

	Urząd Gminy w Dobrczu ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz tel. +48 52-364-80-10, fax: +48 52-364-80-32 bip: www.dobrcz.bip.net.pl urząd: www.dobrcz.pl, e-mail: dobrcz@dobrcz.pl	KARTA USŁUGI Nr 58 z dnia 24.09.2020 r. AKTUALIZACJA z dnia 02.01.2024 r.
---	---	---

NAZWA USŁUGI

WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O STANIE CYWILNYM

OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie do Urzędu Stanu Cywilnego w Dobrczu wniosku o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym.

KOGO DOTYCZY USŁUGA

Zaświadczenie o stanie cywilnym może być wydane wyłącznie osobie, której dotyczy.

CZAS REALIZACJI

Jeżeli akt stanu cywilnego znajduje się w elektronicznym rejestrze stanu cywilnego - **niezwłocznie**.
Jeżeli wniosek o wydanie zaświadczenia dotyczy księgi stanu cywilnego przechowywanej przez USC w Dobrczu - **do 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku**.
Jeżeli wniosek o wydanie zaświadczenia dotyczy księgi stanu cywilnej nieprzechowywanej przez USC w Dobrczu - **do 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku**.

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym
- Załączniki:
 - dokument tożsamości wnioskodawcy (dowód osobisty lub paszport) – do wglądu;
 - dowód wniesienia opłaty skarbowej;
 - wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza do zaświadczenia – jeśli osoba zamierza otrzymać taki formularz.

Zaświadczenie o stanie cywilnym może być wydane, na wniosek, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Posiadanie jedynie profilu zaufanego na platformie ePUAP nie jest wystarczające do otwarcia przesłanego dokumentu.

Żądane zaświadczenie może zostać przesłane elektronicznie za pomocą platformy ePUAP, jednak warunkiem odbioru takiego dokumentu jest posiadanie oprogramowania odczytującego dokumenty opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Punkt potwierdzania profile zaufane znajduje się w Urzędzie Gminy w Dobrczu

OPLATY

Opłata skarbową:

- **38 zł** – za wydanie zaświadczenia

- 17 zł – za wydanie formularza wielojęzycznego

Opłata jest wnoszona na rachunek gminy lub kartą płatniczą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Dobrczu. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku.

TRYB ODWOŁAWCZY

Nie dotyczy.

Przysługuje odwołanie w przypadku wydania decyzji o odmowie wydania zaświadczenia o stanie cywilnym.

Odwołanie wnosi się do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dobrczu w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1378 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 maja 2023 r. r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1023)

MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA – Urząd Stanu Cywilnego w Dobrczu, ul. Ogrodowa 2, 86-022 Dobrcz, pokój nr 3

NUMER TELEFONU, FAXU I POCZTY ELEKTRONICZNEJ - tel.: 52 364 80 25 lub 52 364 80 26 fax: 52 364 80 32, e-mail: dobrcz@dobrcz.pl

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP – www.dobrcz.bip.net.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA – poniedziałek, czwartek 7.30-15.30, wtorek 7.30-17.00, piątek 7.30-14.00

INFORMACJE DODATKOWE

Numer konta Gminy Dobrcz, na które można uiszczać opłaty skarbowe:

Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy o/Dobrcz nr:

90 8142 1062 0000 0345 2000 0009

- Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym można złożyć do dowolnego Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego
- Zaświadczenie o stanie cywilnym wydane przesłane na skrzynkę ePUAP jest dokumentem elektronicznym XML lub PDF może być wykorzystane wyłącznie w formie elektronicznej, gdyż tylko w tej formie posiada walor dokumentu urzędowego. Wydruk nie ma mocy prawnej i odbiorca może go nie uznać. Odpis aktu przekazuje się wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego.
- Zaświadczenie jest ważne przez 6 miesięcy od daty jego sporządzenia.

FORMULARZE DO POBRANIA

Załącznik 1: Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym

Załącznik 2: Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym w formie dokumentu elektronicznego (w jego zwizualizowanej postaci)

Załącznik 3: Wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza do zaświadczenia

METRYKA KARTY

Wyszczególnienie	Imię i nazwisko	Data i podpis
Opracował/a	Magdalena Kluska	
Zaakceptował/a	Alicja Letkiewicz-Sulińska	
Zatwierdził/a	Alicja Letkiewicz-Sulińska	