

Zarządzenie Nr 6/2014
Wójta Gminy Dobrcz – Kierownika Urzędu Gminy
z dnia 24 marca 2014 r.
w sprawie przetwarzania materiałów niejawnych
o klauzuli „zastrzeżone” lub o klauzuli „poufne”
w Urzędzie Gminy w Dobrczu

§ 1

1. Na podstawie art. 43 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz. 1228) wprowadza się do użytkowania „**Instrukcję określającą sposób i tryb przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „poufne” oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony**”, stanowiącej załącznik nr 1.
2. Na podstawie art. 43 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz. 1228) wprowadza się do użytkowania „**Instrukcję dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony**”, stanowiącej załącznik nr 2.
3. Wprowadza się do użytkowania wzory dokumentów:
 - 1) „Protokół komisyjnego otwarcia (zamknięcia) pomieszczenia/szafy/sejfu”, stanowiący załącznik nr 3;
 - 2) „Wzory pism niejawnych”, stanowiący załącznik nr 4;
 - 3) „Wzory pism niejawnych – zmiana lub zniesienie klauzuli”, stanowiący załącznik nr 5;
 - 4) „Przygotowanie przesyłki niejawnej o klauzuli „poufne”, stanowiący załącznik nr 6;
 - 5) „Przygotowanie przesyłki niejawnej o klauzuli „zastrzeżone”, stanowiący załącznik nr 7;
 - 6) „Wzór karty zapoznania się z dokumentem”, stanowiący załącznik nr 8;
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 opracowano na podstawie:
 - 1) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 276 poz. 1631);
 - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. z 2011 r. Nr 288 poz. 1692);
 - 3) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne (Dz. U. z 2011 r. Nr 271 poz. 1603);

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Gminy w Dobrczu do przestrzegania i stosowania postanowień zawartych w dokumentach określonych w § 1.

§ 3

1. Nadzór nad realizacją przedmiotowego zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi do spraw Ochrony Informacji Niejawnych.
2. Za realizację postanowień zawartych w dokumentach określonych w § 1 odpowiada Kierownik Kancelarii Materiałów Niejawnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
Gminy Dobrcz
mgr inż. Krzysztof Szala