



GMINA DOBR CZ
ul. Długa 50
w Dobrczu
86-022 Dobrcz
NIP 554-267-97-75

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Jesionowa 9
86-022 Dobrcz
Tel. 52-381-89-92
e-mail: zuk@dobrcz.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Dostawa używanego walca drogowego bębnowego z wibracją dwustopniową”
o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity dz. U. z 2017r ., poz. 1579 z późn. zm.)

1. Zamawiający:

Gmina Dobrcz – Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu
ul. Jesionowa 9, 86-022 Dobrcz
tel. 52 381 89 92 wew. 2
NIP 554-267-97-75 REGON 092350659
e-mail: zuk@dobrcz.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Zapytanie ofertowe.

Postępowanie dotyczy zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.), zgodnie z art. 4 pkt 8 przywołanej ustawy i zostaje zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000,- euro netto.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik udzielania zamówień: Kod CPV - 43.31.24.00-7 walce drogowy

Przedmiotem zamówienia jest dostawa walca wibracyjnego przeznaczonego do zagęszczania gruntu o następujących parametrach technicznych:

- ➔ Walec drogowy nieuszkodzony
- ➔ Silnik z zapłonem samoczynnym
- ➔ Walec wyposażony w instalację wodną do kropienia bębnow

W ramach przedmiotu wykonawca przeszkoli w cenie zakupu przedmiotu zamówienia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji dostarczonego pojazdu w siedzibie Zamawiającego w terminie odbioru. Szkolenie powinno odbyć się w czasie uruchomienia maszyn i obejmować zakres umożliwiający prawidłową eksploatację maszyn.

Wykonawca udzieli gwarancji co najmniej 6 miesięcy na dostarczony sprzęt z oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenie miesięcznej gwarancji rozruchowej oraz zobowiązany jest do dostarczenia:

- instrukcji obsługi i konserwacji
- dokumentacji techniczno-ruchowej

4. Termin realizacji zamówienia

- ➔ Termin realizacji zamówienia ustala się na 15 dni od daty rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.
- ➔ Wykonawca dostarczy w cenie zamówienia kompletne urządzenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu, ul. Jesionowa 9, 86-022 Dobrcz
- ➔ Przed zrealizowaniem zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym konkretny dzień i godzinę odbioru przedmiotu zamówienia.
- ➔ Protokolarny odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się niezwłocznie po odbiorze zamówienia.
- ➔ Do przedmiotu zamówienia należy dołączyć komplet dokumentów o dopuszczeniu do ruchu po drogach publicznych.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

B) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:

- a. wyrządzili szkodę Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy o udzielenie zamówienia,
- b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- c. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
- d. podlegają wykluczeniu z innych przyczyn zapisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

C) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a. posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- c. posiadanej wiedzy i doświadczenia niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia,
- d. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- e. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna za spełnione powyższe warunki na podstawie

oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofert owego.

7. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą

- a. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- b Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

8. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej .
- 3. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty oraz załączając dokumenty i oświadczenia wymienione w Zapytaniu ofertowym.
- 4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia /dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru.
- 5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby upoważnione.
- 6. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, natomiast Formularz Ofertowy w oryginale.
- 7. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane.
- 8. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były związane w sposób trwały
- 9. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczonej napisem: „**Dostawa używanego walca drogowego bębnowego z wibracją dwustopniową**”. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

11. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu, ul. Jesionowa 9, 86-022 Dobrcz (**sekretariat**) w terminie do **15.12.2020 do godziny 14:00**
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15.12.2020 r. o godz. **14:15** w siedzibie Zamawiającego – Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu, ul. Jesionowa 9, 86-022 Dobrcz

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
2. Adres na jaki należy kierować korespondencję do Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu, ul. Jesionowa 9, 86-022 Dobrcz

tel. 52 381 89 92 wew 2

e-mail: zuk@dobrcz.pl

3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują prośby o wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Krzysztof Adamski – kierownik ZUK Dobrcz

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert y.
4. Cena ofertowa jest ceną ustaloną na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

14. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu jest cna.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonuje się w systemie punktowym . Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100pkt.) ofercie, która przedstawi najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone ze wzoru:

$$C = (C_n/C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cn –cena brutto oferty najtańszej

Co -cena brutto oferty ocenianej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym a jego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert .
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt , iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach .
6. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród nie odrzuconych ofert , wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

15. Odrzucenie oferty:

- ➔ Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- ➔ Treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.
- ➔ Oferta została złożona przez Wykonawcę, wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- ➔ Oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- ➔ Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu .
- ➔ Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach gdy:

- ➔ Nie wpłynęła co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
- ➔ Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
- ➔ Wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- ➔ Postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- ➔ Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

17. Tryb ogłaszania wyników postępowania

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia wykonawców , którzy złożyli ofertę w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz podaje uzasadnienie jej wyboru.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać umowę o treści określonej w załączniku nr 3 -Wzór umowy.

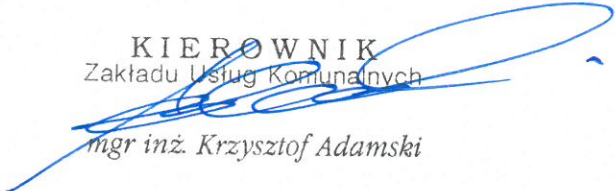
18. Postanowienia końcowe

W sytuacjach nieopisanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000,- euro netto.

19. Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3- Wzór umowy

KIEROWNIK
Zakładu Usług Komunalnych


mgr inż. Krzysztof Adamski