

Protokół z posiedzenia Komisji Rewizyjnej

w dniu 15.06.2022r.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Dobrcz w składzie:

1. Andrzej Sochacki- przewodniczący
2. Marek Suszek- z-ca przewodniczącego
3. Antoni Bigaj- członek

W posiedzeniu udział wzięli: Wójt Gminy Dobrcz, skarbnik Joanna Ratkowska, radca prawny obsługujący Radę - Maciej Dalka

dokonała w dniu 15.06.2022r.:

1. Kontrola pracy Wójta
 - realizacja wykonania uchwał Rady Gminy Dobrcz
 - realizacja wniosków poszczególnych Komisji Rady Gminy Dobrcz
 - delegacje

Ad.1.

Po wnikliwym przeanalizowaniu dokumentacji przedłożonych komisji związanych z wnioskami komisji za 2021r. Komisja stwierdza, że Wójt zrealizował większość spraw, o które Komisja zawnioskowała. Pozostałe sprawy są w toku, żadna nie została pominięta przez Pana Wójta. Komisja nie odnotowała delegacji wielokilometrowych, a przyjrzało się dokładnie trzem losowo wybranym delegacjom(zał.1). Komisja nie odnotowała nadużyć związanych z delegacjami.

Komisja zadała 3 pytania Radcy Prawnemu:

1) Jakie skutki prawne wywołuje niewykonanie przez Wójta Gminy Dobrcz Uchwały Rady Gminy:

- nr XXXV/34/2021 Rady Gminy Dobrcz w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości położonej w obrębie Stronno

- nrXXXII/299/2021 Rady Gminy Dobrcz w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w miejscowości Zła Wieś, obręb Trzęsacz

2) Czy Wójt ponosi odpowiedzialność za niewykonanie powyższych uchwał, jeśli tak to jaką?

3) Jaki charakter mają zatem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie czynności związanych z nabywaniem i zbywaniem nieruchomości na rzecz Gminy?

Radca Prawny po omówieniu zadawanych pytań został poproszony o udzielenie opinii prawnej na piśmie (opinia została dołączona do protokołu jako zał.2).

Wnioski komisji:

Komisja bazując na opinii Radcy Prawnego obsługującego Radę, pana Macieja Dalka oraz na przedstawionej dokumentacji, przychyliła się do zawartej w niej treści.

Podpisy członków Komisji:

.....
.....
.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 Delegacje służbowe

Załącznik nr 2 Opinia Radcy Prawnego z dn. 20.06.2022r.

URZĄD GMINY 502
DOBRCZ
ul. Długa 50
86-022 Dobrcz
woj. kujawsko-pomorskie
000534256

(m.p.)

POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 30/2022

na wezwanie - zaproszenie*) nr _____

z dnia _____

dla Andrzej Berdych
(imię i nazwisko)

Wójt Gminy
(stanowisko służb., nr leg.)

do Bydgoszcz - Starostwo Pow.

Politechnika Bydgoska

na czas od 18.03.2022 do 18.03.2022

w celu Spotkania

Środki lokomocji: sew. osob.

uj. - - -

Wójt Gminy
Dobrcz

17.03.2022 (data) Sebastian Horodecki (podpis delegowanego)

POTWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO
(podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt). Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

60/17

STAROSTWO POWIATOWE
W Bydgoszczy
Wydział Administracji
i Gospodarki
Prawa i Leasing

Rejestracja wpływu dokumentu
Inspektor

Lucyna Jakubek (podpis)
2022-03-22

Symbol, podział, klasyfikacja, podział	
dział	rodzaj
7023	4410
38,45	40P 2024.1
	2606
	100
	38,45
	24 MAR 2022

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie: _____ zł/gr słownie: zł/gr _____

_____ na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem

wyjazdu służbowego nr _____

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na _____ zł/gr, słownie: zł/gr _____

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

do wypłaty z sum _____

Cześć	Dział	Rozdz.	§	Poz.

(data) (podpis)

*) niepotrzebne skreślić

Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podróżach pieszych, furmanką oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (rower, samochód, motocykl) podać również ilość km i stawkę za 1 km.

Rachunek sporządzono pod względem formalnym i rachunkowym

_____ (data) _____ (podpis) *Staw*

data _____
Janina Kozłowska _____
 (podpisy zatwierdzających) *Jan*

Kwituję odbiór _____ zt/gr
słownie: zt/gr _____
Inspektor
24.06.2022
(data) _____ (podpis) _____

Ryczałty za dojazdy	
Razem przyjazdy, dojazdy	38,45
Diety	
Noclegi wg rachunków	
Noclegi - ryczałt	
Inne wydatki wg załączników	

Stownie: zł./gr.	trzydzieści osiem złoty 45/100	Ogółem	38,45
------------------	-----------------------------------	--------	-------

Załączam	Pobr. zaliczkę	
	do wypłaty zwrotu	3845
(dowodów)		

Niniejszy rachunek przedkadam
 Andrzej Berdych
 2022-03-22 (data) (podpis)

Zaliczkę w kwocie _____ zł/gr, słownie: zł/gr _____

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie _____ dni po zakończeniu podróży upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

Proszę o przekazanie Świadczeń na moje konto przeznaczone.

~~Andrzej Berdych~~

WOJ. GMINY DOBRZY

URZĄD GMINY
DOBRCZ
ul. Długa 30
86-022 Dobrcz
woj. kujawsko-pomorskie
000534256

(m.p.)

**POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 39/2021**

na wezwanie - zaproszenie *) nr _____

z dnia _____

dla Andrzej Berdych (imię i nazwisko)

Wójt Gminy (stanowisko służbowe, nr leg.)

do Bydgoszcz - komenda
Miejska Policji, Urząd Wojew.

na czas od 27.04.2021 do 27.04.2021

w celu złożenia dokumentów
oraz przesłuchania

Środki lokomocji: Sam. osob.

poj. _____

27.04.2021 (data) _____ (podpis zlec. wyjazd)

POTWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO
(podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt). Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

od godz. 8:00-12:35
dnia 27.04.2021r.

asp. st. st. Radziej
Wojewódzki

14112 137060212

KUJAWSKO-POMORSKI
URZĄD WYKONAWCZY w Bydgoszczy
Biuro Kadrowo-Organizacyjne

27.04.2021

KANCELARIA OGÓLNA

Rejestracja wpływu dokumentu
do delegacji 2021-04-27
Inspektor _____ dnia _____
Podpis delegacji _____

Lucyna Jakubek

170224410 44,30 40P 2021-1
2406

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie: _____ zł/gr słownie: 44,30

_____ na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem

wyjazdu służbowego nr _____

28 KWI 2021

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na _____ zł/gr, słownie: zł/gr _____

do wypłaty z sum _____

Cześć	Dział	Rozdz.	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

(data) _____ (podpis)

1-530G
TYP: 505-3
*) niepotrzebne skreślić

[illegible]

2021-04-27 (data) *Jakub* (podpis)

słownie: zł/gr Oztemdżiszczony mól

do wypłaty z sum 94.50

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

data 2021-04-27

Y. D. K. 100

(podpisy zatwierdzających) _____

Kwituje odbiór

Kwituję odbiór _____ zł/gr
słownie: zł/gr

słownie: zł/gł _____

...tożsakość poleceń i planów

_____ (data) _____ Inspector _____

[Handwritten: dnia 04 09]

Zaliczkę w kwocie 12000 zł/gr, słownie: zł/g

Ryczałty za dojazdy	
---------------------	--

Razem przyjazdy, dojazdy	44,30
--------------------------	-------

Diety	
-------	--

Noclegi wg rachunków	
----------------------	--

Noclegi - ryczałt	
-------------------	--

Inne wydatki wg załączników	
-----------------------------	--

	i	cantendo di galano		
--	---	--------------------	--	--

celena al saceten	m	
-------------------	---	--

ie: z	210te 30/ver	óten	44 30
-------	--------------	------	-------

	Og		own
--	----	--	-----

5			
---	--	--	--

Załączam	Pobr. zaliczkę	1 1
----------	----------------	-----

	do	
--	----	--

— (dowodów) — wypłaty - zwrotu

Niniejszy rachunek przedkładam

_____ (data) _____ (podpis) _____

WILLIAM DOBRE

15

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie _____ dni po zakończeniu podróży upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

Proszę o przekazanie środków na moje konto przeciwnie

Andrei Herdyuk

_____ (imię i nazwisko delegowanego) _____

1. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

^{*)}Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podróżach pieszych, furmanką oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (rower, samochód, motocykl) podać również ilość km i stawkę za 1 km.

URZĄD GMINY

DOBRCZ
ul. Długa 50
86-022 Dobrcz
woj. kujawsko-pomorskie
000534256

(m.p.)

POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 106/2021

na wezwanie - zaproszenie*) nr _____

z dnia _____

dla Andrzeja Bendych
(imię i nazwisko)Hsjt Gminy
(stanowisko, służb., nr leg.)

do Tomi - Urząd Marszałkowski

na czas od 12.08.2021 do 12.08.2021

w celu uzgodnień dot. świeżki
pisco-wawerowej Aleksandra -
Strzelce Górne

Środki lokomocji: sam. osob.

pój.

z up. Sebastian Horodecki
Zastępca Wójta11.08.2021
(data) (podpis zlec. wyjazd)

POTWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO

(podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów
bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt). Adnotacje te
zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
w Toruniu (40)

87-100 Toruń, Plac Teatralny 2

12.08.2021 R

Rejestracja wpływu dokumentu
Inspektor 2021-08-13

Pow. i pieczęć imienna księgowej
Lucyna Jakubek

1023/6470 93,61 109 234-1
2406
98

17 SIE 2021 93/61
Anna Strzelce

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie: _____ zł/gr słownie: zł/gr _____

_____ na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem

wyjazdu służbowego nr _____

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na _____ zł/gr, słownie: zł/gr _____

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

do wypłaty z sum _____

Cześć	Dział	Rozdz.	§	Poz.

(data) (podpis)

*) Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podróżach pieszych, furmanką oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (rower, samochód, motocykl) podać również ilość km i stawkę za 1 km.

Rachunek sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

akur
(podpis)

_____ (data) _____ (podpis) _____

(15)

— (data i podpis delegowanego) —

Od: Maciej Dalka-Radca Prawny <maciej.dalka@kancelariamdb.pl>
Wysłano: 2022-06-20 15:29
Do: m.mikrut@dobrcz.pl
Temat: RE: 149/OP/2022 - stanowisko / zgoda rady przy zmiana warunków finansowych - uzupełnienie opinii
Załączniki: Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Dobrczu - opinia.pdf

Dzień dobry,

Opinia w sprawie zleconej przez Komisję Rewizyjną. Prośba o przekazanie Panu przewodniczącemu komisji i jeśli ona wyda taka dyspozycję wszystkim pozostałym radnym.

Z poważaniem,

Maciej Dalka

Radca prawny

tel. 604 181 593, (biuro): 792 181 593

ul. Gdańska 54/7, 85-022 Bydgoszcz

www.kancelariamdb.pl

www.facebook.com/kancelariamdb



Niniejsza wiadomość została wysłana przez Kancelarię Radcy Prawnego MDB Maciej Dalka i jest poufna. Wiadomość wraz z ewentualnymi załącznikami może zawierać informacje objęte tajemnicą zawodową, zastrzeżone w komunikacji między kancelarią a klientem. Niedozwolone jest ujawnianie, wykorzystywanie, przekazywanie i kopiowanie wszelkich treści zawartych w wiadomości oraz załącznikach przez osoby niebędące jej właściwymi odbiorcami. Jeśli nie są Państwo adresatem tej wiadomości, prosimy o jej niezwłoczne usunięcie i poinformowanie nadawcy o zaistniałej pomyłce mailem zwrotnym lub pod numerem telefonu 792-181-593. Dziękujemy za współpracę.

Na podstawie art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), dalej „RODO” informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kancelaria Radcy Prawnego MDB Maciej Dalka z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Gdańskiej 54/7.

Przysługuje Pani/Panu prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jako administrator Pani/ Pana danych informuję, że Pani/Pana, dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres współpracy z Kancelarią w celu realizacji zleconych jej spraw; podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest niezbędne do wykonania usługi.

From: m.mikrut@dobrcz.pl <m.mikrut@dobrcz.pl>

Sent: Friday, May 27, 2022 7:28 AM

To: 'Maciej Dalka-Radca Prawny' <maciej.dalka@kancelariamdb.pl>

Subject: RE: 149/OP/2022 - stanowisko / zgoda rady przy zmiana warunków finansowych

Bardzo dziękuję.

From: Maciej Dalka-Radca Prawny <maciej.dalka@kancelariamdb.pl>

Sent: Thursday, May 26, 2022 6:07 PM

To: m.mikrut@dobrcz.pl

Subject: 149/OP/2022 - stanowisko / zgoda rady przy zmiana warunków finansowych

Dzień dobry, w załączeniu moja opinia.

Z poważaniem,
Maciej Dalka
Radca prawny

tel. 604 181 593, (biuro): 792 181 593
ul. Gdańska 54/7, 85-022 Bydgoszcz
www.kancelariamdb.pl
www.facebook.com/kancelariamdb



Niniejsza wiadomość została wysłana przez Kancelarię Radcy Prawnego MDB Maciej Dalka i jest poufna. Wiadomość wraz z ewentualnymi załącznikami może zawierać informacje objęte tajemnicą zawodową, zastrzeżone w komunikacji między kancelarią a klientem. Niedozwolone jest ujawnianie, wykorzystywanie, przekazywanie i kopiowanie wszelkich treści zawartych w wiadomości oraz załącznikach przez osoby niebędące jej właściwymi odbiorcami. Jeśli nie są Państwo adresatem tej wiadomości, prosimy o jej niezwłoczne usunięcie i poinformowanie nadawcy o zaistniałej pomyłce mailem zwrotnym lub pod numerem telefonu 792-181-593. Dziękujemy za współpracę.

Na podstawie art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), dalej „RODO” informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kancelaria Radcy Prawnego MDB Maciej Dalka z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Gdańskiej 54/7.

Przysługuje Pani/Panu prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jako administrator Pani/Pana danych informuję, że Pani/Pana, dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres współpracy z Kancelarią w celu realizacji zleconych jej spraw; podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest niezbędne do wykonania usługi.

Bydgoszcz, dnia 20 czerwca 2022 r.

Opinia prawna sporządzona dla: Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dobrcz**Opinia prawna sporządzona przez: r. pr. Macieja Dalke****Kancelaria Radcy Prawnego MDB Maciej Dalka****ul. Gdańska 54/7, 85-021 Bydgoszcz****OPINIA PRAWNA****Stan faktyczny**

- przedstawiony w korespondencji e-mail z klientem oraz na posiedzeniu komisji w dniu 15 czerwca 2022 r.

Analiza stanu prawnego:

W związku z konkretnym charakterem postawionych problemów prawnych opinia została sporządzona w formie odpowiedzi na poszczególne z nich.

1) Jakie skutki prawne wywołuje niewykonywanie przez Wójta Gminy Dobrcz uchwał Rady Gminy:

- nr XXXV/341/2021 Rady Gminy Dobrcz w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości położonej w obrębie Stronno;

- nr XXXII/299/2021 Rady Gminy Dobrcz w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w miejscowości Złej Wsi, obręb Trzęsacz.

2) Czy wójt ponosi odpowiedzialność za niewykonanie powyższych uchwał, jeśli tak to jaką?

3) Jaki charakter mają zatem uchwały w sprawie wyrażania zgody na dokonywanie czynności związanych z nabywaniem i zbywaniem nieruchomości na rzecz gminy.

Ad. 1

W odpowiedzi na pytanie pierwsze należy wskazać po pierwsze na cel i podstawę prawną przedmiotowych uchwał. Obie uchwały zawierają oświadczenie woli – wyrażenie zgody przez Radę Gminy na czynności dotyczące zarządzania mieniem komunalnym Gminy Dobrcz. Zgodnie z art. 25. ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami „**Gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje wójt**, burmistrz albo prezydent miasta”. Mając powyższe na uwadze czynności zwykłego zarządu dokonuje samodzielnie Wójt, a w sprawach przekraczających zwykły zarząd może działać po uprzedniej zgodzie Rady Gminy wyrażonej w uchwale. Mając powyższe na uwadze uchwały te mają charakter techniczny, formalny a w żadnym wypadku nie rodzą one materialnego zobowiązania do podjęcia przez organ wykonawczy konkretnej decyzji co do gospodarowania mieniem Gminy.

Ad. 2

W związku z tym, że powyższe uchwały mają charakter proceduralny, techniczny a decyzyjność w zakresie gospodarowania mieniem Gminy posiada Wójt, zdaniem kancelarii, Wójt nie ponosi żadnej odpowiedzialności za podjęcie innej decyzji niż wola czy sugestia radnym w tym zakresie. Ponośliby odpowiedzialność jedynie w przypadku dokonania czynności przekraczającej zwykły zarząd bez uzyskania zgody Rady w formie uchwały.

Jednak nawet, gdy taka zgoda się pojawi w czasie procedury, w każdym przypadku Wójt może zmienić zdanie co do sprzedaży czy też zakupu nieruchomości do majątku Gminy.

Ad. 3

Mając powyższe na uwadze, że uchwały te nie wywierają żadnego skutku prawnego, poza otwarciem możliwości działania przez Wójta w zakresie przekraczającym zwykły zarząd, nieposłuszenie się nimi nie wywołuje żadnych negatywnych skutków prawnych. Tym samym nie stanowi w ocenie kancelarii działania Wójta, które paraliżowałoby funkcjonowanie Gminy i powinno skutkować interwencją prawną ze strony organów nadzoru nad jednostką samorządu terytorialnego. Mając powyższe na uwadze, ten rodzaj uchwał technicznych nie powinien wpływać na ocenę pracy organu wykonawczego, gdyż to w jego kompetencji jest podejmowanie decyzji, a funkcja Rady Gminy w tej akurat sytuacji prawnej sprowadza się do wyrażenia bądź nie wyrażenia zgody na planowaną czynność Wójta.

Z poważaniem,

Maciej Dalka

Otrzymują:

1/ adresat – 1 egz.

2/ a/a