

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko /nazwa Przedsiębiorcy)

.....  
(Adres siedziby Przedsiębiorcy)

.....  
(Numer telefonu Przedsiębiorcy)\*

**Wójt Gminy Dobrcz**  
**ul. Długa 50**  
**86-022 Dobrcz**

### **WNIOSEK**

**o wpis do rejestru / zmianę danych w rejestrze\* działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

**Numer wpisu do rejestru:**

.....  
(Proszę uzupełnić, gdy składany jest wniosek o zmianę danych w rejestrze)

Na podstawie art. 9c ust. 1-5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wnoszę o dokonanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Dobrcz zgodnie z informacjami zamieszczonymi we wniosku:

**1. Oznaczenie przedsiębiorcy:**

.....  
.....  
firma albo imię i nazwisko

.....  
.....  
oznaczenie siedziby albo adres przedsiębiorcy

.....  
.....  
nr telefonu kontaktowego

.....  
.....  
adres poczty elektronicznej

**2. Numer identyfikacji podatkowej NIP:** .....



Urząd Gminy w Dobrczu ul. Długa 50 86-22 Dobrcz  
Biuro Zarządzania Środowiskowego  
tel.:52 364 80 12, fax: 52 364 80 32 e-mail: [dobrcz@dobrcz.pl](mailto:dobrcz@dobrcz.pl)

**3. Określenie rodzaju odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,**  
[zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów]:

l.p	Kod odpadu	Rodzaj odpadu

.....  
(Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

**Załączniki:**

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej:
  - w przypadku wpisu do rejestru działalności regulowanej w wysokości 50,00 zł;
  - w przypadku zmiany wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli: dotyczy ona rozszerzenia zakresu działalności – 50% stawek określonych od wpisu - 25,00 zł;
  - w przypadku, gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika także dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł pobieranej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - w przypadku, gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn zm.) Urząd Gminy w Dobrczu informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobrcz ul. Długa, 86-022 Dobrcz, reprezentowana przez Wójta Gminy Dobrcz.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Dobrcz, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Dobrczu pod adresem poczty elektronicznej [ochronadanych@dobrcz.pl](mailto:ochronadanych@dobrcz.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Dobrcz;
  - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami Urzędu Gminy Dobrcz
  - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych danych mogą być tylko podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a inne podmioty, na podstawie stosownych umów zawartych w Gminą Dobrcz.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona była zgoda na przetwarzanie danych i zostanie ona przez Panią/Pana cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na trwałe usunięcie danych.
8. W przypadku realizacji zadań publicznych i innych obowiązków wynikających z przepisów prawa przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku podania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

