

ZAPYTANIE OFERTOWE

Udzielane na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy PZP, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Gmina Dobrcz zaprasza do składania ofert na zadanie pod nazwą:

„Pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych przetwarzanych w jednostkach oświatowych i żłobku gminnym „Kraina Bobasa” w od 01 września 2020 do 31 sierpnia 2023”

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Dobrcz
ul. Długa 50
86-022 Dobrcz
dobrcz@dobrcz.pl

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie na podstawie art.4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku(tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1843), dla którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia – Usługa

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

72310000-1 usługi przetwarzania danych

Przedmiot zamówienia:

- 1) **Przedmiotem zamówienia** jest pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych przetwarzanych w jednostkach oświatowych tj.:

- a. Zespół Szkół w Borównie ul. Szkolna 13;
- b. Szkoła Podstawowa w Dobrczu ul. Długa 33;
- c. Szkoła Podstawowa w Kotomierzu ul. Koronowska 2;
- d. Szkoła Podstawowa w Kozielcu – Kozielec 24;
- e. Szkoła Podstawowa w Strzelcach Górnych ul. Szkolna 6;
- f. Szkoła Podstawowa w Wudzyńcu ul. Zamkowa 12;
- g. Żłobek Gminny „Kraina Bobasa” ul. Długa 33 Dobrcz;

w rozumieniu Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

- 2) **Zadania Inspektora Ochrony Danych** określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności określone art. 39 Rozporządzenia RODO, tj.:

- a. Informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy

rozporządzenia oraz innych przepisów Unii państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;

- b. Monitorowanie przestrzegania rozporządzenia , innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
- c. Udzielanie na żądanie Zamawiającego zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35;
- d. Współpraca z organem nadzorczym Zamawiającego;
- e. Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art.36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenia konsultacji we wszelkich innych sprawach.

3) Obowiązki Inspektora Ochrony Danych:

- a. Inspektor musi wypełniać swoje obowiązki w oparciu o Ustawę z dnia 10.05.2018 o Ochronie Danych Osobowych oraz o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO);
- b. Wypełnianie swoich zadań z należytym uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania;
- c. Systematyczna analiza przepisów i tworzenie wytycznych w obszarze ochrony danych osobowych dla celów biznesowych;
- d. Opracowywanie, opiniowanie oraz doprowadzanie do zawierania umów w przedmiocie powierzania danych osobowych;
- e. Weryfikacja, aktualizacja dokumentacji i wewnętrznych procedur dotyczących przetwarzania danych osobowych;
- f. Doradztwo merytoryczne oraz prowadzenie szkoleń na temat wytycznych, rekomendacji i dobrych praktyk z zakresu ochrony danych osobowych;
- g. Okresowe prowadzenie audytów w zakresie ochrony danych osobowych oraz opracowywanie raportów wraz z rekomendacjami i zaleceniami, gdzie dane osobowe są przetwarzane;
- h. Wykonywanie czynności związanych z zapewnieniem prawa dostępu do danych;
- i. Nadzorowanie działań Administratora w zakresie przestrzegania ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- j. Współpraca z Administratorem w celu ciągłego dostosowywania organizacji do nowych wytycznych, rekomendacji i dobrych praktyk dotyczących ochrony danych osobowych;
- k. Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;
- l. Prowadzenie korespondencji z organem nadzorczym, udział w kontrolach organu nadzorczego oraz współpraca z organem nadzorczym;
- m. prowadzenie rejestrów wynikających z dokumentów wewnętrznych;
- n. Prowadzenie Rejestru naruszeń oraz wszelkich działań związanych z naruszeniem danych osobowych będących przetwarzanych przez Zamawiającego.

- 4) **Inspektor Ochrony Danych jest zobowiązany przyjeżdżać** do siedziby jednostek oświatowych i żłobka gminnego „Kraina Bobasa” co najmniej raz w miesiącu , w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Dokumentem potwierdzającym obecność IOD będzie podpisany przez obie strony protokół spotkania IOD w siedzibie. W pozostałym zakresie będzie dostępny w dni robocze od godz. 8.00 do 15.00 pod wskazanym numerem telefonu i adresem e-mail.

- 5) **Ponadto w momencie wystąpienia naruszenia danych osobowych** IOD powinien niezwłocznie, nie później niż w ciągu 8 godz. stawić się w siedzibie jednostek oświatowych i żłobku gminnym w celu zabezpieczenia naruszenia i zgłoszenia go do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
- 6) **IOD zobowiązany jest podpisać Umowę Powierzenia Danych Osobowych.**
- 7) **W ramach wykonywanych zadań Inspektor zobowiązany jest zapewnić zastępstwo IOD na czas swojej nieobecności.**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czas wykonywania usługi :01 września 2020 roku do 31 sierpnia 2023 roku.

5. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował kryterium: **najniższa cena.**

6. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCY ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERZDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

6.1. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCY

- 6.1.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) Wykonawca dysponuje odpowiednim wykształceniem do pełnienia funkcji IOD posiada co najmniej :
 - Szkolenia , kursy z zakresu RODO,
 - Wykształcenie wyższe (licencjat lub magister)

Inspektor Ochrony Danych powinien dysponować wiedzą i doświadczeniem, które pozwalają na rzetelne i profesjonalne wykonanie swoich zadań oraz posiadać odpowiednie kwalifikacje.

6.2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERZDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.2.1. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć wraz z formularzem oferty następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu-wykaz osób- załącznik nr 2.
- 6.2.2. Po otwarciu ofert, a przed podpisaniem umowy , Zamawiający wzywa wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę o przesłanie w formie elektronicznej (mailem) oświadczenia IOD, które stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy. Powyższe oświadczenie należy dostarczyć w oryginale do Urzędu Gminy w Dobrczu przed podpisaniem umowy. Ponadto do wglądu należy dostarczyć dokumenty IOD dotyczące odbytych studiów , szkoleń, kursów, wykształcenia.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować zgodnie z powyższym obłożeniem o zamówieniu.
- 7.1. Formularz oferty musi być sporządzony według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1.

7.2. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

Wykonawca składa/przesyła ofertę w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

NIE OTWIERAĆ przed 21.07.2020r. godz. 15.00, oferta na zadanie pod nazwą

„Pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych przetwarzanych w jednostkach oświatowych i żłobku gminnym „Kraina Bobasa” od 01 września 2020 roku do 31 sierpnia 2023 roku”

7.3. Do oferty (formularza ofertowego) należy załączyć następujące załączniki:

- a) Dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 6.2
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej;

Zamawiający zaleca aby ofertę wraz z wszelkimi załącznikami drukować na papierze formatu A4, złożyć na pół do formatu A5 i wysłać w kopercie C5 (powyższe pakowanie ułatwia archiwizację ofert zamawiającemu). Prosimy o nie bindowanie ofert oraz nie dołączanie wzoru umowy.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Oferty należy złożyć do 21.07.2020 roku do godz. 15.00 w formie : pocztą, kurierem lub osobiście w siedzibie Zamawiającego. Liczy się data wpływu do Urzędu Gminy w Dobrczu.
2. Informacja dotycząca rozstrzygnięcia zapytania będzie zamieszczona na stronie BIP Urzędu Gminy w Dobrczu.

9. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Podana cena musi zawierać cenę brutto (czyli zawierać podatek VAT).
2. W cenę należy wliczyć zysk Wykonawcy oraz wszelkie niezbędne koszty do realizacji zamówienia.
3. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Podana cena przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.

10. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY/ UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zamieszcza informację z wyboru najkorzystniejszej oferty/o unieważnieniu postępowania na stronie BIP Gminy Dobrcz .
2. Zamawiający informuje tylko Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę- informacja jest wysyłana na adres mailowy wskazany w formularzu oferty.
3. Pozostali Wykonawcy składający ofertę są zobowiązani do sprawdzania strony BIP na której podana zostanie informacja o wyborze oferty.

10.1. Zamawiającemu przysługuje prawo pozostawienia niniejszego postępowania bez rozstrzygnięcia bez podawania uzasadnienia.

11. WYJASNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA (ZAPYTANIA WYKONAWCÓW)

1. Wszelkie zapytania powinny być kierowane drogą mailową na adres wskazany w pkt 1.
2. Odpowiedź zostanie umieszczona na stronie internetowej lub przesłana do Wykonawcy.
3. Zapytanie należy przesłać nie później niż 24 h przed terminem składania ofert. Zapytania wysłane w późniejszym terminie Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi.

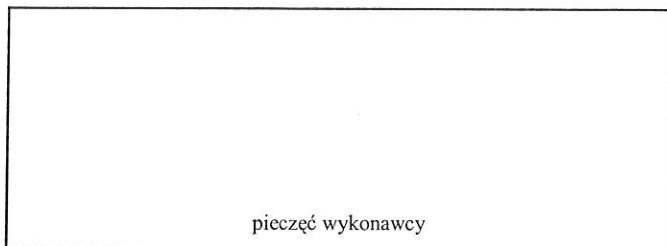
12. INNE

1. Wykonawcy składający oferty w powyższym postępowaniu zobowiązani są do śledzenia wszelkich zmian, wyjaśnień pojawiających się na stronie BIP Gminy Dobrcz.
2. Wykonawca nie może mieć roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w przypadku zmian w ogłoszeniu o zamówieniu i innych dokumentach zmienionych przed terminem otwarcia ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Kierownik Referatu Oświaty

Anna Kutkowska

Andrzej Berdych
WÓJT GMINY DOBR CZ



Załącznik nr 1

.....,

miejsce

dnia

FORMULARZ OFERTOWY

„Pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych przetwarzanych w jednostkach oświatowych i żłobku gminnym „Kraina Bobasa”” od 01 września 2020 do 31 sierpnia 2023”

Dane Zamawiającego:

Gmina Dobrcz
ul. Długa 50
86-022 Dobrcz
Dobrcz@dobrcz.pl - adres kontaktowy

Dane wykonawcy

Nazwa:

.....
.....

Siedziba:

.....
.....

Nr tel.:

Adres e-mail

NIP

REGON.....

Osoba do kontaktu w sprawie oferty jest:

nr telefonu adres e-mail

W przypadku wyboru naszej oferty osobą do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia będzie:

..... nr telefonu adres e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku, **w imieniu wykonawcy oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia za następujące ceny:**

cena za miesiąc usługi wynosi zł netto +%VAT
w wysokości co daje łączną miesięczną kwotęzł brutto

Całkowita wartość pełnienia usługi Inspektora Ochrony Danych wynosi:

cena za miesiąc usługi x ilość miesięcy =zł netto =zł brutto

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- zapoznałem się z treścią ogłoszenia o zamówieniu dla niniejszego postępowania i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- spełniamy wszystkie warunki, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty, potwierdzające spełnianie tych warunków
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert
- gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu i wszelkimi załącznikami,
- zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w terminie do **31 sierpnia 2023 r.**
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
- przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

pieczęć wykonawcy

.....,
miejsce dnia

WYKAZ OSÓB

L.p.	Nazwisko i imię	Wykształcenie	Proponowane przeznaczenie (zakres wykonywanych czynności)	Kwalifikacje zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1			Inspektor Ochrony Danych		

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu ... 2020 roku pomiędzy:

..... z siedzibą, 86-022 Dobrcz reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..., z siedzibą w ... przy ulicy ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..., wysokość kapitału zakładowego, w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego ... i kapitału wpłaconego ..., NIP ..., REGON ... reprezentowanym przez:

1. ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko) ..., przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... z siedzibą w ... przy ulicy ..., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej nadzorowanej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii, NIP ... REGON ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w związku z wystąpieniem okoliczności o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy **pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych** w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

danych), DZ.U.U.E.L.2016.119.1., zwanej dalej: Rozporządzenie RODO na zasadach określonych w obowiązujących przepisach oraz w niniejszej Umowie (dalej: Przedmiot umowy).

2. Zamawiający oświadcza, iż Administratorem danych przetwarzanych w w Dobrezu w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia RODO jest
3. W ramach Przedmiotu umowy Wykonawca będzie realizował zadania Inspektora Ochrony Danych określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności określone art. 39 Rozporządzenia RODO:
 - a) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy rozporządzenia oraz innych przepisów Unii państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
 - b) monitorowanie przestrzegania rozporządzenia, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
 - c) udzielanie na żądanie zleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35;
 - d) współpraca z organem nadzorczym Zamawiającego;
 - e) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenia konsultacji we wszelkich innych sprawach.
4. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji Przedmiotu Umowy będzie uwzględniał ryzyko związane z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem, które pozwalają na rzetelne i profesjonalne wykonanie umowy oraz posiada kwalifikacje wymagane do wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do realizacji jej przedmiotu z najwyższą starannością, właściwą dla osób, które zawodowo trudnią się świadczeniem usług tego rodzaju, jak też zgodnie z wymaganiami właściwymi dla przedmiotu Umowy, określonymi we właściwych przepisach prawa
6. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania wszystkich powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§2

Obowiązki Inspektora Ochrony Danych

1. Inspektor musi wypełniać swoje obowiązki w oparciu o Ustawę z dnia 10 maja 2018 o Ochronie Danych Osobowych oraz o Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).
2. Wypełnianie swoich zadań z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania;
3. Systematyczna analiza przepisów i tworzenie wytycznych w obszarze ochrony danych osobowych dla celów biznesowych.
4. Opracowywanie, opiniowanie oraz doprowadzanie do zawierania umów w przedmiocie powierzania danych osobowych.
5. Weryfikacja, aktualizacja dokumentacji i wewnętrznych procedur dotyczących przetwarzania danych osobowych.
6. Doradztwo merytoryczne oraz prowadzenie szkoleń dla każdego nowo przyjmowanego pracownika oraz co najmniej 1 raz w roku dla wszystkich pracowników urzędu na temat wytycznych, rekomendacji i dobrych praktyk z zakresu ochrony danych osobowych;

7. Cykliczne prowadzenie audytów bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych oraz opracowywanie raportów wraz z rekomendacjami i zleceniami we wszelkich obszarach, gdzie dane osobowe są przetwarzane.
8. Wykonywanie czynności związanych z zapewnieniem prawa dostępu do danych;
9. Nadzorowanie działań Administratora w zakresie przestrzegania ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
10. Ciągłe dostosowywanie organizacji do nowych wytycznych, rekomendacji i dobrych praktyk dotyczących ochrony danych osobowych.
11. Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.
12. Prowadzenie korespondencji z organem nadzorczym, udział w kontrolach organu nadzorczego oraz współpraca z organem nadzorczym.
13. Prowadzenie Rejestru naruszeń oraz wszelkich działań związanych z naruszeniem danych osobowych będących przetwarzanych przez Zamawiającego.
14. Prowadzenie rejestrów, dokumentacji wynikających z dokumentów wewnętrznych.
15. Inspektor Ochrony Danych jest zobowiązany przyjeżdżać do siedziby w Dobrczu raz w miesiącu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym Dokumentem potwierdzającym obecność IOD będzie podpisany przez obie strony Protokół spotkania IOD w siedzibie. W pozostałym zakresie będzie dostępny w dni robocze od godz. 8.00 do godz. 15.00 pod wskazanym numerem telefonu i adresem e-mail.
16. Ponadto w momencie wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych Inspektor Ochrony Danych powinien niezwłocznie, nie później niż w ciągu 8 h stawić się w siedzibie Zamawiającego w celu zabezpieczenia naruszenia i zgłoszenia go do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

§ 3

Terminy

Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony **od dnia 01.09.2020 r. do dnia 31.08.2023 r.**

§ 4

Wynagrodzenie oraz rozliczenie Wykonawcy

1. Za wykonywanie niniejszej usługi opisanej w § 1 umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **... złotych netto + ...% VAT co daje łącznie** zł brutto.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 będzie płatne za każdy miesiąc w kwocie zł netto tj. zł brutto.
3. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 pkt. 2. umowy, następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, którą Wykonawca wystawiać będzie z datą ostatniego dnia przepracowanego miesiąca. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez dwie strony Protokół spotkania IOD w siedzibie Wzór protokołu spotkania IOD stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca

Gmina Dobrcz

ul. Długa 50
86-022 Dobrcz
NIP 554-26-79-775

Odbiorca

.....
.....
.....
.....

Fakturę należy dostarczyć pocztą lub osobiście do siedziby urzędu.
Zapłata za fakturę nastąpi w ciągu 21 dni od dnia wpływu faktury do siedziby zamawiającego.

§5
Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Zamawiającego, stanowiące tajemnice prawem chronione.

§ 6
Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca zwróci wszelkie materiały, urządzenia i dokumenty otrzymane od Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości trzy miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego za wykonanie niniejszej umowy. Zapłata kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
5. Stronom służy prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 1-miesięcznego terminu ze skutkiem na koniec miesiąca bez podawania uzasadnienia.

§ 7
Osoby do kontaktu

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego tel. e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:tel. e-mail

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§8

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej; RODO) oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy przedmiocie niniejszej umowy są zobowiązane stosować środki techniczne i organizacyjne Zamawiającego zapewniające ochronę przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych.
3. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które mogłyby powziąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Administrator danych osobowych/Zamawiający, zostanie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności, Wykonawca zobligowany jest pokryć Zobowiązującemu poniesione z tego tytułu wszelkie koszty.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Rozporządzenia RODO oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy zostaną rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 do umowy – oświadczenie;
- 2) załącznik nr 2 do umowy – Protokół spotkania IOD w siedzibie w Dobrczu;
- 3) ogłoszenie o zamówieniu;
- 4) wypełniony formularz oferty.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa zawiera 8 ponumerowanych i parafowanych stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....
miejsce

.....
dnia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że Inspektorem Ochrony Danych przetwarzanych w

..... w Dobrczu

będzie.....

która spełnia wymogi art. 37 Rozporządzenia ogólnego (RODO).

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Protokół spotkania IOD w siedzibie

Data spotkania

Godz. rozpoczęcia:

Godz. zakończenia:

.....
podpis IOD

.....
podpis upoważnionej osoby