

**Zarządzenie Nr 40/2019
Wójta Gminy Dobrcz – Szefa Obrony Cywilnej Gminy
z dnia 09 grudnia 2019 r.**

w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie gminy Dobrcz.

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1541 z późn. zm.), art. 17 ust.2 pkt 1, art. 18. ust.2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2019 poz.1398) § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), Zarządzenia Nr 155/2019 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 5 lipca 2019 r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie województwa kujawsko-pomorskiego i Zarządzenia Nr 32/2019 Starosty Bydgoskiego z dnia 18 listopada 2019 r. , zarządzam co następuje:

§ 1.1 Tworzy się na obszarze gminy Dobrcz system wczesnego ostrzegania, zwany dalej (SWO), który jest elementem powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach funkcjonującego w ramach Powiatowego Systemu Wczesnego Ostrzegania.

2.Ustalam zasady tworzenia i funkcjonowania na terenie gminy Dobrcz SWO w celu:

- 1) uzyskiwanie informacji o zdarzeniach zagrażających życiu i zdrowiu ludności gminy oraz mieniu i środowisku;
- 2) utrzymania ciągłego monitoringu potencjalnych zagrożeń dla ludności oraz mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie instytucji społecznych i samorządowych;
- 3) szybkiego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności o zbliżającym się niebezpieczeństwie na tyle wcześnie, aby było możliwe podjęcie działań ograniczających potencjalne straty, a także zapewnienie w razie potrzeby częściowego lub całkowitego rozwinięcia SWA;
- 4) informowania ludności o zalecanych zasadach postępowania (zachowania się) w sytuacji określonego zagrożenia;
- 5) podejmowania działań zapobiegających lub znacznie ograniczających wystąpienie skutków katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, działań terrorystycznych oraz sytuacji kryzysowych, mogących spowodować wystąpienie skażeń promieniotwórczych, chemicznych lub zakażeń biologicznych, realizowane poprzez ostrzeganie i alarmowanie organów administracji publicznej, służb i ludności o uwolnieniu do środowiska toksycznych środków chemicznych, materiałów promieniotwórczych, zakaźnych czynników biologicznych, a także powiadamianie o konieczności podjęcia natychmiastowych działań w ramach SWA.

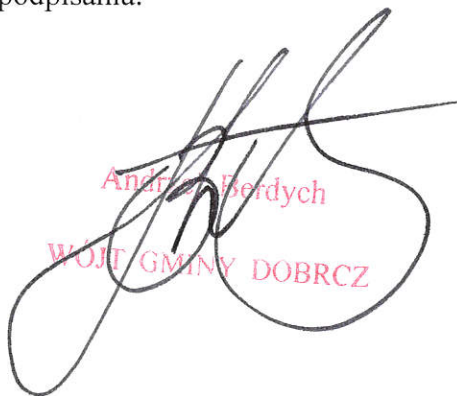
§ 2. Wprowadzam zasady funkcjonowania SWO na terenie gminy , o których mowa w § 1, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Nadzór nad funkcjonowaniem SWO na terenie gminy sprawuje wójt.

§4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam pracownikowi ds. Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej.

§5. Traci moc zarządzenie Nr 25/2018r Wójta Gminy Dobrcz – Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 18 marca 2019 r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Andrzej Berdych
WÓJT GMINY DOBR CZ

Z up. Starosty Bydgoskiego


Tomasz Gajda
Dyrektor
Wydziału Komunikacji

Zasady działania Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO) o zagrożeniach na terenie Gminy Dobrcz

System wczesnego ostrzegania gminy obejmuje swoim zasięgiem działania obszar gminy Dobrcz i stanowi jednocześnie integralną część SWO o zagrożeniach powiatu bydgoskiego. Decyzję o użyciu sił i środków do zwalczania skutków zdarzeń i zagrożeń na obszarze gminy podejmuje Wójt. W przypadku, gdy zdarzenie lub zagrożenie przekracza teren gminy Dobrcz, bądź, gdy siły lub środki gminne są niewystarczające do podjęcia skutecznego działania Wójt zwraca się do Starosty o wsparcie.

1. Do zadań SWO gminy Dobrcz o zagrożeniach należy przekazywanie za pośrednictwem Gminnego Punktu Kontaktowego informacji do Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie gminy na zasadach i w trybie ustalonym w dalszej części załącznika.
2. Zakres przekazywanych informacji dotyczy w szczególności:
 - 1) pożarów i miejscowych zagrożeń;
 - 2) poważnych awarii instalacji wodno – kanalizacyjnych, ciepłowniczych, gazowych i energetycznych;
 - 3) katastrof komunikacyjnych: drogowych, kolejowych, wodnych ,lotniczych ;
 - 4) skażeń chemicznych :
 - w transporcie i w obiektach stacjonarnych;
 - w zbiornikach (również podziemnych) i ciekach wodnych;
 - 5) skażeń radiacyjnych;
 - 6) zagrożeń epidemiologicznych:
 - epidemii chorób ludzi;
 - epizoocji chorób zwierzęcych;
 - ognisk zatruc pokarmowych obejmujących dwie i więcej osób;
 - niebezpiecznych produktów spożywczych uzyskanych w systemie ostrzegania o zagrożeniu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności (RASFF);
 - ognisk egzogennych zakażeń szpitalnych;
 - wydawanych przez organ Inspekcji Sanitarnej decyzji unieruchamiających obiekty, urządzenia lub stanowiska;
 - 7) gwałtownych zjawisk atmosferycznych i klęsk żywiołowych;
 - 8) poważnych awarii telekomunikacyjnych;

- 9) występowania niewypałów i niewybuchów;
- 10) zbiorowego naruszania ładu i porządku publicznego;
- 11) niepokoju i protestów społecznych;
- 12) imprez masowych o podwyższonym ryzyku;
- 13) przewozu niebezpiecznych substancji chemicznych;
- 14) zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- 15) nielegalnej migracji ludności;
- 16) innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i społeczeństwa gminy;
- 17) poważniejszych utrudnień w ruchu drogowym i kolejowym;
- 18) katastrof budowlanych;
- 19) zagrożeń ekologicznych;
- 20) innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i mieszkańców gminy.

3. Informacje należy przekazywać w trybie :

- 1) **doraźnym, telefonicznie** - natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia),
pisemnie - w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia);
- 2) **codziennym**:
pisemna informacja przesyłana do godz. 6.00 każdego dnia poprzedniego do
godz. 6.00 dnia w którym przesyłana jest informacja (zał. Nr 2);
- pisemna informacja według określonego wzoru formatki przesyłana do godz.
19.00 w przypadku powstania strat w wyniku gwałtownych zjawisk
atmosferycznych i innych zjawisk.
Informacja codzienna sporządzana w pracującym dniu powinna obejmować
okres wolny od pracy, który poprzedzał ten dzień. Dotyczy to sytuacji ,gdy dany
podmiot nie ma możliwości przesyłania informacji w trybie całodobowym.
- 3) **okresowym** : zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami,
ustalonym doraźnie w sytuacji długotrwałych działań ratowniczych lub
długotrwałego występowania zagrożeń;
- 4) **Na żądanie służby dyżurnej** Bydgoskiego Centrum Zarządzania
Kryzysowego.

4. Informacje o których mowa w pkt.3 należy przekazywać z wykorzystaniem środków
łączości przewodowej i bezprzewodowej będących w dyspozycji Urzędu Gminy.

Do przekazywania informacji wykorzystuje się:

- 1) środki łączności przewodowej;
- 2) łączność radiową w sieci zarządzania wojewody;
- 3) inne dostępne środki.

5. Informacje o których mowa w pkt. 2 powinny zawierać w szczególności:

- a) miejsce i czas zdarzenia;
- b) charakter i zasięg zdarzenia (zagrożenia);
- c) przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia;
- d) skutki lub prognozę skutków zdarzenia (zagrożenia);
- e) użyte siły i środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach;
- f) wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań ratowniczych;
- g) dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem dodatkowo nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numer telefonu kontaktowego.

6. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia, mogą zostać określone inne szczegółowe standardy przekazywania informacji podawane za pośrednictwem służby dyżurnej Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

7. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są:

- a) Starosta Bydgoski na obszarze całego powiatu bydgoskiego ;
- b) Wójt Gminy Dobrcz na obszarze gminy;
- c) kierujący akcją ratowniczą, właściwi dla miejsca zdarzenia i strefy zagrożonej.

8. Do ostrzegania i alarmowania ludności Gminy Dobrcz służą:

- scentralizowany system alarmowania;
- dostępne środki łączności przewodowej i bezprzewodowej;
- rozgłoszenie radiowe i telewizyjne / po uzgodnieniu ze Starostą Bydgoskim;
- rozwieszane komunikaty na tablicach ogłoszeń w wyznaczonych miejscach na terenie Gminy;
- aplikacje telefonów komórkowych.

9. Zadania SWO o zagrożeniach na terenie gminy Dobrcz realizuje Punkt Kontaktowy, który zbiera i przetwarza informacje.

Rolę Punktu Kontaktowego w godzinach pracy pełni sekretariat urzędu gminy , a po godzinach pracy urzędu gminy - Wójt Gminy Dobrcz.

10. Jednostki organizacyjne wykrywania zagrożeń i alarmowania:

- 1) SWO szczebla gminnego;
- 2) całodobowy dyżur Gminnego Zakładu Komunalnego;

12 Jednostki organizacyjne współdziałające w zakresie likwidacji skutków zagrożeń:

- 1) Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu;
- 2) Gminna Przychodnia Zdrowia w Dobrczu;
- 3) Nadleśnictwo Żołędowo;

Zasady działania Punktu Kontaktowego Gminy Dobrcz

W ramach systemu wczesnego ostrzegania tworzy się gminny „Punkt kontaktowy”:

Wyszczególnienie	Osoba funkcyjna	Nr telefonu	Uwagi
Punkt kontaktowy	Wójt	052 364 80 10	sekretariat, w godz. pracy UG
		881 223 320	

Zadaniem punktu kontaktowego jest monitorowanie obszaru Gminy, zbieranie informacji o zaistniałych zdarzeniach (zagrożeniach) oraz przekazywanie ich do Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Zakres i tryb przekazywania informacji określa punkt 2 i 3 załącznika.

Informacje o zdarzeniach (zagrożeniach) należy przekazywać do Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Bydgoszczy telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.

UWAGA!

Informację, która wpłynęła bezpośrednio do Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego z pominięciem punktu kontaktowego gminy, dyżurny przekazuje do Punktu Kontaktowego Gminy Dobrcz według zasady, że decyzję w zakresie czynności ratunkowej zawsze w pierwszej kolejności podejmuje Wójt Gminy.

od godz. 6.00 dnia ... br. do godz. 6.00 dnia:br.

Nadawca			Adresat	
Gminny Punkt Kontaktowy Gmina Dobrcz			Bydgoskie Centrum Zarządzania Kryzysowego Nr faks: 052 58-58-999; e-mail wz@um.bydgoszcz.pl	
Rodzaj zdarzenia ²	Miejsce zdarzenia	Data i czas przyjęcia zgłoszenia	Sposób załatwienia sprawy	Uwagi

¹ niewłaściwe skreślić
² nadzwyczajne wypadki i klęski żywiołowe, awarie urządzeń lub instalacji technologicznych w zakładach pracy, awarie urządzeń i instalacji, awarie budowlane, pożary, zakłócenia porządku publicznego, terroryzm, zakłócenia w pracy zakładów: energetycznych, gazowych, ciepłych, zachorowania i zatrucia, sytuacja na drogach, inne zagrożenia/sprawy
(Podstawa - Zarządzenie Nr 32/2019 Starosty Bydgoskiego z dnia 18.11.2019 r. w sprawie organizacji SWO o zagrożeniach na terenie powiatu bydgoskiego).