

z dnia 28 września 2020 r.

w sprawie Regulaminu funkcjonowania i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobrcz

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506) w związku z art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie gminy Dobrcz, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

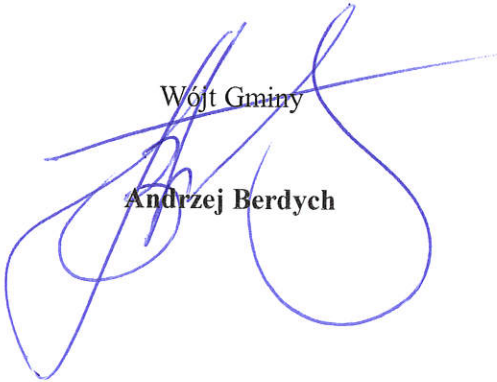
§ 2. 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się kierownikowi Biura Informatycznego Urzędu Gminy.

§ 3. 3. Regulamin monitoringu wraz z informacją w której zostaną wskazane miejsca zainstalowania monitoringu na terenie gminy Dobrcz zostanie zamieszczony na stronie BIP gminy Dobrcz.

§ 4. 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Andrzej Berdych



REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

§ 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w miejscach zarządzanych przez ADO. Określa również, miejsca instalacji kamer systemu na terenie nieruchomości i terenie przynależnym do nieruchomości, reguły rejestracji i zapisu informacji (obrazu, dźwięku) oraz sposobu ich zabezpieczania, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) monitoringu – należy przez to rozumieć odbiór i rejestrację obrazu (lub obrazu i dźwięku) z przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer zainstalowanych w miejscach będących własnością Gminy Dobrcz;
- 2) systemie monitoringu – należy przez to rozumieć zespół kamer, urządzeń przesyłowych, elektronicznych nośników danych, urządzeń rejestracji danych, urządzeń odtwarzających zarejestrowane dane oraz oprogramowania wykorzystywanego w celu osiągnięcia określonej funkcjonalności w zakresie monitoringu;
- 3) kamerze - należy przez to rozumieć urządzenie służące do konwersji optycznego obrazu otoczenia znajdującego się w polu widzenia tego urządzenia na postać sygnału analogowego lub cyfrowego zapisywalnego na elektronicznych nośnikach informacji;
- 4) kamerze stacjonarnej, stacjonarnym systemie monitoringu – należy przez to rozumieć kamerę/system monitoringu, w którym kamera/kamery umieszczone na stałe w określonych miejscach w pobliżu monitorowanej przestrzeni. Stacjonarną kamerą bądź stacjonarnym systemem są również kamera/system, w których operator zdalnie może zmienić ustawienie kamery, zmieniając tym samym obszar w polu widzenia kamery lub jej ustawienia, np. poprzez zawężenie lub poszerzenie pola widzenia kamery;
- 5) rejestracji obrazu – należy przez to rozumieć proces zapisu na określonego typu nośniku danych sygnałów elektroenergetycznych lub informacji cyfrowej powstałej w wyniku przekształcenia obrazu znajdującego się w polu widzenia kamery do postaci sygnałów elektromagnetycznych lub cyfrowych;
- 6) otwartej przestrzeni publicznej – należy przez to rozumieć miejsca dostępne publicznie, takie jak ulice, parkingi, place zabaw, place przeznaczone na imprezy masowe, boiska sportowe, skwery parki przeznaczone do użytku publicznego i inne obszary o podobnym przeznaczeniu;
- 7) systemie rozpoznawania/analizy obrazu – należy przez to rozumieć oprogramowanie lub urządzenie umożliwiające w czasie rzeczywistym identyfikację obiektów, które znalazły się w polu widzenia kamery, a także ocenę ich zachowań lub intencji;
- 8) administratorze danych osobowych (ADO) – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dobrcz;
- 9) pracownikowi ds. IT – należy przez to rozumieć pracownika zatrudnionego na stanowisku informatyka, zarządzającego monitoringiem i odpowiedzialnego za funkcjonowanie obszaru IT w Gminie.

§ 3. 1. Monitoringiem objęte są nieruchomości wymienione w rejestrze obiektów objętych monitoringiem wizyjnym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,

2. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi oraz tablicą spełniającą wymogi klauzuli informacyjnej, brzmiącej:
„Monitoring prowadzony jest przez Wójta Gminy Dobrcz w celu zapewnienia bezpieczeństwa mienia i osób przebywających na terenie obiektu/terenu: [adres obiektu]. Więcej informacji można uzyskać telefonicznie tel. oraz drogą elektroniczną e-mail: dobrcz@dobrcz.pl ”.

§ 4. Celem monitoringu jest:

- 1) podniesienie poziomu bezpieczeństwa ludzi i mienia poprzez ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu osób przebywających na terenie nieruchomości oraz w jej pobliżu, w celu wczesnego wykrycia niepożądanych zdarzeń i możliwości podjęcia odpowiednich działań prewencyjnych lub interwencyjnych;

- 2) wspomaganie kontroli dostępu i zapewnienia bezpieczeństwa mienia oraz znajdujących na terenie nieruchomości ludzi i informacji;
- 3) ustalanie sprawców czynów nagannych lub zabronionych (zniszczenie mienia, kradzieże);
- 4) ograniczenie dostępu na teren nieruchomości osób nieuprawnionych, niepożądanych.

§ 5. 1. Monitoring funkcjonuje całodobowo. Obraz zapisywany jest na dyskach twardych rejestratorów, kartach pamięci zamontowanych w kamerach

2. Wejście osoby w strefę objętą systemem monitoringu równoznaczne jest z wyrażeniem przez nią zgody na przetwarzanie jej danych w zakresie wizerunku i wykonywanych czynności, jakie zostaną zarejestrowane przez kamery systemu.

3. Dane z monitoringu są nadpisywane po 7 dniach.

§ 6. 1. Monitoring służy zapewnieniu bezpieczeństwa.

2. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

3. Nie udostępnia się nagrań osobom fizycznym, ponieważ mogłoby to naruszyć prawa i wolności innych osób trzecich.

§ 7. Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu poprzez sieć Internet na stanowiskach komputerowych lub urządzeniach mobilnych, mają jedynie osoby posiadające upoważnienie ADO do przetwarzania danych z monitoringu.

§ 8. 1. Dane z monitoringu udostępnia się uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. policji, straży pożarnej, sądom, prokuraturom na ich pisemny wniosek.

2. Dane z monitoringu mogą być udostępniane za zgodą ADO lub osoby przez niego upoważnionej. Osoba upoważniona poinformuje ADO o udostępnieniu danych oraz odnotuje fakt udostępnienia w prowadzonym rejestrze udostępnień nagrań, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

3. W wypadkach niecierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 1, zgłasza wniosek ustnie ADO lub osobom przez niego upoważnionym, a następnie w terminie nie dłuższym niż 5 dni dostarcza go na piśmie.

4. Jeśli w wyniku realizacji nagrania udokumentowane zostało przestępstwo karalne z urzędu, administrator zobowiązany jest do ich przekazania organom ścigania.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje ADO.

Rejestr obiektów objętych monitoringiem wizyjnym Gminy Dobrcz

Rejestr

Obiektów objętych monitoringiem wizyjnym Gminy Dobrcz

[illegible]

Wzór rejestru wykonania kopii z monitoringu wizyjnego Gminy Dobrcz

Rejestru wykonania kopii z monitoringu wizyjnego Gminy Dobrcz

[illegible]

Wzór rejestru udostępnień nagrań z monitoringu wizyjnego Gminy Dobrcz

Rejestr udostępnień nagrań z monitoringu wizyjnego Gminy Dobrcz

[illegible]

Miejscowość:

Data:

Wniosek o zabezpieczenie/udostępnienie* nagrań z monitoringu wizyjnego

Wójt Gminy Dobrcz
ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz

I. Dane osoby wnioskującej

Imię.....Nazwisko.....

Adres.....Numer telefonu.....

Nazwa instytucji (jeśli dotyczy).....

II. Data, godzina i miejsce zdarzenia.....

III. Krótki opis zdarzenia.....

IV. Wskazanie celu otrzymania nagrań z monitoringu oraz podstawy prawnej

.....

.....

.....
Czytelny podpis osoby składającej wniosek

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

.....
Podpis Administratora

Potwierdzam odbiór nagrań i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku.

.....
Data i czytelny podpis

***właściwe podkreślić**

Szanowni Państwo:

1. Prosimy o czytelne wypełnienie formularza DRUKOWANYMI LITERAMI.
2. Informujemy, że Państwa dane będą przetwarzane celu realizacji składanego przez Państwa wniosku.
3. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania Państwa danych osobowych znajdują się na www.institutkorfantego.pl/ochrona-danych-osobowych/
4. Na potrzeby rozpatrzenia wniosku i jego dalszej realizacji może być wymagane podanie dodatkowych danych Państwa identyfikujących.

PROCEDURA REALIZACJI WNIOSKU O UDOSTĘPNIENIE/ZABEZPIECZENIE NAGRAŃ Z MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego udostępnia się jedynie na pisemny wniosek uprawnionym do tego organom – np. Policji, Prokuraturze, Sądom w zakresie prowadzonych przez nie czynności.
2. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania, może złożyć pisemny wniosek w tej sprawie.
3. Wniosek z prośbą o zabezpieczenie nagrania skierowany do Wójta Gminy Dobrcz, powinien zostać złożony w biurze podawczym lub przesłany za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres Urzędu Gminy w Dobrczu terminie 7 dni od dnia, w którym wystąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu.
4. Wniosek złożony po ww. terminie nie gwarantuje zabezpieczenia monitoringu, z uwagi na możliwe jego usunięcie.
5. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę i godzinę zdarzenia oraz krótki opis zdarzenia, w przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia odpowiedniego obrazu.
6. Wydanie kopii odnotowywane jest w rejestrze udostępnień nagrań z monitoringu wizyjnego Gminy Dobrcz. Danych.
7. Kopia nagrania z monitoringu wizyjnego zapisywana jest na nośniku elektronicznym, po wcześniejszym uzyskaniu zgody Administratora.
8. Kopię nagrania przekazuje się osobie wnioskującej za pokwitowaniem na „Wniosku o zabezpieczenie/udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego”.
9. W przypadku nieodebrania ww. nośnika wykonana kopia nagrania zostaje zniszczona po okresie miesiąca od daty jej wytworzenia.

KLAUZULA INFORMACYJNA

- dotycząca osób realizujących wnioski o zabezpieczenie nagrań z monitoringu

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – (zwanym w dalszej części „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Dobrcz, ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz kontakt: tel. +48 523648010, e- mail: dobrcz@dobrcz.pl (zwany w dalszej części „Administratorem”).
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: ochronadanych@dobrcz.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu realizacji złożonego wniosku – w związku z art. 18 RODO.
 - b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w szczególności związanych z archiwizacją dokumentacji - zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być operatorzy pocztowi, dostawcy systemów informatycznych i usług IT, instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa oraz instytucje na mocy wiążących umów. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu lub mogą być publikowane w BIP Administratora zgodnie z przepisami prawa.
5. Okres przetwarzania Państwa danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres przechowywania wynikał będzie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej na podstawie Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt obowiązującego w Instytucie.
6. Mogą Państwo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji wniosku. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia realizację wniosku.
9. W oparciu o udostępnione dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.