniu autoryzacji odbiorcy, a w przypadku formy elektronicznej po wcześniejszym złożeniu upoważnienia dla przedsiębiorstwa do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do gminnej sieci. Wniosek składa się do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien w szczególności zawierać:

1) oznaczenie wnioskodawcy:

a) Imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania lub

b) Nazwę, siedzibę, NIP, REGON, nr KRS, adres jednostki organizacyjnej;

2) wskazanie osób reprezentujących wnioskodawcę będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną;

3) określenie lokalizacji inwestycji;

4) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki w szczególności określenie sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;

5) określenie rodzaju przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne);

6) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia;

7) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzajów (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków zgodnie z posiadanym pozwoleniem wodnoprawnym o ile jest wymagane oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);

- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków;
- 9) datę i podpis wnioskodawcy.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od rozkładu i obszaru objętego sieciami oraz uwarunkowana jest położeniem instalacji odbiorcy względem poziomu urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 12. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym, które udostępnia do wglądu mapy i dokumentację techniczną istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz plany rozbudowy tych sieci.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

§ 13. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej i innymi przepisami.

2. Odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych ścieków

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występowania zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę lub odbiorze ścieków oraz awariach urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, środowiska naturalnego albo uniemożliwiające świadczenie usług z powodu awarii sieci lub urządzeń.

3. O wstrzymaniu dostawy wody lub odbioru ścieków, o których mowa w ust. 2, na dłużej niż 12 godzin przedsiębiorstwo powiadamia odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty oraz zapewnia zastępczy punkt poboru wody informując odbiorców usług o jego lokalizacji.

§ 15. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odbiorze ścieków oraz o przewidywanym obniżeniu jakości wody przedsiębiorstwo powinno poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 16. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

Standardy obsługi Odbiorców usług, sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 17. 1. Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy udziela informacji dotyczących świadczonych usług, występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków jak również awarii wodociągowych i kanalizacyjnych a przede wszystkim informacji o stosowanych taryfach.

2. Informacji udziela się:

- 1) niezwłocznie na telefoniczne żądanie wg stanu wiedzy w chwili udzielania informacji;
- 2) w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku.

§ 18. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłoszenia reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, odbiorca wnosi na piśmie. Reklamacja powinna zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko/nazwę i adres odbiorcy;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) podpis odbiorcy.

3. Przedsiębiorstwo rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 14 dni od jej otrzymania. Jeżeli załatwienie reklamacji nie jest możliwe w wymienionym terminie, przedsiębiorstwo informuje odbiorcę usług o przyczynie zmiany terminu i nowym terminie rozpatrzonej reklamacji.

4. Dostawca udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

5. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

Rozdział 10.

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 19. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo w zakresie ich możliwości technicznych, w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 20. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

2. Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

3. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

4. Rozliczenie pomiędzy przedsiębiorstwem a gminą za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane będą raz na kwartał.

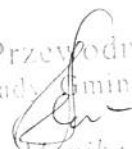
Przewodnicząca
Rady Gminy Dobrez
[Podpis]
mgr Anna Kuberska

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

Po dokonaniu analizy projektu regulaminu opracowanego przez Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu Rada Gminy Dobrcz opracowała projekt "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobrcz". Projekt regulaminu zostaje przekazany do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Po uzyskaniu stosownej opinii Rada Gminy Dobrcz będzie uprawniona do uchwalenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobrcz"

Przewodnicząca
Rady Gminy Dobrcz

mgr Monika Kuberska