

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r, Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami), ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U z 2005 r Nr 249, poz.2104 z późn. zmianami) oraz innych właściwych przepisów.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
6. Wójt Gminy Dobrcz może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
7. Dotacja będzie przekazywana jednorazowo.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami i standardami, w zakresie opisanym w ofercie,
2. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by działaniami wynikającymi z programu objęta była największa liczba mieszkańców Gminy Dobrcz.
3. Koszty realizacji zadania poniesione przez oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez zlecniodawcę.
4. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta, z zastrzeżeniem, że okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

V. Termin i warunki składania ofert :

1. Ofertę należy złożyć na druku zgodnym z wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku (Dz.U. z 2005 r. Nr 264, poz.2207).