

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO OPIEKUNA W ŻŁOBKU GMINNYM „KRAINA BOBASA” W DOBR CZU

Dyrektor Gminnego Żłobka „Kraina Bobasa” w Dobrczu,
prowadzi nabór na stanowisko Opiekuna (2 etaty).

I. Wymagania, które powinien spełniać kandydat:

1) niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe minimum licencjackie o kierunkach: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza lub posiadający kwalifikacje nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej, pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub posiadający kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, lub posiadający wykształcenie wyższe minimum licencjackie pedagogiczne innych specjalności z dodatkowo ukończonym 280-godzinnym szkoleniem, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, lub posiadający wykształcenie minimum średnie z dodatkowo ukończonym 280 godzinnym szkoleniem, z czego 80 godzin w formie zajęć praktycznych polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna,
- b) pracuje samodzielnie w sposób odpowiedzialny i bezpieczny,
- c) kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) osoba, która nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne,
- f) kandydat cieszy się nieposzlakowaną opinią.

2) dodatkowe:

- a) sumienność, odpowiedzialność, cierpliwość, umiejętność pracy z zachowaniem wszelakich zasad bezpieczeństwa,
- b) rozpoznawanie warunków, potrzeb zdrowotnych dzieci w wieku od roku do lat 3.
- c) Umiejętność pracy w zespole.
- d) Umiejętności do prowadzenia zajęć muzyczno – ruchowych.
- e) Umiejętność szybkiego reagowania w trudnych sytuacjach.
- f) Kreatywność, komunikatywność, umiejętność dobrej organizacji pracy, dyspozycyjność.

II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje między innymi:

- a) zapewnienie dziecku pełnego bezpieczeństwa pobytu w żłobku, uwzględniając w szczególności warunki ochrony higieniczno-sanitarnej i przeciwpożarowej,
- b) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, poprzez realizację zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- c) prawidłowe karmienie i pomoc przy spożywaniu posiłków przez dzieci,
- d) planowanie i organizowanie zajęć dydaktyczno – wychowawczych, dostosowanych do wieku i możliwości poznawczych dzieci w oparciu o współczesną wiedzę pedagogiczną i psychologię rozwojową małego dziecka,
- e) prowadzenie dokumentacji związanej z pracą dydaktyczną i z działalnością opiekuńczo – wychowawczą (konspekty zajęć, plany pracy),
- f) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi,
- g) ocena i kontrola rozwoju psychofizycznego dzieci,
- h) wykonywanie przy dzieciach czynności pielęgnacyjno-higienicznych,
- i) dbałość o porządek i estetykę sal zajęciowych, oraz o dobry stan sprzętu i zabawek, utrzymywanie ich w czystości,
- j) bezzwłoczne informowanie przełożonego o zaistniałych wypadkach przy pracy, awariach,
- k) wykonywanie wszystkich innych prac zleconych przez Dyrektora Żłobka.

III. Wymagane dokumenty

- a) CV i list motywacyjny,
- b) kserokopie dyplomu potwierdzającego wykształcenie (oryginał do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- c) kserokopie świadectw pracy (oryginał do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- d) aktualne badania sanepidowskie (książeczka),
- e) oświadczenie, o nie figurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
- f) oświadczenie o niekaralności,
- g) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych z własnoręcznie podpisaną klauzulą,
- h) kwestionariusz osobowy.

Wszelkie składane przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane, a w przypadku złożenia kserokopii dokumentów powinny być one potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

IV. Warunki zatrudnienia: - umowa o pracę.

Oferty należy składać osobiście, bądź pocztą na adres: Żłobek Gminny „Kraina Bobasa” w Dobrczu, ulica Długa 33 86-022 Dobrczu, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i telefonem w terminie do 20 grudnia 2023 r. do godz. 16:00 (decyduje data stempla pocztowego), z dopiskiem: „*Nabór na stanowisko Opiekuna*”.

Oferty złożone, po podanym czasie nie będą rozpatrywane.

Informujemy, że złożenie oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron. Z kandydatami spełniającymi wymogi zamieszczone w niniejszym ogłoszeniu zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, o której osoby wstępnie zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie. Informacje o ostatecznych wynikach naboru będą opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej – Urząd Gminy Dobrcz.

V. Harmonogram rekrutacji kadry do Żłobka Gminnego „Kraina Bobasa” w Dobrczu

- a) **12.12.2023r. - 21.12.2023r.** Składanie dokumentów rekrutacyjnych wraz z załącznikami.
- b) **22.12.2023r.** Weryfikacja dokumentów Kandydatów przez Komisję Rekrutacyjną.
- c) **22.12.2023r.** Telefoniczne poinformowanie Kandydatów spełniających wymogi formalne o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej. W przypadku nieobecności kandydata na wyznaczonej rozmowie kwalifikacyjnej oferta nie będzie rozpatrywana.

Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach rekrutacyjnych i nie będą udostępniane innym odbiorcom, - posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Dyrektor Żłobka Gminnego „Kraina Bobasa” w Dobrczu