

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY
W GĄDECZU
W ROKU BUDŻETOWYM 2020**

Sprawozdanie zostaje złożone do Rady Gminy Dobrcz.

Sprawozdanie jest sporządzone za cały okres, na który została przyznana dotacja z budżetu Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, w rozdziale 85203 na prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla gminy/miasta/powiatu.

Ponadto, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 z późn. zm.), przekazuje się do Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy do dnia 15 lutego roku następnego po okresie sprawozdawczym.

I. CHARAKTERYSTYKA JEDNOSTKI

1. Ośrodek wsparcia typu dziennego

Nazwa: Środowiskowy Dom Samopomocy w Gądeczu
Adres: Gądecz 33, 86-022 Dobrcz
Tel. 52 551-15-68
Strona internetowa: www.arkadia.dobrcz.pl
E-mail: sdsgadecz@dobrcz.pl
Kierownik jednostki: Lechosław Brzozowski
Funkcjonowanie ośrodka wsparcia:
28.09.2007r. – 31.12.2011r. – w strukturach GOPS w Dobrcz
od 01.01.2012r. – jednostka organizacyjna Gminy Dobrcz

2. Organ prowadzący:

Nazwa: Gmina Dobrcz
Adres: Dobrcz, ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz
Tel. 52 364-80-10
Fax: +48 523648032
e-mail: dobrcz@dobrcz.pl

3. Przyporządkowanie organizacyjne:

Jednostka organizacyjna Gminy Dobrcz

4. Liczba uczestników: 54

5. Typ Domu:

typ A – dla osób przewlekle psychicznie chorych.

typ B – dla osób upośledzonych umysłowo,

typ C – dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych

II. FORMY I EFEKTY PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI, zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 ze zm.)

Lp	Formy zajęć	Efekty prowadzonej działalności
1.	Terapia zajęciowa - muzyczna (Muzykoterapia), - spacerowanie na świeżym powietrzu (Silvoterapia), - czytanie książek, gazet, czasopism (Biblioterapia), - świetlicowe gry stolikowe (Ludoterapia), - terapia za pomocą wyświetlanego obrazu (Filmoterapia), - terapia za pomocą sztuk plastycznych (Arteterapia), - Ergoterapia	- zwiększenie sprawności i ogólnej wydolności organizmu, poprawa kondycji fizycznej, - osiągnięcie możliwie największej samodzielności uczestników, - zwiększenie poczucia własnej wartości, - obniżenie napięć psychicznych, poprawa kondycji psychicznej, - poprawa umiejętności współpracy z innymi, - nauka podstawowych czynności niezbędnych do wykonywania konkretnych zajęć, - wzmacnianie i uwalnianie
2.	Treningi - trening higieniczny, - trening budżetowy (ekonomiczny), - trening rozwiązywania problemów, - trening umiejętności niezbędnych we współpracy i współdziałaniu, - trening umiejętności społecznych i interpersonalnych, - trening kulinarny, - trening prowadzenia rozmowy, - trening umiejętności praktycznych	- osiągnięcie najpełniejszej sprawności życiowej, - zwiększenie samodzielności, - zdobywanie nowych umiejętności, - wzrost samooceny, - poprawa motoryki małej i dużej, - wzrost zainteresowań z różnych dziedzin, - poprawa relacji interpersonalnych między współuczestnikami,

	- trening umiejętności komunikacyjnych.	- zmiana zachowań na bardziej efektywne społecznie, - poprawa zachowań współdziałania w grupie.
3.	Rehabilitacja - ruchowa (gimnastyka poranna), - ćwiczenia przy muzyce (aerobik), - gry i zabawy na świeżym powietrzu.	- przywrócenie samodzielności i sprawności do maksymalnych możliwości uczestnika.
4.	Poradnictwo pedagogiczne - indywidualne rozmowy z pedagogiem, - spotkania grupowe z pedagogiem.	- Poprawa samopoczucia, - zmniejszenie lęków i napięć psychicznych, - wzmacnianie pozytywnych cech osobowości, - zwiększenie poczucia własnej wartości.
5.	Aktywizacja zawodowa - indywidualne spotkania z opiekunem, instruktorem, - spotkania grupowe z opiekunem, instruktorem.	- nauka pisania CV i listu motywacyjnego, - umiejętność wypisywania wniosków i zaświadczeń, - umiejętność załatwiania spraw urzędowych przez telefon stacjonarny, komórkowy.

III. ZASOBY DOMU PRZEZNACZONE NA JEGO FUNKCJONOWANIE

1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Gądeczu na działalność bieżącą otrzymał środki finansowe:

- dotację celową z budżetu państwa, plan 1.119.812,00 zł, otrzymano 1.117.749,00 zł, wykorzystano: 1.019.928,39 zł,
- środki własne, plan 131.000,00 zł, wykorzystano: 102.065,04 zł.

Ogółem plan 1.250.812,00 zł, wydatkowano: 1.121.993,43 zł.

2. Wydatki zrealizowano przeznaczając na:

I. Na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń wydano 781.495,65 zł, w tym:

- a) wynagrodzenia osobowe – 616.488,13 zł
- b) wynagrodzenia bezosobowe – 9.212,00 zł
- c) dodatkowe wynagrodzenie roczne – 36.459,31 zł
- d) składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy – 98.159,66 zł
- e) odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych – 21.176,55 zł.

II. Na wydatki rzeczowe wydano 340.497,78 zł, z tego na:

- 1. Materiały i wyposażenie – 111.827,38 zł., w tym:
 - a) olej napędowy – 4.891,20 zł,
 - b) olej opałowy grzewczy – 55.744,78 zł,
 - c) środki czystości- 5.685,58 zł, w tym: płyny do dezynfekcji, fartuchy ochronne i materiały do wykonania przyłbic dla uczestników – 1.128,06 zł,
 - d) materiały biurowe – 3.751,94 zł,
 - e) wyposażenie – 14.377,15 zł,
 - f) inne materiały – 27.376,73 zł.
- 2. Zakup środków żywności – 34.675,51 zł.
- 3. Energię i wodę – 20.976,17 zł.
- 4. Usługi remontowe – 17.635,12 zł.
- 5. Usługi zdrowotne – 670,00 zł.
- 6. Usługi pozostałe – 135.231,99 zł, w tym:
 - a) pocztowe – 511,00 zł,
 - b) opłaty bankowe – 1.006,00 zł,
 - c) usługi transportowe – 85.977,10 zł,
 - d) monitoring – 771,21 zł,
 - e) opłata za wywóz odpadów komunalnych i nieczystości płynnych – 5.194,80 zł,
 - f) konsultacje psychiatryczne – 7.200,00 zł,
 - g) usługi informatyczne – 5.645,70 zł,
 - h) wykonanie kopii urządzeniem wielofunkcyjnym – 2.406,18 zł,
 - i) inne usługi – 26.520,00 zł.
- 7. Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych – 761,51 zł.
- 8. Podróże służbowe pracowników – 2.758,68 zł.
- 9. Ubezpieczenia majątkowe i osobowe – 12.220,51 zł.
- 10. Szkolenia pracowników – 690,00 zł.
- 11. Wydatki niezaliczane do wynagrodzeń – 3.050,91 zł.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Gądeczu nie wykorzystał środki finansowe w kwocie: **126.755,57 zł**, które zostały przekazane do organu prowadzącego w dniu 31.12.2020 r.:

- 1. zwrot środków własnych w kwocie: **28.934,96 zł**,
- 2. zwrot środków zleconych na realizację zadań z zakresu administracji rządowej w kwocie: **97.820,61 zł**.

Źródłem prawa w tym zakresie jest rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1053, z późn. zm.).

Starostwo powiatowe, urząd miasta, urząd gminy są zobowiązane do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej, dotyczącej otrzymanych środków finansowych z budżetu Wojewody Kujawsko-Pomorskiego.

3. Pracownicy :

a) pracownicy etatowi

Lp.	Stanowisko	Wymiar etatu	Umowa na czas określony/nieokreślony
1.	Kierownik	1	nieokreślony
2.	Terapeuta	1	Nieokreślony
3.	Terapeuta	1	Nieokreślony
4.	Terapeuta	1	Nieokreślony
5.	Terapeuta	1	Nieokreślony
6.	Terapeuta	1	Określony
7.	Instruktor Terapii Zajęciowej	1	Nieokreślony
8.	Instruktor Terapii Zajęciowej	1	Nieokreślony
9.	Instruktor Terapii Zajęciowej	1	Nieokreślony
10.	Opiekun	1	Nieokreślony
11.	Opiekun	0,5	Nieokreślony
12.	Asystent Osoby Niepełnosprawnej	1	Określony
13.	Pedagog	1	Nieokreślony
14.	Główny Księgowy	0,5	Nieokreślony
15.	Pracownik kadrowo-administracyjny	0,50	Nieokreślony
16.	Pracownik gospodarczy	0,50	Nieokreślony
17.	Kierowca	5/8	Określony

IV. LICZBA UCZESTNIKÓW, KTÓRZY OPUŚCILI DOM WRAZ Z PODANIEM PRZYCZYN ODEJŚCIA

Przyczyna odejścia uczestnika z domu	Liczba uczestników, którzy opuścili dom
Śmierć uczestnika	2
Długotrwała nieobecność, zła sytuacja rodzinna	1
Zmiana miejsca zamieszkania	1
Razem	4

V. ŚREDNIA LICZBA UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ

2. Średnia dzienna liczba uczestników obecna na poszczególnych zajęciach w ciągu roku:

Lp.	Rodzaj zajęć	Średnia liczba uczestników w ciągu roku.
1.	Zajęcia w ramach pracowni multimedialnej	4
2.	Zajęcia w ramach pracowni kulinarnej i gospodarstwa domowego	1
3.	Zajęcia w ramach pracowni kroju i szycia	2
4.	Zajęcia w ramach pracowni rękodzieła i plastyki	5
5.	Zajęcia w ramach pracowni stolarsko-ogrodniczej	2

VI. WSPÓŁPRACA Z PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W § 21 ROZPORZĄDZENIA I JEJ EFEKTY

Lp.	Podmiot z którym ŚDS współpracuje	Efekty prowadzonej współpracy
1.	Rodziny, opiekunowie i inne osoby bliskie	Wspieranie rodzin i osób bliskich z codziennymi trudnościami związanymi z niepełnosprawnością podopiecznych, informowanie o zachowaniach i uczestnictwie w prowadzonych zajęciach. Rodzina i opiekunowie mają możliwość udziału w konsultacjach lekarza psychiatry, czy spotkaniach z pedagogiem w formie telewizyt.
2.	Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej Dobrcz, Osielsko, Pruszcz, Bukowiec	W zakresie kierowania osób do naszego Domu, przekazywania sporządzanych sprawozdań oraz wymiany informacji dot. uczestników, którzy korzystają z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Uzyskiwanie informacji o dofinansowaniu turnusów rehabilitacyjnych.
4.	Powiatowy Zespół Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności	W zakresie orzeczeń o niepełnosprawności lub ustalania stopnia niepełnosprawności dla uczestników.
5.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	W zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie świadczenia uzupełniającego dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji.
6.	Poradnie zdrowia psychicznego, szpitale psychiatryczne i inne zakłady opieki zdrowotnej	Współpraca w zakresie pomocy w załatwianiu wizyt lekarskich. Organizowanie wizyt lekarza psychiatry dwa razy w miesiącu.
7.	Powiatowy Urząd Pracy	Obejmuje pozyskiwanie osób w celu odbycia stażu, jak również osób zakwalifikowanych do odbycia prac społecznie użytecznych. Obecnie, działalność zawieszona.
8.	Przedstawiciele władz samorządowych	Podjęmowanie decyzji w zakresie funkcjonowania Domu w oparciu o zalecenia i decyzje Wojewody Kujawsko – Pomorskiego.
9.	Szkoła Podstawowa w Strzelcach Górnych	Dnia, 23 stycznia 2020 roku uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Gądeczu udali się do Szkoły Podstawowej w Strzelcach Górnych, gdzie obejrzeli Jasełka zaprezentowane przez uczniów. Organizatorzy spotkania powitali nas serdecznie, złożyli życzenia i zaprosili do obejrzenia przedstawienia oraz wspólnego kolędowania. Całość przedstawienia uświetniły tradycyjne kolędy śpiewane przez wszystkich oraz świąteczne piosenki. Podopieczni zostali obdarowani słodkim poczęstunkiem oraz pamiątkowymi laurkami wykonanymi przez dzieci.
10.	Warsztat Terapii Zajęciowej „Pelikan” w Szubinie	Już po raz XII do Zespołu Szkół w Rynarzewie zjechały osoby niepełnosprawne z regionu, by wziąć udział w Okręgowym Turnieju Tenisa Stołowego. Wydarzenie organizuje zimą Warsztat Terapii Zajęciowej „Pelikan” w Szubinie. W tym roku do sportowej rywalizacji przystąpiło dwóch reprezentantów oraz jedna reprezentantka Środowiskowego Domu Samopomocy w Gądeczu. Celem turnieju było wzbudzanie u osób niepełnosprawnych poprzez sportową rywalizację chęci i gotowości pokonywania barier, integracja społeczna osób z różnych środowisk oraz wymiana doświadczeń i nawiązanie znajomości. Zacięte walki, które stoczyli konkurenci pokazały wysokie umiejętności zawodników. Wszystko odbyło się w atmosferze zdrowej rywalizacji.

		Podopieczni za zmagania podczas turnieju otrzymali dyplomy oraz drobne nagrody rzeczowe.
11.	Szkoła Podstawowa w Borównie	Dnia 11 lutego 2020 roku, Środowiskowy Dom Samopomocy w Gądeczu gościł uczniów klasy I Szkoły Podstawowej w Borównie. Dzieci zaprezentowały przedstawienie pt. „Mam talent” przygotowane z okazji Dnia Babci i Dziadka. Młodzi aktorzy podczas występu pokazali swe wszechstronne zdolności i poczucie humoru.
12.	Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy – Wydział Promocji, Kultury i Sportu	- W sobotę, 13 czerwca 2020 r. reprezentowaliśmy Gminę Dobrcz podczas „I Rodzinnego Turnieju Układania Puzzli Na Czas” organizowanego przez Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy – Wydział Promocji, Kultury i Sportu. W czteroosobowym składzie mieliśmy za zadanie ułożyć puzzle, które składały się z 1000 elementów. W rywalizacji wzięło udział 8 drużyn reprezentujących gminy z terenu Powiatu Bydgoskiego. „Rywalizacja była zacięta i do ostatniej chwili nie było wiadomo na czyją stronę przechylą się szala zwycięstwa”. Ostatecznie zdobyliśmy III miejsce!!!! Puzzle przekazane przez Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy to limitowana edycja, cały przychód uzyskany ze sprzedaży tych puzzli zostanie przekazany na Fundusz Inwestycyjny na rzecz walki z epidemią koronawirusa. To wspólne podziękowanie dla Bohaterów – personelu medycznego. Głównym celem turnieju oprócz dobrej zabawy było podziękowanie dla służby zdrowia za ich trud i poświęcenie szczególnie w dobie panującej pandemii COVID-19. - Dnia 13 sierpnia został rozstrzygnięty konkurs fotograficzno-plastyczny pt. „Szlakami zabytków Powiatu Bydgoskiego”. Nasi podopieczni dumnie reprezentowali nas podczas konkursu. Celem konkursu było uwrażliwienie na piękno zabytków i zainteresowanie ciekawą historią naszego powiatu.
		- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych uruchomił realizację programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”. Pomoc finansowa w ramach Modułu III udzielana była osobom niepełnosprawnym, które na skutek wystąpienia zagrożenia epidemicznego oraz stanu epidemii utraciły, w okresie od dnia 9

13.	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	marca 2020 roku do dnia 4 września 2020 roku, możliwość korzystania (przez okres co najmniej 5 kolejnych następujących po sobie dni roboczych) z opieki świadczonej w placówce wsparcia, kolejna tura składania wniosków możliwa była za miesiące październik oraz listopad. Pomoc ta udzielana była w formie dofinansowania kosztów związanych z zapewnieniem opieki w warunkach domowych. Dzięki wzajemnej współpracy 45 naszych podopiecznych otrzymało środki finansowe w pierwszej turze, a w drugiej środki finansowe otrzymało 52 podopiecznych. - W ramach "Programu wyrównywania różnic między regionami III obszar D – Likwidacja barier transportowych" udało się otrzymać dofinansowanie projektu pn. "Likwidacja barier transportowych - zakup autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Gądeczu". Autobus dowozić będzie uczestników na zajęcia do placówki. Ponadto, służyć będzie również podczas zajęć terapeutycznych w ramach treningów umiejętności społecznych i interpersonalnych np. podczas wyjazdów do urzędu, ośrodka zdrowia, na pocztę, na zakupy.
14.	Kujawsko – Pomorski Urząd Wojewódzki	- W związku z uruchomieniem przez Ministra Finansów rezerwy celowej budżetu państwa z przeznaczeniem na finansowanie zadań związanych z rozwojem sieci ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym utworzenie nowych miejsc i ich utrzymanie, Wydział Polityki Społecznej Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy poinformował, iż Gminie Dobrcz przyznano środki finansowe na bieżące utrzymanie 6 nowych miejsc w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gądeczu od miesiąca września 2020 r. - Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy przekazał Placówce maseczki, przyłbice, rękawiczki, gogle ochronne oraz płyny do dezynfekcji rąk i powierzchni – środki ochrony osobistej niezbędne do bezpiecznej organizacji zajęć.
15.	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu	- W ramach programu „Pomoc dla podmiotów ekonomii społecznej i instytucji pomocowych” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu oraz Kujawsko – Pomorski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej otrzymaliśmy wsparcie w postaci

		sfinansowania kosztu zakupu i dostarczenia usług cateringowych w okresie 6.07.2020 r. – 31.10.2020 r. - W ramach programu "Pomoc dla podmiotów ekonomii społecznej i instytucji pomocowych" wnioskowaliśmy również o sfinansowanie środków ochrony osobistej. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu nieodpłatnie dostarczył 750 sztuk maseczek ochronnych.
16.	Teatr Kraków	- Dnia, 14 stycznia 2020 roku w progi Środowiskowego Domu Samopomocy w Gądeczu zawitał krakowski teatr, który przedstawił „Opowieść o legendzie Świętego Mikołaja”. Przedstawienie miało charakter edukacyjny i historyczny. Aktorzy wyjaśnili kim był Święty Mikołaj, skąd wziął się zwyczaj obdarowywania prezentami. Oczami wyobraźni mogliśmy zobaczyć jak wyglądało życie Mikołaja z Miry i dlaczego został Świętym. Nasi podopieczni również mieli okazję spróbować swoich aktorskich sił, co bardzo im się podobało. Dzięki poznanej historii będziemy bardziej świadomie podchodzić do Święta, które obchodzimy 6 grudnia. -26 lutego 2020 roku po raz kolejny mogliśmy gościć w naszej placówce krakowski teatr. Aktorzy zaprezentowali przedstawienie pt. „Próba generalna”. W spektaklu ukazano relacje damsko-męskie. Z humorystycznym akcentem pokazano przyjacielskie kłótnie. Nie zapomniano jednak wspomnieć, że przyjaźnie należy naprawiać, a ważną wartością w przyjaźni jest umiejętność godzenia się. Aktorzy przypomnieli naszym podopiecznym piosenki z dawnych lat, a tym samym zachęcali do wspólnego śpiewania i wychodzenia na scenę. Przedstawienie nagrodzono gromkimi brawami.

VII. OCENA REALIZACJI ZADAŃ ORAZ EWENTUALNE WNIOSKI

Lp.	Zakres	Zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny
1.	Postępowanie wspierająco-aktywizujące	<u>1. Trening samoobsługi i trening zaradności życiowej i funkcjonowania w codziennym życiu:</u> -zwiększenie samodzielności w jedzeniu posiłków, myciu ciała, ubieraniu i poruszaniu się, utrzymanie czystości w pracowni oraz na terenie Domu, -poprawa umiejętności dbania o wygląd zewnętrzny, -osiąganie umiejętności przygotowania prostych posiłków, -kształtowanie zachowań prozdrowotnych, dzięki którym uczestnicy orientują się w elementarnych zasadach życia codziennego (reakcja w przypadku choroby, poznanie numerów alarmowych);	praca ciągła pięć razy w tygodniu (po 1h)	zespół wspierająco-aktywizujący
		<u>2. Trening ekonomiczny:</u> -poznanie wartości pieniądza (rozpoznawanie małych i większych nominatów pieniężnych), nauka planowania wydatków, nazywanie produktów w sklepie, dokonywanie drobnych zakupów	dwa razy w tygodniu (po 1h)	zespół wspierająco-aktywizujący
		<u>3. Trening umiejętności spędzania czasu wolnego:</u> -rozwijanie zainteresowań, lektura czasopism i książek, a także wybrane audycje radiowe, telewizyjne i filmowe; -rozwijanie umiejętności korzystania z takich form spędzania wolnego czasu jak: turystyka, działalność rekreacyjna, udział w imprezach kulturalnych, sportowych, towarzyskich i klubowych, wyjścia do muzeów, kina, teatru;	praca ciągła pięć razy w tygodniu (po 1h)	zespół wspierająco-aktywizujący

		<u>4. Trening umiejętności społecznych i interpersonalnych:</u> -nauka umiejętności współpracy z innymi, -nabywanie i doskonalenie umiejętności nawiązywania kontaktów społecznych, aktywność -nauka podtrzymywania rozmowy, aktywnego słuchania i asertywności (umiejętność stosowania słowa "nie", -osiąganie umiejętności prawidłowego zachowywania się w różnych sytuacjach.	praca ciągła pięć razy w tygodniu (po 1h)	zespół wspierająco- aktywizujący
		<u>5. Dodatkowe zajęcia kulturalno-integracyjne:</u> uczestniczenie w ogniskach i grillach, wycieczkach, warsztatach i plenerach artystycznych, terapia zabawą, spotkania w ŚDS i u przyjaciół placówki, organizowanie i udział w imprezach integracyjnych i okolicznościowych, wyjścia i wyjazdy do łodziarni, kawiarni, pizzerii, itp., wieczorki taneczne i bale, turnusy rehabilitacyjne;	zgodnie z kalendarzem imprez na br. w odpowiednie dni danego miesiąca wg. potrzeb (po 4h)	zespół wspierająco- aktywizujący
		<u>6. Terapia zajęciowa, w ramach której codziennie działają pracownie:</u> a) <u>pracownia multimedialna:</u> stosowanie się do zasad BHP, nauka obsługi komputera i urządzeń peryferyjnych (klawiatura, mysz), nauka instalowania podstawowego oprogramowania i jego aktualizacji, zapoznanie ze środowiskiem Windows (XP, 7), zapisywanie danych w wybranym katalogu, na różnych nośnikach (dyskietka, CD, DVD, pendrive), nauka korzystania z Internetu, tworzenia własnych stron www, zapoznanie się z możliwościami edytora graficznego Paint i edytora tekstowego Word, drukowanie, obsługa ksero, samodzielna obsługa komputera pozwalająca na rozwój zainteresowań i korzystanie z niego w życiu codziennym; b) <u>pracownia kroju i szycia:</u> poznanie podstawowych technik krawieckich i dziewiarskich: rozpoczynanie, zakańczanie szycia, łączenie dwóch tkanin	praca ciągła (6h dziennie) praca ciągła (6h dziennie)	instruktor terapii zajęciowej terapeuta terapeuta pedagog

ściegiem za igłą i na okrętkę, wykonywanie prostych ściegów ozdobnych, posługiwanie się maszyną do szycia - wykonywanie prostych czynności w zakresie jej obsługi; wykonywanie prostych prac krawieckich: wybór tkaniny, pobranie wymiarów krawieckich, wykonanie mustra, odrysowanie wzoru na materiale posługiwanie się mydełkiem krawieckim, wycięcie wzoru posługiwanie się nożyczkami krawieckimi, szycie, zszywanie; szydełkowanie: poznawanie przyborów do szydełkowania i sposobów posługiwania się nimi, haft: poznawanie przyborów do haftowania i sposobów posługiwania się nimi poznawanie podstawowych ściegów hafciarskich, robienie na drutach: poznawanie podstawowych ściegów, wzorów, rozróżnianie rodzajów welen i właściwy ich dobór do rodzaju pracy;		
c) <u>pracownia kulinarna i gospodarstwa domowego</u>: treningi kulinarne obecnie zawieszone wdrażanie zasad higieny i BHP, wyrobienie nawyku zakładania odzieży ochronnej (tj. fartucha), dbanie o czystość i porządek w pracowni oraz jadalni, zapoznanie się z asortymentem i zasadami stosowania środków czystości, utrzymywanie w czystości naczyń i urządzeń znajdujących się w pracowni planowanie posiłków - układanie jadłospisów, planowanie zakupów i wydatków, zapoznanie się z zasadami prawidłowego przechowywania żywności i jego czasu, sprawdzaniem terminów przydatności do spożycia produktów i gotowych wyrobów nabywanie umiejętności korzystania z przepisów kulinarnych poznanie zasad racjonalnego odżywiania się wykonywanie wstępnej obróbki produktów, samodzielne przyrządzanie; poznawanie technik i organizacji pracy przy wypieku ciast, nauka estetycznego nakrywania do stołu, dekoracji potraw oraz zasad zachowania się przy stole podczas spożywania posiłków, przygotowywanie posiłków na specjalne okazje (wigilia, imieniny), obsługa sprzętu AGD;	praca ciągła (6h dziennie)	terapeuta
d) <u>pracownia rękodzieła i plastyczna</u>: poznawanie różnorodnych form plastycznych: papieroplastyka, ceramika, wykorzystanie wykonanych przedmiotów w życiu	praca ciągła (6h dziennie)	instruktor terapii zajęciowej p. M. Radzińska

codziennym; malarstwo, grafika, kredka świecowa, ołówkowa; poznawanie różnych technik, stosowanie ich na papierze, płótnie, szkłe, glinie, tekturze, kawałku drewna, itp.; poznanie innych form rękodzieła i plastyki: tworzenie figurek, broszek, koralików, kolczyków, misek, koszyków, itp., oklejanie słoikiem, butelek wełną, sznurkiem, skórą, futerkiem, szyszkami, koralikami, tworzenie obrazów typu collage, obrazy ze skóry, makrama, nauka zdobienia metodą decoupage i quillingu, wykorzystywanie darów natury i przyrody w sztuce;		
e) <u>stolarsko-ogrodnicza</u>: wykonywanie karmnika dla ptaków, obróbka drewna: przecinanie drewna w poprzek włókien, formowanie drewna tarnikiem i pilnikiem, wygładzanie papierem ściernym, łączenie drewna klejem i gwoździami, konserwowanie drewna pokostem, malowanie farbą, cięcie drewna, przerywanie sklejk i płyt rozplątnicą po linii prostej, struganie deski strugiem równaczem, wiercenie otworów, łączenie drewna wkrętami na okładkę i na czop okrągły, przerywanie piłą ramową wzdłuż włókien, łączenie płaszczyzn za pomocą wkrętów, posługiwanie się narzędziami ręcznymi i elektronarzędziami, posługiwanie się różnymi przyrządami mierniczymi;	praca ciągła (6h dziennie)	pedagog terapeuta
f) <u>pracownia teatralno-muzyczna</u>: kształtowanie właściwej postawy i oddechu przy wygłaszaniu kwestii, rozumienie treści scenariusza, podział ról z uwzględnieniem możliwości uczestników, opanowanie pamięciowe krótkich tekstów i piosenek, wyrazistości wypowiedzi, właściwej intonacji, prawidłowego operowania głosem, pokonywanie tremy, osvajanie z szeroką publicznością, udział w organizowaniu uroczystości okolicznościowych w ŚDS (bal karnawałowy, Jasełka, itp.), udział w różnych imprezach poza ŚDS (konkursy, festiwale piosenek), przybliżanie treści sztuki, charakteru pracy aktora; muzykoterapia -uwrażliwianie i pobudzanie do pozytywnego działania, obniżanie napięć psychicznych, -gry pantomimiczne służące odprężeniu, koncentracji, wyrażaniu uczuć, rola ruchu,	dwa razy w tygodniu (po 2h)	pedagog zespół

		gestu, mimiki, dźwięku, rozbudzanie wyobraźni, różne środki ekspresji, wyrażanie uczuć pozytywnych jak i negatywnych;	dwa razy w tygodniu (po 2h)	wspierająco-aktywizujący
		7. Poradnictwo specjalistyczne (psychologiczne i psychiatryczne)	wg. potrzeb	psychiatra pedagog
		8. Psychoterapia indywidualna i grupowa, która wynika z indywidualnego programu wspierająco-aktywizującego uczestnika	wg. potrzeb	pedagog
		9. Konsultacje psychiatryczne wynikające z indywidualnego programu wspierająco-aktywizującego uczestnika	wg. potrzeb	psychiatra
		10. Organizowanie spotkań okolicznościowych i integracyjnych	zgodnie z kalendarzem imprez na br.	zespół wspierająco-aktywizujący
		11. Współpraca z rodziną	wg. potrzeb	instruktorzy terapii zajęciowej terapeuci pedagog
		12. Usprawnianie w zakresie funkcjonowania intelektualnego i poznawczego wynikające z indywidualnego programu wspierająco-aktywizującego uczestnika	wg. potrzeb	pedagog
		13. Usprawnianie w zakresie funkcjonowania emocjonalno-motywacyjnego wynikające z indywidualnego programu wspierająco-aktywizującego uczestnika	wg. potrzeb	pedagog
2.	Organizacja Domu	1. Koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierająco-aktywizującego, kontrola realizacji indywidualnych planów wsparcia.	praca ciągła	kierownik pedagog
		2. Opracowanie i przyjęcie kierunków pracy	grudzień	kierownik
		3. Dbanie o bezpieczne i higieniczne warunki pobytu;	praca ciągła	kierownik
		4. Dbanie o właściwy poziom usług	praca ciągła	kierownik
		5. Organizacja szkoleń i doskonalenie pracowników;	dwa razy w roku	kierownik
		6. Pozyskiwanie funduszy pomocowych na potrzeby ponad standardowych zadań;	praca ciągła	kierownik

Na podstawie decyzji Wojewody Kujawko-Pomorskiego działalność Środowiskowego Domu Samopomocy w Gądeczu została zawieszona zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.) od dnia 13.03.2020 r. do dnia 24.05.2020 r.

Od tego momentu placówka działała, lecz uczestnicy z poszczególnych Gmin: Dobrcz, Osielsko, Pruszcz oraz Bukowiec, przyjeżdżali na zajęcia w trybie rotacyjnym. Podopieczni podzieleni byli na dwie grupy i uczestniczyli w zajęciach co drugi dzień.

Obecnie, na podstawie decyzji Wojewody Kujawko-Pomorskiego działalność placówki została zawieszona od dnia 21.10.2020 do odwołania zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.).

Placówka zabezpieczona jest w środki ochrony indywidualnej dla pracowników i uczestników, t. j.:

- maseczki ochronne,
- przyłbice,
- rękawiczki jednorazowe nitrylowe,
- fartuchy ochronne,
- gogle ochronne,
- płyny do dezynfekcji powierzchni i rąk.

W Środowiskowym Domu Samopomocy w Gądeczu wprowadzono następujące procedury:

- Procedura przewozu uczestników oraz przed wejściem na teren placówki w czasie trwania epidemii COVID – 19,
- Procedura organizacji zajęć w placówce w czasie trwania epidemii COVID -19,
- Procedura higieny podczas wydawania posiłków w czasie trwania epidemii COVID -19,
- Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika placówki,

- Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u uczestnika placówki.

Od 1 września 2020 r. zwiększono liczbę miejsc w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gądeczu o dodatkowe 6.

Dnia 27 listopada 2020 r. Środowiskowy Dom Samopomocy w Gądeczu otrzymał nowy autobus przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. Dofinansowanie do zakupu autobusu nastąpiło w ramach z „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D w ramach projektu pn. „Likwidacja barier transportowych – zakup autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Gądeczu”.

Zakup autobusu pozwala i usprawnia przewóz osób niepełnosprawnych (uczestników zajęć) do i z Środowiskowego Domu Samopomocy w Gądeczu. Podopieczni Środowiskowego Domu Samopomocy w Gądeczu mogą w sposób wygodny i bezpieczny dojeżdżać na zajęcia. Nowe rozwiązania techniczne, jakie posiada autobus, pozwalają na bezpieczny przejazd osób mających problemy z samodzielnym poruszaniem się, a także na przejazd większej ilości uczestników. W swoim wyposażeniu autobus posiada podjazd dla wózków inwalidzkich, fotele przestrzeni dla wózków inwalidzkich z możliwością samodzielnego szybkiego demontażu oraz czteropunktowe atestowane pasy bezpieczeństwa dla pasażerów zamontowane na pierwszych trzech rzędach foteli. Ponadto nowy środek transportu generuje niższe koszty transportu, w związku z tym zaoszczędzone środki można przeznaczyć na rozwój działalności: zakup wyposażenia i zakup materiałów do terapii. Ponadto, zakupiony autobus służy uczestnikom podczas zajęć terapeutycznych w ramach treningów umiejętności społecznych i interpersonalnych.

Zakładany cel projektu, jakim było zwiększenie dostępności do udziału w zajęciach w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gądeczu został osiągnięty.

W związku z zawieszeniem placówki utrzymywany jest stały kontakt z uczestnikami i ich rodzinami/opiekunami (telefoniczny, przez komunikatory wideo). Przygotowywane są także materiały do pracy w domu, przekazywane cyklicznie przez pracowników oraz realizowane są alternatywne formy wsparcia uczestników. Ponadto od dnia 01.11.2020 r. dwunastu najbardziej potrzebujących uczestników dostaje dodatkowe wsparcie w formie ciepłych posiłków dostarczanych do ich domów przez pracowników od poniedziałku do piątku.

Upřednio działalność placówki prowadzona była zgodnie z rekomendacjami Wojewody Kujawsko – Pomorskiego, dotyczącymi działalności placówek pobytu dziennego w czasie trwania pandemii COVID - 19. W placówce stosowano m. in:

- mierzenie temperatury przed wejściem do autobusu oraz przed wejściem do budynku,
- dezynfekcja rąk przed wejściem do autobusu oraz przed wejściem do budynku,
- sprzątanie i dezynfekcja toalet oraz powierzchni użytkowych 4 razy dziennie,
- wyznaczenie odpowiednich pojemników na zużyte środki ochrony indywidualnej,
- zapewnienie ciepłego posiłku w formie cateringu,
- wyznaczenie oddzielnego pomieszczenia w celu izolacji osoby wykazującej objawy sugerujące zakażenie wirusem,
- podział uczestników na grupy o stałym składzie z przydzielonymi opiekunami.

VIII. INFORMACJE O PLANOWANYCH ZMIANACH W ZAKRESI FUNKCJONOWANIA DOMU

Środowiskowy Dom Samopomocy w Gądeczu złożył zapotrzebowanie na uruchomienie dodatkowych 3 miejsc.

Informacja o dostosowaniu ŚDS do standardów.

Deklaruję spełnienie przez ŚDS standardów zawartych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 z późn. zm.).

W przypadku, gdy ŚDS nie osiągnął standardów, proszę wymienić w jakim zakresie występuje niezgodność z wymaganymi standardami: **nie dotyczy**

Podpisy osób:

Dyrektor/Kierownik ŚDS

Kierownik
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Gąleczu

Lechosław Brzozowski

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Gąleczu
Główny Księgowy


Mariola Smorgoń

Dyrektor/Kierownik OPS/PCPR/DPS *

*w zależności od struktury organizacyjnej jednostki

