

**Zarządzenie nr 35/2022
Wójta Gminy Dobrcz
z dnia 11 maja 2022 roku**

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie wykonania zadania publicznego w zakresie „Upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w Gminie Dobrcz w roku 2022”.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (z Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.); art. 11 ust. 2 oraz art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania zadania publicznego w zakresie „Upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w gminie Dobrcz w roku 2022”.

Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

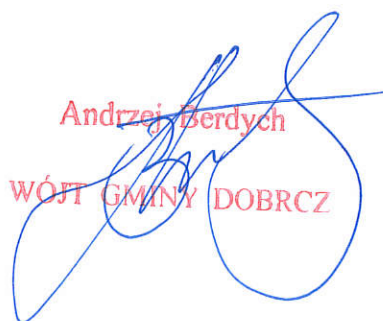
Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje z dniem ogłoszenia.

Andrzej Berdych
WÓJT GMINY DOBRCZ



Wójt Gminy Dobrcz

na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057)

ogłasza

w dniu 11 maja 2022 r.

otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania zadania publicznego w zakresie „Upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w gminie Dobrcz w roku 2022”.

I. Podmioty uprawnione:

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Rodzaj zadania:

Upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w Gminie Dobrcz w roku 2022.

III. Formy realizacji zadania:

Zadanie, może być realizowane w różnych formach:

- prezentacja tradycji kulturalnych i walorów regionalnych w gminie i poza jej granicami;
- organizacja i udział w konkursach, przeglądach, imprezach artystycznych z zakresu różnych dziedzin sztuki;
- udział w różnorodnych przedsięwzięciach związanych z twórczością ludową;
- promowanie i kultywowanie tradycji regionalnych;
- podtrzymywanie tradycji lokalnej, wspieranie działań na rzecz dziedzictwa narodowego;
- realizowanie projektów związanych z upowszechnianiem historii, kultury gminy i regionu.

Koszty administracyjne mogą obejmować do 15% dotacji.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania powinna nastąpić do 31 grudnia 2022 roku.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, przyjętymi standardami oraz zgodnie z umową zawartą ze zwycięzcą/zwycięzcami konkursu.

V. Wysokość środków publicznych:

1. Wysokość środków publicznych przewidzianych na wsparcie zadania wynosi: **5.000 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

2. Kwota wsparcia może ulec zmianie, jeżeli zaistnieje konieczność zmiany budżetu Gminy Dobrcz na 2022 rok w części przeznaczonej na realizację w/w zadań z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

Podaje się do wiadomości, że w 2021 roku udzielono dotacji w kwocie 5.000,00 zł dla Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Wsi Kozielec i Okolic na wspieranie wykonania zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w Gminie Dobrcz.

VI. Termin i warunki składania ofert:

Oferty należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Dobrczu ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz, w terminie do **02.06.2022 roku do godziny 14:00** z dopiskiem: **Konkurs ofert - „Upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w gminie Dobrcz w roku 2022”**.

1. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty (data wpływu oferty do BOK).
2. Ofertę należy złożyć na druku zgodnym ze wzorem określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
3. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. W ramach konkursu uprawniony podmiot może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez oferenta większej ilości ofert spowoduje, że żadna z nich nie będzie rozpatrywana.
5. Druki można pobierać osobiście w Urzędzie Gminy Dobrcz ul. Długa 50 lub ze strony internetowej <http://www.dobrcz.bip.net.pl/> w zakładce NASZA GMINA DOBRCZ » Organizacje pozarządowe.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (aktualny nie starszy niż 6 miesięcy) nie dotyczy KRS;
 - zaświadczenie o numerze konta bankowego lub inny dokument pozwalający zidentyfikować numer konta bankowego;
 - aktualny statut organizacji;
 - doświadczenie i kwalifikacje instruktorów.

Przy składaniu kserokopii w/w dokumentów, osoba lub osoby reprezentujące oferenta zobowiązane są potwierdzić za zgodność z oryginałem.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Zwycięzcą konkursu zostanie oferta/oferty najlepiej służące realizacji zadania.
2. Oferty będą podlegały ocenie formalnej oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia.
3. Otwarcia i oceny formalnej ofert dokona pracownik merytoryczny odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferent zostanie powiadomiony o możliwości uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od daty wezwania.
4. Oceny merytorycznej ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy.
5. Maksymalna liczba punktów do zdobycia przez organizację przy ocenie punktowej wynosi **68 pkt** zgodnie z kartą oceny oferty, której wzór stanowi załącznik do ogłoszenia. Rekomendacje do zawarcia umowy otrzymują oferty, które uzyskały co najmniej **41 pkt**.
6. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotu, który uzyskał dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.
7. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni licząc od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
8. Wójt Gminy Dobrcz w terminie niezwłocznym po rozstrzygnięciu konkursu zawiadamia w formie pisemnej wnioskodawców o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.
9. Informacja o wyniku konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dobrczu.
10. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następują z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z

2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.

11. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
12. Wójt Gminy Dobrcz przyznaje dotacje na realizację oferty wyłonionej w konkursie w trybie indywidualnych decyzji.
13. Wójt Gminy Dobrcz może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczenia zadania ureguje umowa pomiędzy Gminą Dobrcz reprezentowaną przez Wójta Gminy, a oferentem.
2. Dotowany podmiot wyodrębnia w ewidencji księgowej środki otrzymane na realizację umowy.
3. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy Dobrcz z przyczyn opisanych wyżej zarezerwowane środki mogą zostać przeznaczone na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę lub na ogłoszenie nowego konkursu.
4. Osobą do kontaktu w sprawie konkursu jest Joanna Wojciechowska tel. 052 364 10 14, promocja@dobrcz.pl.

Andrzej Berdych
WÓJT GMINY DOBR CZ

Karta oceny formalnej

Tytuł zadania.....

Nazwa oferenta.....

Rodzaj kryterium	Spełnia	Nie spełnia	Nie dotyczy
Kryterium formalne			
1. Złożenie oferty na właściwym formularzu			
2. Złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu (potwierdzona odpowiednim zapisem w statucie)			
3. Złożenie oferty w wymaganym terminie			
Dołączenie do oferty wszystkich wymaganych regulaminem załączników			
1. Kopia aktualnego odpisu z rejestru innego niż KRS			
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikającą z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta (oferentów)			
3. Pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotów, jeśli dane osoby nie są wskazane w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotów			
4. Umowa partnerska lub oświadczenie w przypadku projektów z udziałem partnera			
5. Oświadczenia instruktorów o udziale w projekcie			
6. Dokumenty potwierdzające doświadczenie instruktorów			
7. Podpisany przez osobę lub osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu upoważnione są do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych			
8. Zgłoszenie w ofercie zadania zgodnego z celami i założeniami konkursu			
Uwagi			

.....
Data i podpis pracownika odpowiedzialnego za ocenę formalną

Karta oceny merytorycznej

Tytuł zadania.....

Nazwa oferenta.....

Rodzaj kryterium	Maksymalna liczba punktów	Ocena członka komisji
Merytoryczna wartość zadania		
1. Możliwość realizacji zadania publicznego:	20	
a. Celowość realizacji zadania (uzasadnienie potrzeb realizacji zadania, określenie grupy docelowej, spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów, znaczenie realizacji zadania dla społeczności i odbiorców, stopień zgodności z celami konkursu)		
b. rezultaty realizacji zadania (zakładane efekty ilościowe i jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuowania zadania)	10	
2. Innowacyjność (zastosowanie nowych rozwiązań i pomysłów do przedmiotu, celu, zakresu i formy działań w odniesieniu do danego terytorium lub społeczności, oryginalność pomysłu)	5	
3. Partnerzy (zaangażowanie partnerów w realizację projektu, zakres współpracy w ramach partnerstwa) oraz zaangażowanie różnych środowisk w realizację zadania	3	
4. Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych , w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne (rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych środków)	3	
5. Zasoby osobowe i doświadczenie wnioskodawcy (doświadczenie w realizacji podobnych zadań, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania- zatrudnionych i wolontariuszy oraz partnerów i wykonawców)	7	
Minimalna Liczba punktów w tym kryterium, stanowiąca próg umożliwiający przyznanie dotacji: 29 pkt (60% z 48 punktów, w zaokrągleniu do pełnej wartości)	Razem 48	
BUDŻET		
1. Prawidłowość i przejrzystość budżetu (czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny (zrozumiały),	5	

czy są zachowane progi procentowe kosztów, kwalifikowalność kosztów, kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.		
2. Efektywności ekonomiczna zadania (adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, relacje kosztów do planowanych rezultatów)	10	
3. Planowany udział środków finansowych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego oraz planowany wkład rzeczowy, osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	5	
Minimalna liczba punktów w tym kryterium, stanowiących próg umożliwiający przyznanie dotacji: 12 pkt. (60% z 20pkt.)	RAZEM 20	
Maksymalna liczba punktów: 68 Minimalna liczba punktów, umożliwiających przyznanie dotacji, stanowi sumę minimalnych progów punktowych w części merytorycznej oraz w budżecie zadania tj. 41 pkt	ŁĄCZNIE 68	

.....
Data i podpis pracownika odpowiedzialnego za ocenę formalną