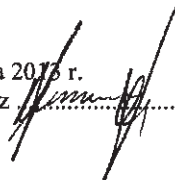


Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez 

**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w 2014 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) oraz art. 8 i art. 10 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475, z 2011r. Nr 102, poz. 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1016, z 2012r. Nr 95, poz. 961 i poz. 962, Nr 232, poz. 1378), obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 7 sierpnia 2013r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2014r. (M.P. z 2013r. poz. 724) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 7 października 2013r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2014r. (M.P. z 2013r. poz. 812) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje :

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1) Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie:

samochody ciężarowe wyprodukowane przed 1997 r. i bez katalizatorów	570,00 zł
samochody ciężarowe wyprodukowane przed 1997 r. ale z katalizatorem lub wyprodukowane w 1997 r. i później ale bez katalizatorów	514,00 zł
samochody ciężarowe wyprodukowane w 1997 r. i później z katalizatorem	460,00 zł

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie:

samochody ciężarowe wyprodukowane przed 1997 r. i bez katalizatorów	776,00 zł
samochody ciężarowe wyprodukowane przed 1997 r. ale z katalizatorem lub wyprodukowane w 1997 r. i później ale bez katalizatorów	696,00 zł
samochody ciężarowe wyprodukowane w 1997 r. i później z katalizatorem	628,00 zł

c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton:

samochody ciężarowe wyprodukowane przed 1997 r. i bez katalizatorów	812,00 zł
samochody ciężarowe wyprodukowane przed 1997 r. ale z katalizatorem lub wyprodukowane w 1997 r. i później ale bez katalizatorów	794,00 zł
samochody ciężarowe wyprodukowane w 1997 r. i później z katalizatorem	714,00 zł

2) Od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:

DWIE OSIE	
od 12 ton – mniej niż 15 ton	646,00 zł
od 15 ton i powyżej	750,00 zł
TRZY OSIE	
od 12 ton – mniej niż 17 ton	196,00 zł
od 17 ton – mniej niż 19 ton	336,00 zł
od 19 ton – mniej niż 23 tony	890,00 zł
od 23 ton i powyżej	1364,00 zł
CZTERY OSIE I WIĘCEJ	

od 12 ton – mniej niż 27 ton	900,00 zł
od 27 ton – mniej niż 29 ton	1 406,00 zł
od 29 ton i powyżej	2 228,00 zł

3) od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

DWIE OSIE	
od 12 ton – mniej niż 15 ton	948,00 zł
od 15 ton i powyżej	1 684,00 zł
TRZY OSIE	
od 12 ton – mniej niż 17 ton	334,00 zł
od 17 ton – mniej niż 19 ton	780,00 zł
od 19 ton – mniej niż 23 tony	1 364,00 zł
od 23 ton i powyżej	2 124,00 zł
CZTERY OSIE I WIECEJ	
od 12 ton – mniej niż 27 ton	1 406,00 zł
od 27 ton – mniej niż 29 ton	2 228,00 zł
od 29 ton i powyżej	3 066,00 zł

4) od ciągników siodłowych i balastowych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

ciągniki siodłowe i balastowe wyprodukowane przed 1997 r.	926,00 zł
ciągniki siodłowe i balastowe wyprodukowane w 1997 r. i później	832,00 zł

5) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

DWIE OSIE	
od 12 ton – mniej niż 25 ton	1 010,00zł
od 25 ton – mniej niż 31 ton	1 648,00 zł
od 31 ton i powyżej	1 902,00 zł
TRZY OSIE	
od 12 ton – mniej niż 40 ton	1 678,00 zł
od 40 ton i powyżej	2 322,00 zł

6) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

DWIE OSIE	
Od 12 ton – mniej niż 25 ton	1 080,00 zł
od 25 ton – mniej niż 31 ton	1 698,00 zł
od 31 ton i powyżej	2 274,00 zł
TRZY OSIE	
od 12 ton – mniej niż 40 ton	2 322,00 zł
od 40 ton i powyżej	3 066,00 zł

7) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) posiadają dopuszczalną masę całkowitą:

a) od 7 ton i poniżej 12 ton:

przyczepy i naczepy wyprodukowane przed 1997 r.	202,00 zł
przyczepy i naczepy wyprodukowane w 1997 r. i później	184,00 zł

8) od przyczep i naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

JEDNA OŚ	
od 12 ton i powyżej	432,00 zł
DWIE OSIE	
od 12 ton – mniej niż 28 ton	288,00 zł
od 28 ton – mniej niż 33 ton	828,00 zł
od 33 ton – mniej niż 38 ton	1 146,00 zł
od 38 ton i powyżej	1 550,00 zł
TRZY OSIE I WIĘCEJ	
od 12 ton – mniej niż 38 ton	912,00 zł
od 38 ton i powyżej	1 272,00 zł

9) od przyczep i naczep z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

JEDNA OŚ	
od 12 ton i powyżej	760,00 zł
DWIE OSIE	
od 12 ton – mniej niż 28 ton	420,00 zł
od 28 ton – mniej niż 33 ton	1 146,00 zł
od 33 ton – mniej niż 38 ton	1 740,00 zł
od 38 ton i powyżej	2 290,00 zł
TRZY OSIE I WIĘCEJ	
od 12 ton – mniej niż 38 ton	1 268,00 zł
od 38 ton i powyżej	1 724,00 zł

10) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

a) mniej niż 30 miejsc:

wyprodukowane przed 1997 r. i bez katalizatorów	688,00 zł
wyprodukowane przed 1997r. ale z katalizatorem lub wyprodukowanych w 1997 r. i później ale bez katalizatorów	620,00 zł
wyprodukowane w 1997 r. i później z katalizatorem	554,00 zł

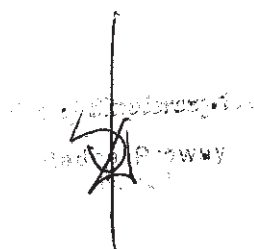
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc:

wyprodukowane przed 1997 r. i bez katalizatorów	1 348,00 zł
wyprodukowane przed 1997r. ale z katalizatorem lub wyprodukowanych w 1997 r. i później ale bez katalizatorów	1 272,00 zł
wyprodukowane w 1997 r. i później z katalizatorem	1 146,00 zł

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 3. 1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

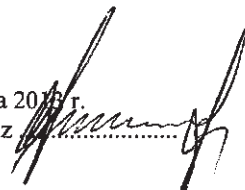
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.



Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBR CZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

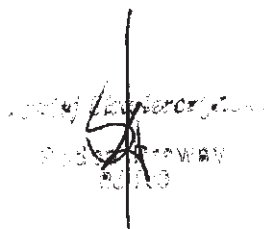
w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na 2014 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2007r. Nr 109, poz. 747, z 2008r. Nr 116, poz. 730, Nr 237, poz. 1655, z 2009r. Nr 56, poz. 458, z 2010r. Nr 96, poz. 620, Nr 226, poz. 1475, z 2013r. poz. 660) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje :

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta przyjmowaną jako podstawę obliczania podatku rolnego ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2013r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będących podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2014. (M.P. z 2013r. poz. 814) z kwoty 69,28 zł za 1 kwintal do kwoty 51,00 zł za 1 kwintal.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po jej opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014r.



Kujawsko-Pomorska Izba Rolnicza
z/s w Przysieku
87-134 Zławieś Wielka
tel. (56) 678-92-40, 678-92-41
fax. (56) 678-92-98
REGON 870431989, NIP 879-20-91-429

URZĄD GMINY w Dobrczu	
Wpł.	06. LIS. 2013
Nr	13230
Zat.	

Przysiek, dnia 04.11.2013 roku

Opinia

Na podstawie art. 5a ust 1 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 o izbach rolniczych (Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 927 ze zm.) po rozpoznaniu wystąpienia Wójta Gminy Dobrcz z dnia 24.10.2013 roku w przedmiocie zaopiniowania projektu uchwały w sprawie ustalenia ceny 1dt żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego w 2014 roku na terenie gminy Dobrcz

postanawiam:

Zaopiniować pozytywnie przedłożony projekt uchwały

Uzasadnienie

Po zapoznaniu się z treścią projektu uchwały oraz stanowiskiem członka Rady Powiatowej KPIR z terenu gminy Dobrcz nie stwierdzono przeciwwskazań dla pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały.

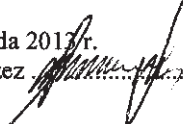
Otrzymują:

1. Wójt Gminy Dobrcz
2. a/a

PREZES
Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej
[Podpis]
Ryszard Wierzbicki

Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez 

**UCHWAŁA NR XXII/.../2013
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie określenia wzoru formularzy informacji i deklaracji na podatek rolny, podatek leśny i podatek od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) w związku z art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2007r. Nr 109, poz. 747, z 2008r. Nr 116, poz. 730, Nr 237, poz. 1655, z 2009r. Nr 56, poz. 458, z 2010r. Nr 96, poz. 620, Nr 226, poz. 1457, z 2013r. poz. 660), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2013r. poz. 465) i art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2010r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475, z 2011r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1016, Nr 232, poz. 1378) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje :

§ 1. W zakresie wzorów formularzy informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości:

- 1) określa się wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości (IN-1) stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) określa się wzór deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości (DN-1) stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. W zakresie wzorów formularzy informacji i deklaracji na podatek rolny:

- 1) określa się wzór informacji w sprawie podatku rolnego (IR-1) stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 2) określa się wzór deklaracji w sprawie podatku rolnego (DR-1) stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały;
- 3) określa się wzór załącznika do informacji lub deklaracji w sprawie podatku rolnego – „Dane o zwolnieniach i ulgach podatkowych w podatku rolnym” (ZR-1/B) stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.;

§ 3. W zakresie wzorów formularzy informacji i deklaracji w sprawie podatku leśnego:

- 1) określa się wzór informacji w sprawie podatku leśnego (IL-1) stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały;
- 2) określa się wzór deklaracji w sprawie podatku leśnego (DL-1) stanowiący załącznik Nr 7 do niniejszej uchwały;
- 3) określa się wzór załącznika do informacji lub deklaracji w sprawie podatku leśnego – „Dane o zwolnieniach w podatku leśnym” (ZL-1/B) stanowiący załącznik Nr 8 do niniejszej uchwały.

§ 4. Traci moc uchwała Nr VII/72/2011 Rady Gminy w Dobrczu z dnia 21 października 2011r. w sprawie określenia wzorów formularzy na podatek rolny, leśny i od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Kuj - Pom. z 2011r. Nr 246, poz. 2320).

§ 5. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 6. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014r.


Wójt Gminy Dobrcz

PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI			
IN-1		INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI	
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 roku Nr 95, poz. 613 ze zm.)		
Termin składania:	14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku		
Składający	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA INFORMACJI			
1. WÓJT GMINY DOBRZCZ, ul. Długa; 50 86-022 Dobrzcz	2. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. Informacja (miesiąc-rok)..... ☐ 2. korekta informacji (miesiąc rok).....		
B. DANE PODATNIKA			
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA			
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz			
4. Nazwisko i imię			
5. Numer PESEL lub NIP, PKD w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą.			
B.2. ADRES PODATNIKA (adres zamieszkania)			
6. Kraj	7. Województwo	8. Powiat	
9. Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta	
C. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)			
16. Miejsce (adres) położenia przedmiotów opodatkowania			
17. Numery działek			
Wyszczególnienie		Podstawa opodatkowania	
C.1. GRUNTY			
1. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		18. Powierzchnia m ²	
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne		19. Powierzchnia ha	

3. pozostałe, w tym:		20.
- pod drogami		Powierzchniam ²
- inne niż wyżej wymienione		Powierzchnia..... m ²
C.2. BUDYNKI LUB ICH CZĘŚCI ³⁾		
1. mieszkalne	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	21.m ²
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	22.m ²
	RAZEM	23.m ²
2. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części, zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	24.m ²
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	25.m ²
	RAZEM	26.m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	27.m ²
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	28.m ²
	RAZEM	29.m ²
4. związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	30.m ²
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	31.m ²
	RAZEM	32.m ²
5. pozostałe w tym:	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	33.m ²
	- garaże	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	34.m ²
	RAZEM	35.m ²
	- budynki letniskowe	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	36.m ²
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	37.m ²
	RAZEM	38.m ²
	- budynki pozostałe inne niż wyżej wymienione	
powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	39.m ²	
powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	40.m ²	
RAZEM	41.m ²	
C.3.BUDOWLE	Wartość w zł	42. zł

E. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIONYCH PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

43. Podać powierzchnię i rodzaj budynku, , powierzchnię i nr działki, jej położenie oraz przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie.

-Powierzchnia m² budynków położonych na działce..... jest zwolniona z art. 7ust. 4lit.b ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2010r. Nr 95,poz 613 z póź.zm)

-Powierzchnia m² gruntów położonych na działce jest zwolniona z art. 7ust.10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U z 2010r. Nr 95, poz. 613 z póź.zm)

- Inne zwolnienia:

F. OŚWIADCZENIE OSOBY SKŁADAJĄCEJ INFORMACJĘ

O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego (powierzchnia, sposób użytkowania) zawiadomię tutejszy organ podatkowy w terminie 14 dni od zaistnienia zmian. .

44. Imię i nazwisko

45. Telefon

46. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)

47. Podpis

OBJAŚNIENIA

- 1) Zgodnie z art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) posiadaczem rzeczy jest ten, kto nią faktycznie włada jak właściciel (posiadacz samoistny), jak i ten, kto nią faktycznie włada jako użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą rzeczą (posiadacz zależny). (art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny - Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
- 2) Za powierzchnię użytkową budynku lub jego części uważa się powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

Numer Identyfikacji Podatkowej Podatnika		PRZED WYPEŁNIENIEM ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI	
DN-1		DEKLARACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI	
na rok			
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 roku Nr 95, poz. 613 ze zm.)			
Termin składania: 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku			
Składający Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.			
A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA INFORMACJI			
1. WÓJT GMINY DOBRZCZ ul. Długa 50;86-022 Dobrzcz		2. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. Deklaracja ☐ 2. korekta deklaracji (miesiąc-rok).....	
B. DANE PODATNIKA			
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA			
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz			
4. Nazwa pełna			
5. Nazwa skrócona			
6. Identyfikator REGON		7. Symbol PKD	
B.2. ADRES SIEDZIBY /ADRES ZAMIESZKANIA			
8. Kraj		9. Województwo	
10. Powiat		11. Gmina	
12. Ulica		13. Nr domu	
14. Nr lokalu		15. Miejscowość	
16. Kod pocztowy		17. Poczta	
C. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)			
18. Miejsce (adres) położenia przedmiotów opodatkowania			
19. Numery działek			
Wyszczególnienie		Podstawa opodatkowania	Stawka podatku
Kwota podatku			
C.1. GRUNTY			
1. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		20. Powierzchnia m ²	21. 22.
2. pod jeziorami, zajętymi na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne		23. Powierzchnia ha	24. 25.

3. pozostałe, w tym: - zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - pod drogami - inne niż wyżej wymienione		26. Powierzchniam ² Powierzchniam ² Powierzchnia..... m ²	27.	28.	
C.2. BUDYNKI LUB ICH CZĘŚCI ³⁾					
1. mieszkalne	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	29.m ²	30.	31.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	32.m ²	33.	34.	
	RAZEM	35.m ²	36.	37.	
2. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części, zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	38.m ²	39.	40.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	41.m ²	42.	43.	
	RAZEM	44.m ²	45.	46.	
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	47.m ²	48.	49.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	50.m ²	51.	52.	
	RAZEM	53.m ²	54.	55.	
4. związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	56.m ²	57.	58.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	59.m ²	60.	61.	
	RAZEM	62.m ²	63.	64.	
5. pozostałe w tym: - garaże ----- - zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego ----- - budynki letniskowe ----- - budynki pozostałe inne niż wyżej wymienione	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	65.m ²	66.	67.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	68.m ²	69.	70.	
	RAZEM	71.m ²	72.	73.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	74.m ²	75.	76.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	77.m ²	78.	79.	
	RAZEM	80.m ²	81.	82.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	83.m ²	84.	85.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	86.m ²	87.	88.	
	RAZEM	89.m ²	90.	91.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości od 1.40m do 2.20m w 50%	92.m ²	93.	94.	
	powierzchnia użytkowa pomieszczeń o wysokości powyżej 2.20m	95.m ²	96.	97.	
	RAZEM	98.m ²	99.	100.	
	C.3. BUDOWLE		Wartość w zł	101.	102.
	D. Razem kwota podatku (w pełnych złotych)				104.
	E. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIONYCH PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA				

105. Podać powierzchnię i rodzaj budynku, powierzchnię i nr działki, jej położenie oraz przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie.

F. OŚWIADCZENIE OSOBY SKŁADAJĄCEJ INFORMACJĘ

O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego (powierzchnia, sposób użytkowania) zawiadomię tutejszy organ podatkowy w terminie 14 dni od zaistnienia zmian.

106. Imię i nazwisko

107. Telefon

108. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)

109. Podpis

OBJAŚNIENIA

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012 r., poz.1015 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) posiadaczem rzeczy jest ten, kto nią faktycznie włada jak właściciel (posiadacz samoistny), jak i ten, kto nią faktycznie włada jako użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą rzeczą (posiadacz zależny). (art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny - Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
3. Za powierzchnię użytkową budynku lub jego części uważa się powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.
4. Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2012, poz.749 z późn.zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

IR-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz.969 z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

WÓJT GMINY DOBR CZ
ul.Długa 50, 86-022 Dobrcz

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienie przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. informacja☐ 2. korekta

3.Data powstania obowiązku podatkowego

4.Data dokonania zmiany

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz nieruchomości☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

6. Nazwisko

7. Pierwsze imię, drugie imię

8. Numer PESEL lub NIP

9. Data urodzenia

10. Imię ojca

11. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

12. Kraj

13. Województwo

14. Powiat

15. Gmina

16. Ulica

17.Nr domu

18. Nr lokalu

19. Miejscowość

20. Kod pocztowy

21. Poczta

E. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU ¹⁾

1) E.1. GRUNTY ORNE(należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)

Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb
Powierzchnia w ha	22.	23.	24.	25.	26.	27.

IR-1

E.2. ŁĄKI I PASTWISKA

Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV
Powierzchnia w ha	28.	29.	30.	31.

E.3. SADY

Klasa użytków rolnych	I	II	III, IIIa,	IIIb	IV, IVa,	IVb
Powierzchnia w ha	32.	33.	34.	35.	36.	37.

E.4. GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI – grunty orne

Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb
Powierzchnia w ha	38.	39.	40.	41.	42.	43.

E.5. GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI – łąki i pastwiska

Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV
Powierzchnia w ha	44.	45.	46.	47.

E.6. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE - grunty orne

Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb
Powierzchnia w ha	48.	49.	50.	51.	52.	53.

E.7. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE – łąki i pastwiska

Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV
Powierzchnia w ha	54.	55.	56.	57.

E.8. ROWY - grunty orne

Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb
Powierzchnia w ha	58.	59.	60.	61.	62.	63.

E.9. ROWY - łąki i pastwiska

Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV
Powierzchnia w ha	64.	65.	66.	67.

E.10. UŻYTKI ROLNE (ROWY, GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI) BEZ OZNACZENIA KLASY GLEBOZNAWCZEJ

68. Powierzchnia w ha

E.11. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - łososiem, trocią, głowacimą, palią i pstrągiem

Powierzchnia w ha

69.

E.12. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - inne gatunki ryb

Powierzchnia w ha

70.

F. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKOW ROLNYCH NIESTANOWIĄCYCH GOSPODARSTWA ROLNEGO – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Powierzchnia w ha

71.

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)

72. Załącznik ZR-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ tak☐ nie**H. Położenie i numery działek**

73.

I. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

74. Imię i nazwisko

75. Telefon

76. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)

77. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

78. Uwagi organu podatkowego

79 Data (dzień - miesiąc - rok)

80. Podpis przyjmującego formularz

IR-1

DR-1

Załącznik nr 4 do Uchwały Rady Gminy
Nr XXII/.../2013 z dnia 27 listopada 2013r.

DEKLARACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO NA ROK.....

Numer Identyfikacji Podatkowej Podatnika		
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr136, poz.969, z późn. zm.).	
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.	
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.	
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.	
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
2. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego		
WÓJT GMINY DOBR CZ UL.DŁUGA 50, 86-022 DOBR CZ		
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art.81 ustawy Ordynacja podatkowa.		
3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ 1. deklaracja roczna	☐ 2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc - rok)	
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz ☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz		
D. DANE PODATNIKA		
* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną		
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE		
5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej		
6. Nazwa pełna * / Nazwisko **		
7. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **		
8. Identyfikator REGON i symbol PKD		
D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **		
9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu 15. Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

E. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

E.1. GRUNTY ORNE

Klasa	Powierzchnia w ha	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ¹⁾
I	19.	1,95	20.
II	21.	1,80	22.
IIIa	23.	1,65	24.
IIIb	25.	1,35	26.
IVa	27.	1,10	28.
IVb	29.	0,80	30.

E.2. ŁĄKI I PASTWISKA

I	31.	1,75	32.
II	33.	1,45	34.
III	35.	1,25	36.
IV	37.	0,75	38.

E.3. SADY

I	39.	1,95	40.
II	41.	1,80	42.
III	43.	1,65	44.
IIIa	45.	1,35	46.
IIIb	47.	1,10	48.
IV	49.	0,80	50.

E.4. GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI - grunty orne

I	51.	1,95	52.
II	53.	1,80	54.
IIIa	55.	1,65	56.
IIIb	57.	1,35	58.
IVa	59.	1,10	60.
IVb	61.	0,80	62.

E.5. GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI - łąki i pastwiska

Klasa	Powierzchnia w ha ¹⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ¹⁾
I	63. ,	1,75	64. ,
II	65. ,	1,45	66. ,
III	67. ,	1,25	68. ,
IV	69. ,	0,75	70. ,

E.6. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE - grunty orne

I	71. ,	1,95	72. ,
II	73. ,	1,80	74. ,
IIIa	75. ,	1,65	76. ,
IIIb	77. ,	1,35	78. ,
IVa	79. ,	1,10	80. ,
IVb	81. ,	0,80	82. ,

E.7. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE - łąki i pastwiska

I	83. ,	1,75	84. ,
II	85. ,	1,45	86. ,
III	87. ,	1,25	88. ,
IV	89. ,	0,75	90. ,

E.8. ROWY - grunty orne

I	91. ,		92. ,
II	93. ,		94. ,
IIIa	95. ,		96. ,
IIIb	97. ,		98. ,
IVa	99. ,		100. ,
IVb	101. ,		102. ,

E.9. ROWY - łąki i pastwiska

I	103. ,		104. ,
II	105. ,		106. ,
III	107. ,		108. ,
IV	109. ,		110. ,

E.10. UŻYTKI ROLNE (ROWY, GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI) BEZ OZNACZENIA KLASY GLEBOZNAWCZEJ		
111. Powierzchnia w ha		
E.11. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem		
Powierzchnia w ha ¹⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ¹⁾
	1,0	112.
E.12. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - inne gatunki ryb		
113.	0,20	114.
E.13. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE		
115. Powierzchnia w ha (suma z części od E.1 do E.12 kol.a)		116. Powierzchnia w ha przeliczeniowych (suma z części od E.1 do E.12 kol.c)
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU OD GOSPODARSTW ROLNYCH		
Łącznie powierzchnia w ha przeliczeniowych		117.
Należy wpisać powierzchnię z poz. 116.		
Stawka podatku		118.
		zł, gr
Kwota podatku (w pełnych złotych) *** (poz. 117 x poz. 118)		119.
		zł
G. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH NIESTANOWIĄCYCH GOSPODARSTW ROLNYCH NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU		
120. Powierzchnia w ha	121. Stawka podatku	122. Kwota podatku (w pełnych złotych) *** (poz. 120 x 121)
	zł, gr	
H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)		
123. Załącznik ZR-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ tak ☐ nie		
I. Położenie i numery działek		
124.		
J. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA		
Podanie fałszywych danych mających służyć za dowód w postępowaniu organu podatkowego podlega odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 Kodeksu karnego.		
125. Imię i nazwisko		126. Telefon
127. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)		128. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
129. Uwagi organu podatkowego		
130. Data (dzień - miesiąc - rok)	131. Podpis przyjmującego formularz	

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012 r. poz. 1015 z późn. zm.).
 *Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2012, poz. 749 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

**DANE O ZWOLNIENIACH I ULGACH PODATKOWYCH
W PODATKU ROLNYM****A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA**

1. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracji DR-1☐ 2. informacji IR-1**B. DANE PODATNIKA**

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna☐ 2. osoba prawna☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

3. Nazwa pełna * / Nazwisko **

4. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

5. Pesel lub NIP

**C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ I ULG PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB
UCHWAŁY RADY GMINY**

Tytuł prawny zwolnienia	Powierzchnia w ha fizycznych ¹⁾
Art.12 ust.1 pkt 1 - użytki rolne klasy V, VI i VII	6.
Art.12 ust.1 pkt 1 - grunty zadrzewione i zakrzewione ustanowione na użytkach rolnych	7.
Art.12 ust.1 pkt 2 - grunty położone w pasie drogi granicznej	8.
Art.12 ust.1 pkt 3 - grunty orne, łąki i pastwiska objęte melioracją - w roku, w którym uprawy zostały zniszczone wskutek robót drenarskich	9.
Art.12 ust.1 pkt 4 - grunty przeznaczone na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenie już istniejącego do powierzchni nieprzekraczającej 100 ha	10.
W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)	1. Ulga ☐ 75% ☐ 50%
Art.12 ust.1 pkt 5 - grunty gospodarstw rolnych powstałe z zagospodarowania nieużytków	12.
W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)	13. Ulga ☐ 75% ☐ 50%
Art.12 ust.1 pkt 6 - grunty gospodarstw rolnych otrzymane w drodze wymiany lub scalenia	14.
W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)	15. Ulga ☐ 75% ☐ 50%
Art.12 ust.1 pkt 7 - grunty gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej	16.
Art.12 ust.1 pkt 8 - użytki ekologiczne	17.
Art.12 ust.1 pkt 9 - grunty zajęte przez zbiorniki wody służące do zaopatrzenia ludności w wodę	18.
Art.12 ust.1 pkt 10 - grunty pod wałami przeciwpowodziowymi i grunty położone w międzywałach	19.
Art.12 ust.1 pkt 11 - grunty wpisane do rejestru zabytków	20.
Art.12 ust.1 pkt 12 - grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych	21.

Art.12 ust.2 pkt 1 - uczelnie	22.
Art.12 ust.2 pkt 2 - szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli - publiczne i niepubliczne oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego gruntów	23.
Art.12 ust.2 pkt 3 - placówki naukowe Polskiej Akademii Nauk	24.
Art.12 ust.2 pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie gruntów zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem gruntów znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej	25.
Art.12 ust.2 pkt 5 - jednostki badawczo-rozwojowe	26.
Art.12 ust.2 pkt 5a - przedsiębiorcy o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej (Dz.U. Nr 179, poz.1484), w zakresie przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych	27.
Art.12 ust.2 pkt 6 - Polski Związek Działkowców z tytułu użytkowania i użytkowania wieczystego gruntu rodzinnych ogrodów działkowych	28.

D. DANE DOTYCZĄCE ULG PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY

Tytuł prawny ulgi	
Art.13 ust.1 - ulga inwestycyjna	29. ☐ tak ☐ nie
Art.13a ust.1 i 2 - ulga dla żołnierzy odbywających zasadniczą służbę wojskową lub długotrwałe przeszkolenie wojskowe, osób spełniających zastępczo obowiązek służby wojskowej w formie skojarzonej i prowadzących te gospodarstwa bezpośrednio przed powołaniem do służby oraz członków rodzin tych osób (zaznaczyć właściwy kwadrat)	30. Ulga ☐ 60% ☐ 40%
Art.13b ust.1 - ulga dla gruntów położonych na terenach podgórskich i górskich (zaznaczyć właściwy kwadrat)	31. Ulga ☐ 60% ☐ 30%
Art.13b ust.1 - ulga z tytułu wystąpienia klęski żywiołowej	32. ☐ tak ☐ nie

¹⁾ Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samolśnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

WÓJT GMINY DOBR CZ
Ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienie przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy (miesiąc-rok)..... ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz ☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Nazwisko

5. Pierwsze imię, drugie imię

6. Numer PESEL lub NIP

7. Data urodzenia

8. Imię ojca

9. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu

16. Nr lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Rodzaj lasu	Powierzchnia w ha ¹⁾
1. Lasy	20.
2. Lasy ochronne	21.
3. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	22.
4. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	23.

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)

24. Załącznik ZL-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ tak☐ nie**G.**

Pozostałe informacje

25.

H. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

26. Imię i nazwisko

27. Telefon

28. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)

29. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

30. Uwagi organu podatkowego

31. Data (dzień - miesiąc - rok)

32. Podpis przyjmującego formularz

DL-1

**DEKLARACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO
NA ROK.....**

Numer identyfikacji Podatkowej Podatnika			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz.1682, z późn. zm.)		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.		
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.		
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
1. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego WÓJT GMINY DOBR CZ UL. DŁUGA 50, 86-022 DOBR CZ			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art.81 ustawy Ordynacja podatkowa.			
2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc - rok).....			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz ☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz			
D. DANE PODATNIKA			
* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną			
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej			
5. Nazwa pełna			
6. Nazwa skrócona			
7. Identyfikator REGON i symbol PKD			
D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **			
8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat	
11. Gmina	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta	

E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Rodzaj gruntów leśnych	Powierzchnia w ha ¹⁾	Stawka podatku	Kwota podatku
		zł, gr	zł, gr
1. Lasy	18.	19.	20.
2. Lasy ochronne	21.	22.	23.
3. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	24.	25.	26.
4. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	27.	28.	29.

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku (w pełnych złotych) *** (SUMA KWOT 20, 23, 26 I 29)

30.

zł

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)

31. Załącznik ZL-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ tak☐ nie**H.** Położenie i numery działek

32.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

33. Imię

34. Nazwisko

35. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)

36. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika

J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

37. Uwagi organu podatkowego

38. Data (dzień - miesiąc - rok)

39. Podpis przyjmującego formularz

*****) Pouczenie**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012 r. poz.1015 z późn. zm.).

* Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2012r., poz.749 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

ZL-1/B

Załącznik Nr 8 do Uchwały Rady Gminy
Nr XXII/.../2013 z dnia 27 listopada 2013r.**DANE O ZWOLNIENIACH
W PODATKU LEŚNYM****A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA**

1. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracji DL-1☐ 2. informacji IL-1**B. DANE PODATNIKA**

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna☐ 2. osoba prawna☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

3. Nazwa pełna * / Nazwisko **

4. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

5. Identyfikator REGON

6. Numer PESEL lub NIP

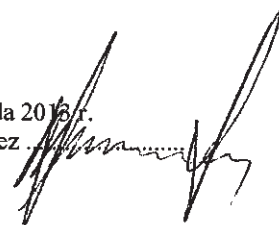
**C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB
UCHWAŁY RADY GMINY**

Tytuł prawny zwolnienia	Powierzchnia w ha ¹⁾
Art.7 ust.1 pkt 1 - lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat	7.
Art.7 ust.1 pkt 2 - lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	8.
Art.7 ust.1 pkt 3 - użytki ekologiczne	9.
Art.7 ust.2 pkt 1 - uczelnie	10.
Art.7 ust.2 pkt 2 - szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli - publiczne i niepubliczne, oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady odpowiedzialne z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych	11.
Art.7 ust.2 pkt 3 - placówki naukowe Polskiej Akademii Nauk	12.
Art.7 ust.2 pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie lasów wymienionych w decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej lub zgłoszonych wojewodzie - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyłączeniem lasów, które znajdują się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakład pracy chronionej lub zakład aktywności zawodowej	13.
Art.7 ust.2 pkt 5 - jednostki badawczo-rozwojowe	14.
Art.7. ust.2 pkt 6 - przedsiębiorcy o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2006 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej (Dz.U. Nr 179, poz.1484) w zakresie przedmiotów opodatkowania zajętych na prowadzenie przez nich badań i prac rozwojowych	15.

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.
Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie ustalenia diet dla sołtysów na 2014 r.

Na podstawie art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje :

§ 1. Ustalić roczne diety dla sołtysów związku z udziałem w sesjach Rady Gminy i posiedzeniach komisji Rady Gminy oraz wykonywaniem innych obowiązków sołtysa na 2014 rok w następujących kwotach :

- 1) Sołectwo Augustowo 2388 zł.
- 2) Sołectwo Borówno 3393 zł.
- 3) Sołectwo Kusowo 2897 zł.
- 4) Sołectwo Dobrcz 4516 zł.
- 5) Sołectwo Gądecz 2586 zł.
- 6) Sołectwo Kotomierz 3701 zł.
- 7) Sołectwo Kozielec 2517 zł.
- 8) Sołectwo Magdalenka 2623 zł.
- 9) Sołectwo Nekla 2619 zł.
- 10) Sołectwo Sienno 3011 zł.
- 11) Sołectwo Suponin 2436 zł.
- 12) Sołectwo Strzelce Dolne 2525 zł.
- 13) Sołectwo Strzelce Górne 3175 zł.
- 14) Sołectwo Stronno 3307 zł.
- 15) Sołectwo Trzebień 2533 zł.
- 16) Sołectwo Trzeciewiec 2993 zł.
- 17) Sołectwo Trzęsacz 2491 zł.
- 18) Sołectwo Włoki 2664 zł.
- 19) Sołectwo Wudzyn 3487 zł.
- 20) Sołectwo Wudzynek 2799 zł.
- 21) Sołectwo Zalesie 2507 zł.

§ 2. Diety płatne będą kwartalnie do ostatniego dnia każdego kwartału.

§ 3. W przypadku nieobecności sołtysa na sesji Rady Gminy lub posiedzeniu komisji Rady Gminy, wyżej wymienione diety podlegają obniżeniu o odpowiednio : 100 zł. i 50 zł. za każdą nieobecność.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014r.

Wójt Gminy Dobrcz

Podpisany

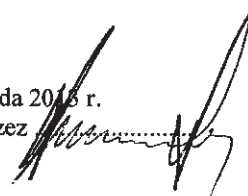
Uzasadnienie

W związku z ponoszonymi przez sołtysów kosztami związanymi z uczestnictwem w pracach rady sołectkiej, sesjach rady gminy, komisjach rady gminy, zebraniach oraz pełnienia obowiązków wynikających ze statutu sołectwa, rada gminy widzi konieczność ustalenia zasad przyznawania diet.

Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII//2013
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie zwolnienia samorządowego zakładu budżetowego – Zakładu Usług Komunalnych w Dobrczu z obowiązku wpłaty nadwyżki środków obrotowych do budżetu Gminy Dobrcz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) oraz art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 i 938) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje :

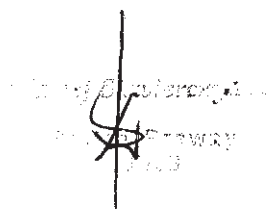
§ 1. 1. Zwalnia się Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu z obowiązku wpłaty do budżetu Gminy Dobrcz nadwyżki środków obrotowych, ustalanych na koniec okresu sprawozdawczego.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje za 2014 rok budżetowy.

§ 2. Pozostawioną nadwyżkę środków obrotowych samorządowy zakład budżetowy przeznaczy na realizację zadań statutowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uzasadnienie

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych przyznała Radom Gmin kompetencję do podjęcia uchwały, która zwolni samorządowy zakład budżetowy z obowiązku wpłaty nadwyżki środków obrotowych do budżetu Gminy.

Zgodnie z ustawą, to od woli Rady Gminy zależy, czy wypracowana nadwyżka środków obrotowych pozostanie do dyspozycji samorządowego zakładu budżetowego, nie zmniejszając

w ten sposób funduszy jednostki, czy też będzie musiała być odprowadzona na konto budżetu Gminy.

Zasadnicze znaczenie ma fakt, iż nadwyżka środków obrotowych jest pojęciem z kategorii finansowych i nie jest tożsama z posiadaniem przez zakład środków pieniężnych.

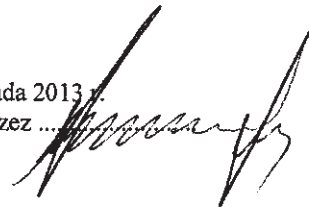
Nadwyżkę środków obrotowych Zakład Usług Komunalnych w Dobrczu przeznaczy na wykonywanie zadań statutowych, a między innymi na remonty zużytego technicznie taboru samochodowego.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez ...



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBR CZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie określenia stawek jednostkowych dotacji przedmiotowych dla samorządowych zakładów budżetowych w 2014 r.

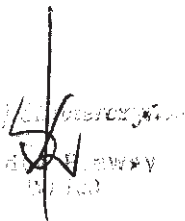
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) oraz art. 219 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 i 938) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje :

§ 1. Niniejsza uchwała określa stawkę dotacji przedmiotowej obowiązującą w zakresie wyliczenia kwoty dotacji z budżetu Gminy Dobrcz dla Zakładu Usług Komunalnych w Dobrczu, prowadzącego działalność w formie samorządowego zakładu budżetowego.

§ 2. Dotację przedmiotową dla Zakładu Usług Komunalnych w Dobrczu przeznaczoną na utrzymanie wysypiska odpadów komunalnych ustala się według stawki 2,69 zł za 1 m² powierzchni użytkowej wysypiska odpadów komunalnych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w 2014 roku budżetowym.



Uzasadnienie

Uzasadnienie do:

uchwały Nr XXII /...../2013 Rady Gminy Dobrcz z dnia 27 listopada 2013 r.

KALKULACJA STAWKI PLANOWANEJ DOTACJI DO UTRZYMANIA GMINNEGO WYSYPISKA ŚMIECI NA 2014 ROK.

Lp	§	Treść	Plan w zł.
Koszty utrzymania			14.000
1	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
2	4300	Zakup pozostałych usług	7.880
3	4390	Zakup usług obejmujących wyk. ekspertyz, analiz i opinii	4.000
4	4530	Vat od dotacji	1.120
Przychody			14.000
1	2650	Dotacji przedmiotowa	14.000

OGÓŁEM DO PROJEKTU PLANU 2014 ROKU PRZYJĘTO

DOTACJĘ W WYSOKOŚCI 14.000

JEDNOSTKOWA STAWKA DOTACJI PRZEDMIOTOWEJ DO

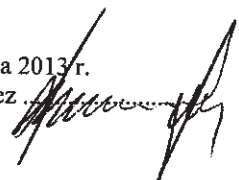
UTRZYMANIA GMINNEGO WYSYPISKA ŚMIECI 2,69 zł

$$14.000 : 5200\text{m}^2 = 2,69 \text{ zł/m}^2$$

Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII /.../2013
RADY GMINY DOBR CZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 i 938) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje:

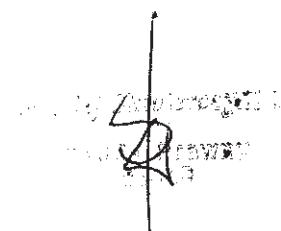
§ 1. 1. Udziela się z budżetu Gminy Dobrcz pomocy finansowej Powiatowi Bydgoskiemu z przeznaczeniem na prowadzenie ośrodka zamiejscowego rejestracji pojazdów w siedzibie Urzędu Gminy Dobrcz w formie dotacji w wysokości 9.000 zł.

2. Dotacja przeznaczona jest na pokrycie kosztów obsługi łącza telekomunikacyjnego.

3. Dotacja będzie przekazywana na warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy organami wykonawczymi Gminy Dobrcz i Powiatu Bydgoskiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w 2014 roku budżetowym.



UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 10 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym: „Gminy, związki międzygminne oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego mogą sobie wzajemnie bądź innym jednostkom samorządu terytorialnego udzielać pomocy, w tym pomocy finansowej.”

Na podstawie art. 167 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych: „Wydatki budżetów jednostek samorządu terytorialnego są przeznaczone na realizację zadań określonych w ustawach, w szczególności na:

5) pomoc rzeczową lub finansową dla innych jednostek samorządu terytorialnego, określoną przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.”

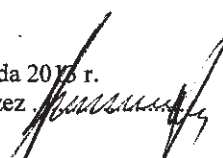
Na podstawie ustawy z dnia 31 marca 2000 r. o zmianie ustawy prawo o ruchu drogowym oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. Nr 43, poz.483), Starosta nie może powierzyć gminie w drodze porozumienia zadań rejestracji pojazdów.

W interesie społeczności gminy jest natomiast, aby sprawy z zakresu rejestracji pojazdów mogły być załatwiane nadal w siedzibie Urzędu Gminy Dobrcz. Utrzymanie ośrodków zamiejscowych w siedzibach gmin powoduje dla Starostwa zwiększenie kosztów realizacji tego zadania. Starostwo oczekuje w związku z tym pomocy ze strony zainteresowanych gmin. Planowane zwiększone wydatki na utrzymanie punktu rejestracji pojazdów w Gminie Dobrcz dotyczą części kosztów opłat telekomunikacyjnych.

Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu dla podmiotów prowadzących kluby dziecięce na terenie gminy Dobrcz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) oraz art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45, poz. 235, Nr 131, poz. 764, Nr 171, poz. 1016, z 2013r. poz. 747 i 983) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje :

§ 1.1 Podmioty prowadzące kluby dziecięce na terenie gminy Dobrcz mogą ubiegać się o dotację celową z budżetu Gminy Dobrcz.

2. Określa się wysokość dotacji celowej dla podmiotów prowadzących na terenie Gminy Dobrcz kluby dziecięce w kwocie 20 zł miesięcznie na każde dziecko objęte opieką.

§ 2. Warunkiem przyznania dotacji na rok 2014 jest złożenie stosownego wniosku stanowiącego załącznik nr 1 nie później niż w terminie 14 dni od daty wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 3. Dotacji udziela się począwszy od dnia 1 stycznia 2014 r.

§ 4. Warunkiem przyznania dotacji na kolejne lata jest złożenie wniosku, który stanowi załącznik nr 1 - w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

§ 5. Szczegółowe zasady udzielania i rozliczania dotacji określone zostaną w stosownych umowach zawartych z podmiotami prowadzącymi kluby dziecięce.

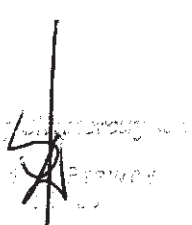
§ 6.1. Dotacja, o której mowa w § 1 przekazywana będzie z dołu w transzach miesięcznych, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, w zależności od liczby dzieci objętych opieką w placówce w miesiącu poprzedzającym przekazanie transzy.

2. Podmiot, o którym mowa w § 1 przedkłada w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, w którym otrzymuje dotację, wniosek o wypłatę miesięcznej transzy dotacji wraz z imiennym wykazem dzieci objętych opieką w poprzednim miesiącu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

§ 7. Wójtowi Gminy Dobrcz przysługuje prawo kontroli zgodności liczby dzieci wykazanych w listach z danymi zawartymi w dokumentacji podmiotu prowadzącego klub dziecięcy.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/ /2013

Rady Gminy Dobrcz

z dnia 27 listopada 2013 r.

.....
Pieczęć placówki

Dobrcz, dn.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy

1. Nazwa organu prowadzącego klub dziecięcy.....
.....
2. Nazwa i siedziba klubu dziecięcego
.....
3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych
.....
4. Planowana liczba dzieci objętych opieką w roku:
.....
5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przelana dotacja:
.....
.....

.....
Pieczęć i podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXII/ /2013

Rady Gminy Dobrcz

z dnia 27 listopada 2013 r.

.....
Pieczęć placówki

Dobrcz, dn.

WNIOSEK O WYPŁATĘ MIESIĘCZNEJ TRANSZY DOTACJI

Proszę o przekazanie transzy dotacji za miesiąc roku

Imienny wykaz dzieci objętych
opieką klubu dziecięcego w miesiącu

L.p.	Nazwisko i imię dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
.			
.			
.			

.....
Pieczęć i podpis wnioskodawcy

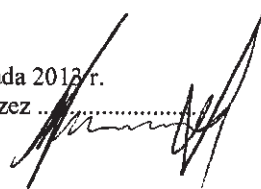
Uzasadnienie

Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 podmioty prowadzące klub dziecięcy mogą ubiegać się o przyznanie dotacji celowej z budżetu na każde dziecko objęte opieką w klubie dziecięcym. Rada Gminy w drodze uchwały ustala wysokość oraz zasady tej dotacji.

Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

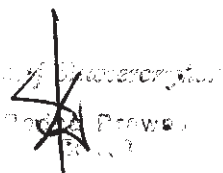
w sprawie rocznego programu współpracy na rok 2014 Gminy Dobrcz z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, do których stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz.1536, z 2011r. Nr 112 poz. 654, Nr 205 poz. 1211, Nr 209 poz. 1244, Nr 208 poz. 1241, Nr 149 poz. 887, Nr 209 poz. 1244, Nr 232 poz. 1378) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje :

§ 1. Uchwala się program współpracy na rok 2014 Gminy Dobrcz z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, do których stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Gminy Dobrecz

z dnia 27 listopada 2013 r.

PROGRAM

**współpracy Gminy Dobrecz z organizacjami pozarządowymi
oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok**

Rozdział 1

Cel główny i cele szczegółowe programu

1 Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Dobrecz a organizacjami oraz efektywne wykorzystanie ich społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy.

Cele szczegółowe:

- 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, w tym:
 - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz gminy i rozwoju więzi lokalnych;
 - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej;
 - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
 - d) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych;
 - e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - f) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców gminy;
 - g) tworzenie warunków do wyrównywania szans niepełnosprawnych członków społeczności gminy,
- 2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 3) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie i powierzanie im zadań przy jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 4) realizację zadań publicznych określonych w ustawie oraz priorytetach Gminy Dobrecz przeznaczonych do realizacji w 2014r.;
- 5) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
- 6) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

Powyższe cele będą realizowane poprzez współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

Rozdział 2

Zasady współpracy.

Współpraca z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości - uznającej prawo obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa,
- 2) suwerenności - przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji,
- 3) partnerstwa - oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków,

- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - zakładającej równe, bezinteresowne i bezstronne traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie podejmowanych działań,
- 6) jawności – przejawiającej się powszechnie dostępnymi i zrozumiałymi zasadami w zakresie stosowanych procedur i kryteriów przez Gminę .

Rozdział 3

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy Dobrcz z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 4

Formy współpracy.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i niefinansowy.

1. Niefinansowe formy współpracy obejmują:

- a) publikowanie istotnych, dla organizacji pozarządowych, informacji na stronie internetowej gminy;
- b) organizowanie i współorganizowanie z organizacjami pozarządowymi spotkań, konferencji, szkoleń, festynów i konkursów adresowanych do mieszkańców Gminy;
- c) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowym oraz umożliwienie udziału przedstawicieli organizacji w posiedzeniach Komisji Rady Gminy;
- d) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów problemowych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, złożonych z radnych, przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli organów administracji publicznej;
- e) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym działań podejmowanych przy udziale Gminy Dobrcz;
- g) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- h) pomoc merytoryczną w przygotowaniu projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz informowanie się o możliwościach uzyskiwania wsparcia finansowego z krajowych i zagranicznych funduszy dostępnych dla organizacji pozarządowych;
- i) udostępnianie pomieszczeń będących w dyspozycji gminy i jednostek organizacyjnych na potrzeby organizowanych i współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań, porad, konferencji o charakterze niekomercyjnym;
- j) umieszczanie na stronie internetowej Gminy bazy danych o organizacjach działających na terenie Gminy oraz informacji dotyczących zadań Gminy, realizowanych przy udziale bądź przez organizacje pozarządowe.

2. Finansowe formy współpracy obejmują zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:

- a) powierzanie wykonywania zadań publicznych i udzielanie dotacji ze środków budżetowych na sfinansowanie ich realizacji – po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert zgodnie z zapisami rozdziału 11 niniejszego programu;
- b) wspieranie takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- c) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.

Rozdział 5

Priorytetowe obszary zadań publicznych

Do priorytetowych zadań publicznych Gminy, realizowanych w 2014 roku, przy współudziale organizacji pozarządowych, należą zadania z zakresu:

1. edukacji, kultury i dziedzictwa narodowego, obejmujące:

- a) organizację wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, spektakli, konkursów, wystaw itp. popularyzujących rozwój kultury i ochronę dziedzictwa narodowego,
- b) podejmowanie aktywnych działań, wspólnie ze stowarzyszeniami agroturystycznymi, na rzecz popularyzacji i rozwoju zróżnicowanych form agroturystyki,
- c) współudział w imprezach targowych, festynach, imprezach plenerowych itp. promujących turystykę na terenie gminy,
- d) opracowanie we współpracy z organizacjami pozarządowymi wspólnych zasad promocji ,

2. w zakresie upowszechniania sportu i kultury fizycznej obejmuje:

- a) organizację wydarzeń sportowych ,
- b) udział w wydarzeniach sportowych,
- c) treningi ,

3. w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

- a) prowadzenie świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych,
- b) organizacja konkursów profilaktycznych,
- c) organizacja wydarzeń związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.

Rozdział 6

Okres realizacji programu

Program współpracy gminy Dobrcz z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok będzie realizowany od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

Rozdział 7

Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- a) zlecanie realizacji zadań publicznych zarówno w ramach otwartego konkursu ofert,
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych
w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- c) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji i spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i Gminy;
- d) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Gminy;
- e) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Gminy oraz poprzez obejmowanie patronatem Wójta Gminy Dobrcz przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

Środki na realizację programu zostaną zabezpieczone w budżecie gminy.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Za realizację oraz współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań określonych w Programie odpowiada Pełnomocnik Wójta ds. Promocji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi,

3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- a) liczby organizacji pozarządowych, wyrażających wolę podjęcia współpracy z Gminą, realizując zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
- b) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
- c) liczby osób będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
- d) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę,
- e) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych.

4. Sprawozdanie z realizacji Programu w 2014 roku w zakresie rzeczowym i finansowym Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy Dobrcz do dnia 30 kwietnia 2015 r.

Rozdział 10

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt programu zostaje opracowany przez Pełnomocnika Wójta Gminy Dobrcz ds. Promocji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi a następnie projekt zostanie zamieszczony na stronie internetowej WWW.dobrcz.pl. W ciągu 7 dni od zamieszczenia projektu organizacje pozarządowe mogą zgłaszać uwagi do projektu. Po upływie terminu projekt zostanie przedstawiony na najbliższą sesję Rady Gminy.

2. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości.

3. Program zostaje przyjęty uchwałą Rady Gminy Dobrcz do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Przyznawanie środków finansowych na realizację zadań publicznych może być prowadzone poprzez konkursy ofert o dotacje, ogłaszane przez Wójta Gminy Dobrcz, który jednocześnie zatwierdza wyniki konkursów przeprowadzanych przez powołane do tego celu komisje konkursowe, a także poprzez zakup potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych ustawą Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r. 97 t.j.)

2. Otwarty konkurs ofert ogłaszany jest co najmniej 21 przed datą jego rozstrzygnięcia.

3. Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać następujące informacje:

- a) rodzaj zadania,
- b) wysokość środków przeznaczonych na realizację tego zadania,
- c) zasady przyznawania dotacji,
- d) terminy i warunki realizacji zadania,
- e) terminy składania ofert,
- f) terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu oceny oferty,
- g) realizowane w roku budżetowym i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty oraz dotacje przekazane na ich realizację.

4. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w lokalnych środkach masowego przekazu, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Dobrcz.

5. Wzór oferty określono rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia

15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania

(Dz. U. Nr 6 poz. 25).

6. Otwarcie i oceny ofert dokona komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Dobrcz

7. Oceny ofert dokona komisja Konkursowa w oparciu o następujące kryteria:

Spełnienie warunków formalnych i prawnych pkt 0-1 – otrzymanie oceny „0” powoduje odrzucenie oferty jako nie spełniającej kryterium – ocena wg. załączonej poniżej karty:

Karta oceny formalnej

Imię i nazwisko.....

Ocena zadania

Rodzaj kryterium	Spełnia	Nie spełnia	Nie dotyczy
Kryterium formalne			
Złożenie oferty na właściwym formularzu			
Złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia , którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu (potwierdzona odpowiednim zapisem w statucie)			
Złożenie oferty w wymaganym terminie			
Dołączenie do oferty wszystkich wymaganych regulaminem załączników			
Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego			
W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną , niż wynikającą z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta (oferentów)			
Pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotów jeśli dane osoby nie są wskazane w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotów			
Umowę partnerską lub oświadczenie w przypadku projektów z udziałem partnera			
Oświadczenia Instruktorów o udziale w projekcie			
Dokumenty potwierdzające doświadczenie Instruktorów			
Podpisany przez osobę lub osoby uprawnione , które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu upoważnione są do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych			
Zgłoszenie w ofercie zadania zgodnego z celami i założeniami konkursu			
Zadeklarowanie przez Oferenta wymaganego regulaminem wkładu własnego			
Uwagi			

Dobrzez dnia:.....

- b) Spełnienie kryteriów merytorycznych – komisja ocenia ofertę wg. załączonej karty . Ustalono próg zakwalifikowania się oferty do dofinansowania na poziom 60% w każdym ocenianym dziale.

Karta oceny merytorycznej

Imię i nazwisko.....

Ocena zadania

Rodzaj kryterium	Maksymalna liczba punktów	Ocena członka komisji

Merytoryczna wartość zadania		
Możliwość realizacji zadania publicznego : Celowość realizacji zadania (uzasadnienie potrzeb realizacji zadania, określenie grupy docelowej, spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów, znaczenie realizacji zadania dla społeczności i odbiorców, stopień zgodności z celami konkursu)	20	
b) rezultaty realizacji zadania (zakładane efekty ilościowe i jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuowania zadania)	10	
Innowacyjność (zastosowanie nowych rozwiązań i pomysłów do przedmiotu, celu, zakresu i formy działań w odniesieniu do danego terytorium lub społeczności, oryginalność pomysłu)	5	
Partnerzy (zaangażowanie partnerów w realizację projektu, zakres współpracy w ramach partnerstwa) oraz zaangażowanie różnych środowisk w realizację zadania	3	
Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych , w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne (rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych środków)	3	
Zasoby osobowe i doświadczenie wnioskodawcy (doświadczenie w realizacji podobnych zadań, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania- zatrudnionych i wolontariuszy oraz partnerów i wykonawców)	7	
Minimalna Liczba punktów w tym kryterium, stanowiąca próg umożliwiający przyznanie dotacji : 29 pkt (60% z 48 punktów, w zaokrągleniu do pełnej wartości)	Razem 48	
BUDŻET		
Prawidłowość i przejrzystość budżetu (czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny (zrozumiały), czy są zachowane progi procentowe kosztów, kwalifikowalność kosztów, kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	5	
Efektywność ekonomiczna zadania (adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, relacje kosztów do planowanych rezultatów)	10	
Planowany udział środków finansowych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego oraz planowany wkład rzeczowy, osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	5	
Minimalna liczba punktów w tym kryterium, stanowiących próg umożliwiający przyznanie dotacji: 12 pkt. (60% z 20pkt.)	RAZEM 20	
KRYTERIA DODATKOWE		
Aspekt ekologiczny (czy wzięto pod uwagę kwestie dbałości o środowisko, np., papier wykorzystany podczas projektu był z recyklingu, segregacja odpadów)	1	
Dostępność dla osób z niepełnosprawnością (czy w projekcie wzięto pod uwagę kwestie dostępności dla osób z niepełnosprawnością np. brak barier architektonicznych, dostępność dla osób z dysfunkcją wzroku, słuchu)	2	
Razem	3	
Maksymalna liczba punktów : 71 Minimalna liczba punktów, umożliwiających przyznanie dotacji, stanowi sumę minimalnych progów punktowych w części merytorycznej oraz w budżecie zadania tj. 41 pkt	ŁĄCZNIE 71	

8. Ostateczną decyzję i wyborze podmiotu, który uzyskał dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie Zarządzenia.

9. Wójt Gminy Dobrcz w terminie niezwłocznym po rozstrzygnięciu konkursu zawiadamia w formie pisemnej wnioskodawców o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu,

10. Informacja o wyniku konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dobrczu

11. Z oferentem, który wygrał konkurs, sporządzana jest pisemna umowa na powierzenie lub wspieranie realizacji zadania publicznego.

12. Podmiot, który realizuje zadanie, zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania publicznego.

13. W czasie wykonywania zadania publicznego, Gmina może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania pod kątem stanu jego realizacji, efektywności, rzetelności i jakości oraz prawidłowości wykorzystania środków publicznych i prowadzenia dokumentacji.

14. Dotowany podmiot zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa.

15. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.

16. Wójt Gminy rozpatruje celowość realizacji zadań publicznych i w ciągu dwóch miesięcy od złożenia oferty informuje o podjętej decyzji, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji określonego zadania informuje składającego ofertę o trybie zlecania zadania publicznego w drodze konkursu ofert.

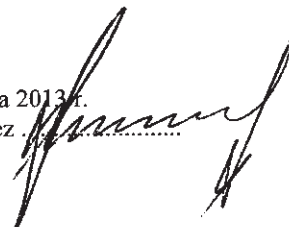
Uzasadnienie

W polityce rozwoju lokalnego, jego planowaniu, zarządzaniu, kontroli i ocenie decydującą rolę pełnią samorządy lokalne oraz reprezentacja społeczności lokalnych, w myśl zasady partnerstwa. Zasada ta musi być oparta na aktywności w sferze inicjowania różnorodnych przedsięwzięć, tworzenia dla nich odpowiednich form organizacyjnych, jak też podejmowaniu systematycznych działań na rzecz budowania autentycznego partnerstwa społecznego. Należy więc dążyć do tego, aby działania samorządu były otwarte na potrzeby i oczekiwania oraz nastawione na angażowanie zainteresowanych mieszkańców w podejmowaniu konkretnych decyzji, przy jednoczesnym wykorzystaniu inicjatyw społecznych i różnych aktywności mieszkańców. Organizacje pozarządowe są naturalnymi partnerami władz samorządowych i dlatego należy stworzyć odpowiednie płaszczyzny współdziałania. Stąd zadaniem władz gminnych jest stworzenie odpowiednich ram organizacyjnych ich współpracy, dialogu i komunikacji społecznej oraz pobudzanie aktywności środowisk lokalnych w celu stymulowania współpracy na rzecz rozwoju i promocji wartości społecznych, kulturalnych i innych. Władze gminy podejmować będą, we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, działania służące realizacji "Strategii Rozwoju Gminy Dobrcz". Organizacje pozarządowe stanowią bowiem bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy lokalne obywateli.

Projekt

z dnia 18 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBR CZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości stanowiącej działkę nr 31/20 położoną w obrębie Borówno.

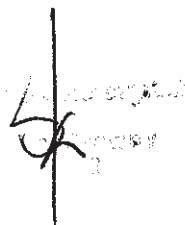
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje:

§ 1. Wyrazić zgodę na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości położonej w obrębie Borówno, tj. działki nr 31/20 o powierzchni 698 m² zapisanej w księdze wieczystej nr BY1B/00022346/4 od Jerzego Kaczmarka.

§ 2. Przeznaczyć na wykup nieruchomości środki z budżetu gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Województwo: kujawsko-pomorskie

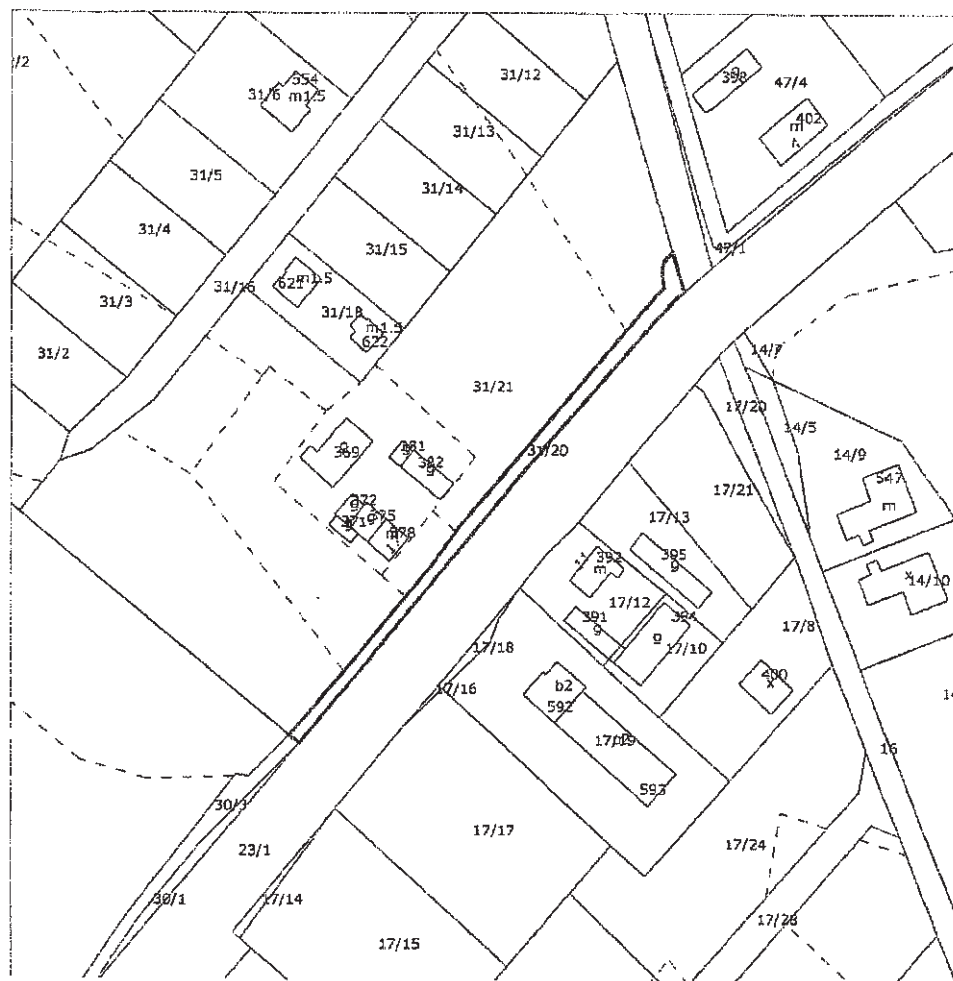
Powiat: bydgoski

Jednostka ewidencyjna: Dobrcz - [040303_2]

Obwód ewidencyjny: Borówno - [001]

INFORMACJA Z MAPY EWIDENCYJNEJ

SKALA 1 : 2000



Uzasadnienie

Nabycie przedmiotowej nieruchomości przez Gminę Dobrcz jest niezbędne z uwagi na fakt, że została ona zajęta pod ścieżkę rowerową.

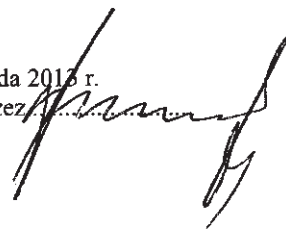
Z powyższego wynika konieczność uregulowania stanu prawnego nieruchomości.

Przyjęcie uchwały jest zatem zasadne.

Projekt

z dnia 18 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości stanowiącej działki nr 30/3 oraz 30/1 położone w obrębie Borówno.

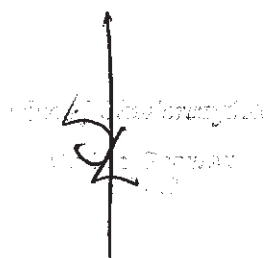
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje:

§ 1. Wyrazić zgodę na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości położonej w obrębie Borówno, tj. działki nr 30/3 o powierzchni 546 m² oraz działki nr 30/1 o powierzchni 191 m² zapisanych w księdze wieczystej nr BY1B/00025476/5 od Krystyny Liszkiewicz-Łękawskiej.

§ 2. Przeznaczyć na wykup nieruchomości środki z budżetu gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Województwo: kujawsko-pomorskie

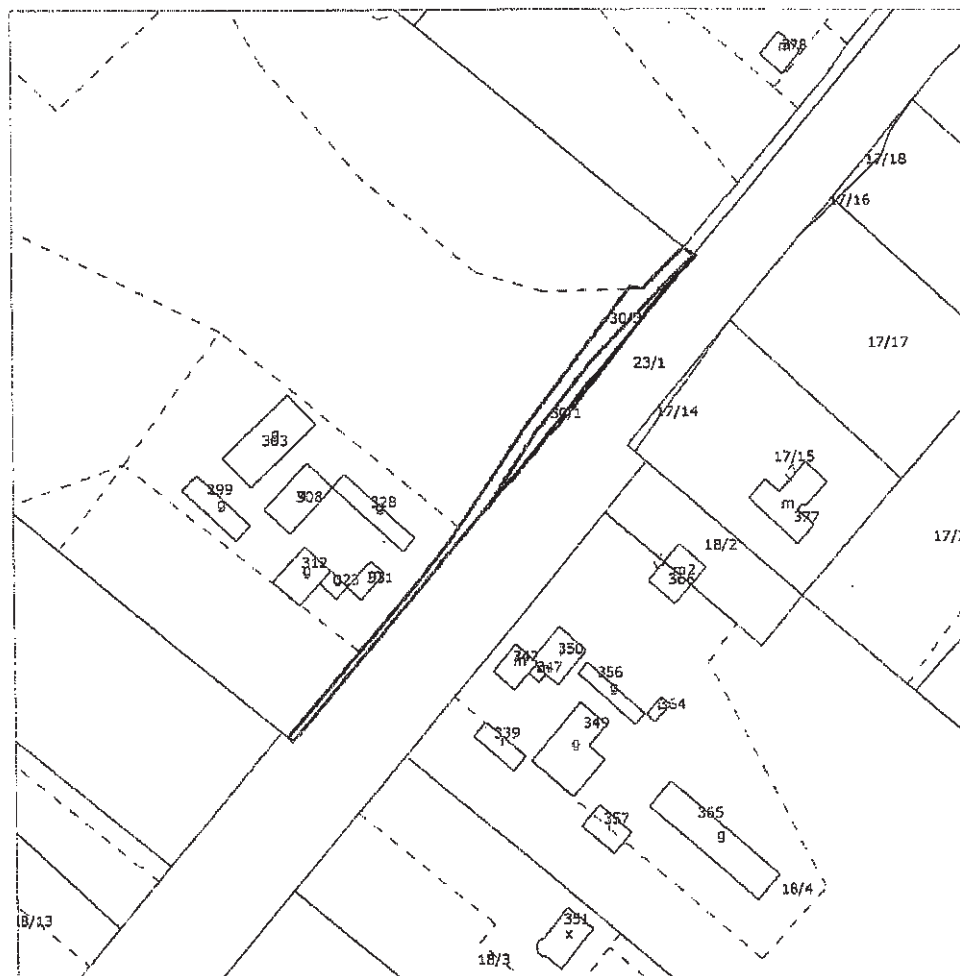
Powiat: bydgoski

Jednostka ewidencyjna: Dobrcz - [040303_2]

Obręb ewidencyjny: Borówno - [001]

INFORMACJA Z MAPY EWIDENCYJNEJ

SKALA 1 : 2000



Uzasadnienie

Nabycie przedmiotowej nieruchomości przez Gminę Dobrcz jest niezbędne z uwagi na fakt, że została ona zajęta pod ścieżkę rowerową.

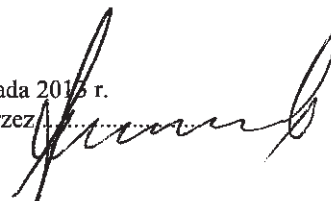
Z powyższego wynika konieczność uregulowania stanu prawnego nieruchomości.

Przyjęcie uchwały jest zatem zasadne.

Projekt

z dnia 18 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości stanowiącej działkę nr 27/7
położoną w obrębie Borówno.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje:

§ 1. Wyrazić zgodę na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości położonej w obrębie Borówno, tj. działki nr 27/7 o powierzchni 79 m² zapisanej w księdze wieczystej nr BY1B/00050264/0 od Krzysztofa Kaźnicy.

§ 2. Przeznaczyć na wykup nieruchomości środki z budżetu gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Województwo: kujawsko-pomorskie

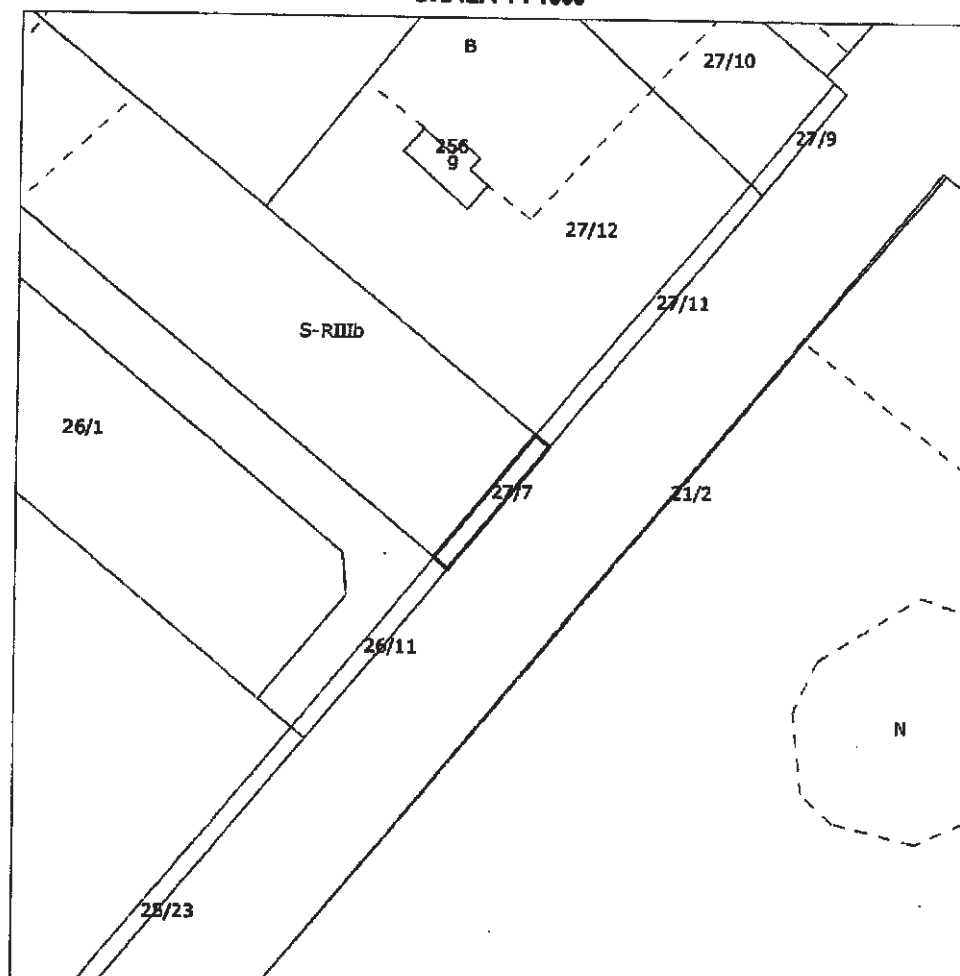
Powiat: bydgoski

Jednostka ewidencyjna: Dobrcz - [040303_2]

Obręb ewidencyjny: Borówno - [001]

INFORMACJA Z MAPY EWIDENCYJNEJ

SKALA 1 : 1000



Uzasadnienie

Nabycie przedmiotowej nieruchomości przez Gminę Dobrcz jest niezbędne z uwagi na fakt, że została ona zajęta pod ścieżkę rowerową.

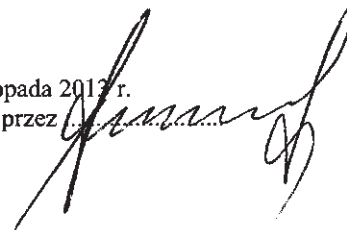
Z powyższego wynika konieczność uregulowania stanu prawnego nieruchomości.

Przyjęcie uchwały jest zatem zasadne.

Projekt

z dnia 18 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBR CZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości stanowiącej działkę nr 48/4 położoną w obrębie Borówno.

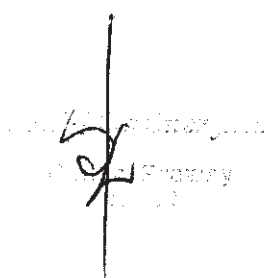
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje:

§ 1. Wyrazić zgodę na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości położonej w obrębie Borówno, tj. działki nr 48/4 o powierzchni 707 m² zapisanej w księdze wieczystej nr BY1B/00097948/0 od Edwarda Szymkowiak, Marii Szymkowiak, Wojciecha Bilińskiego oraz Grażyny Odrowąż- Sypniewskiej.

§ 2. Przeznaczyć na wykup nieruchomości środki z budżetu gminy.

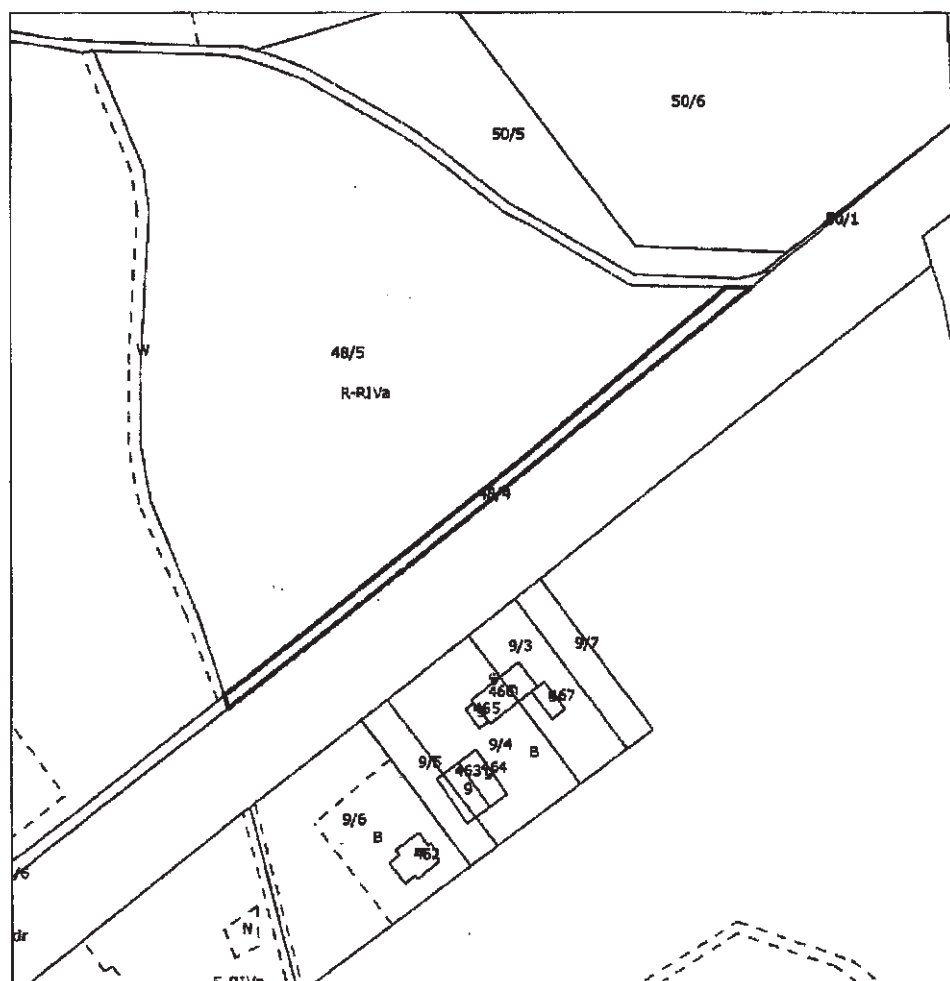
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Województwo: kujawsko-pomorskie
Powiat: bydgoski
Jednostka ewidencyjna: Dobrcz - [040303_2]
Obręb ewidencyjny: Borówno - [001]

INFORMACJA Z MAPY EWIDENCYJNEJ
SKALA 1 : 2000



Uzasadnienie

Nabycie przedmiotowej nieruchomości przez Gminę Dobrcz jest niezbędne z uwagi na fakt, że została ona zajęta pod ścieżkę rowerową.

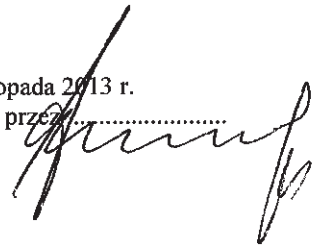
Z powyższego wynika konieczność uregulowania stanu prawnego nieruchomości.

Przyjęcie uchwały jest zatem zasadne.

Projekt

z dnia 18 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/...../2013
RADY GMINY DOBR CZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości stanowiącej działkę nr 48/6
położoną w obrębie Borówno.**

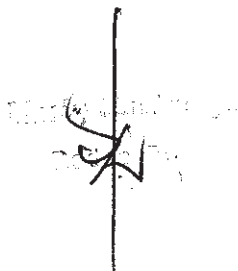
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje:

§ 1. Wyrazić zgodę na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości położonej w obrębie Borówno, tj. działki nr 48/6 o powierzchni 769 m² zapisanej w księdze wieczystej nr BY1B/00005147/4 od Adama Januszkiewicza.

§ 2. Przeznaczyć na wykup nieruchomości środki z budżetu gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Województwo: kujawsko-pomorskie

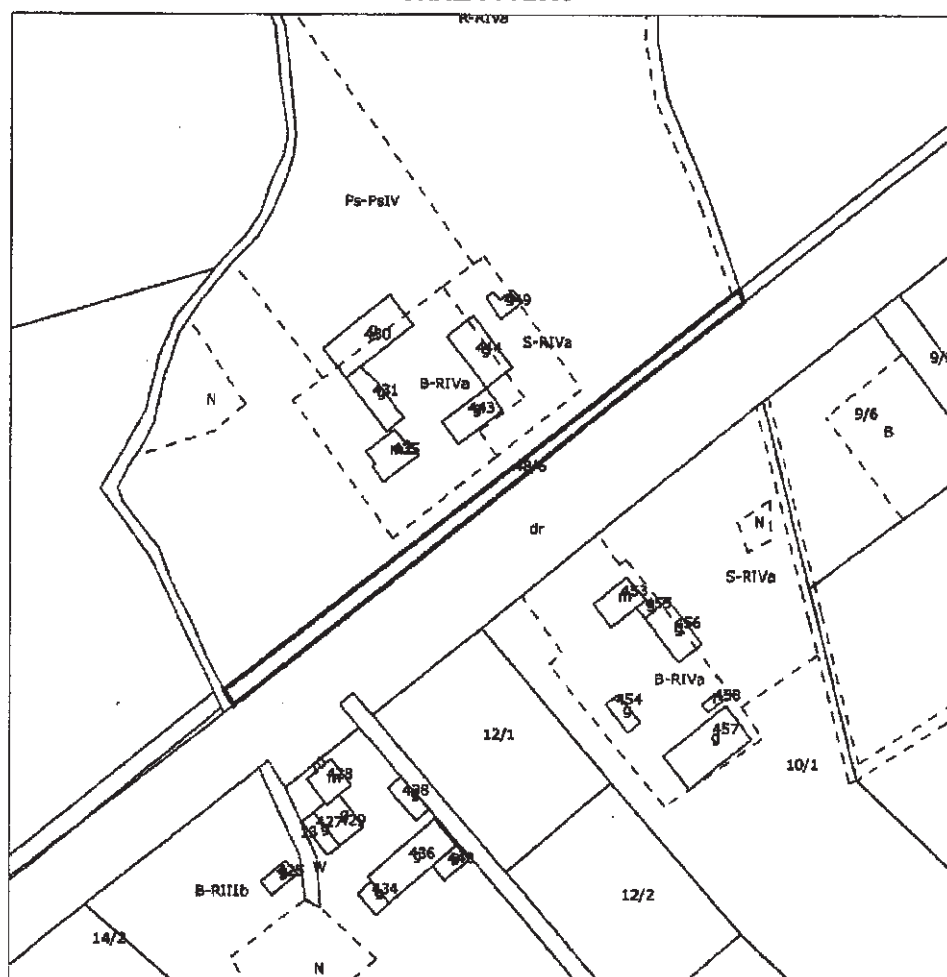
Powiat: bydgoski

Jednostka ewidencyjna: Dobrcz - [040303_2]

Obręb ewidencyjny: Borówno - [001]

INFORMACJA Z MAPY EWIDENCYJNEJ

SKALA 1 : 2000



Uzasadnienie

Nabycie przedmiotowej nieruchomości przez Gminę Dobrcz jest niezbędne z uwagi na fakt, że została ona zajęta pod ścieżkę rowerową.

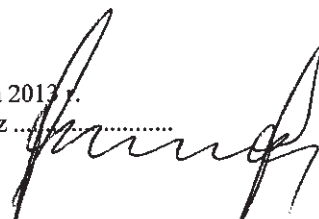
Z powyższego wynika konieczność uregulowania stanu prawnego nieruchomości.

Przyjęcie uchwały jest zatem zasadne.

Projekt

z dnia 18 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII/.../2013
RADY GMINY DOBR CZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości stanowiącej działki nr 151/3 oraz 151/1 położone w obrębie Borówno.

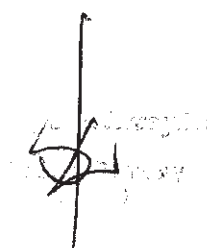
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 i 645) Rada Gminy Dobrcz uchwala, co następuje:

§ 1. Wyrazić zgodę na nabycie przez Gminę Dobrcz nieruchomości położonej w obrębie Borówno, tj. działki nr 151/3 o powierzchni 55 m² oraz działki nr 151/1 o powierzchni 175 m² zapisanych w księdze wieczystej nr BY1B/00018073/8 od Bożeny Krajewskiej.

§ 2. Przeznaczyć na wykup nieruchomości środki z budżetu gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Województwo: kujawsko-pomorskie

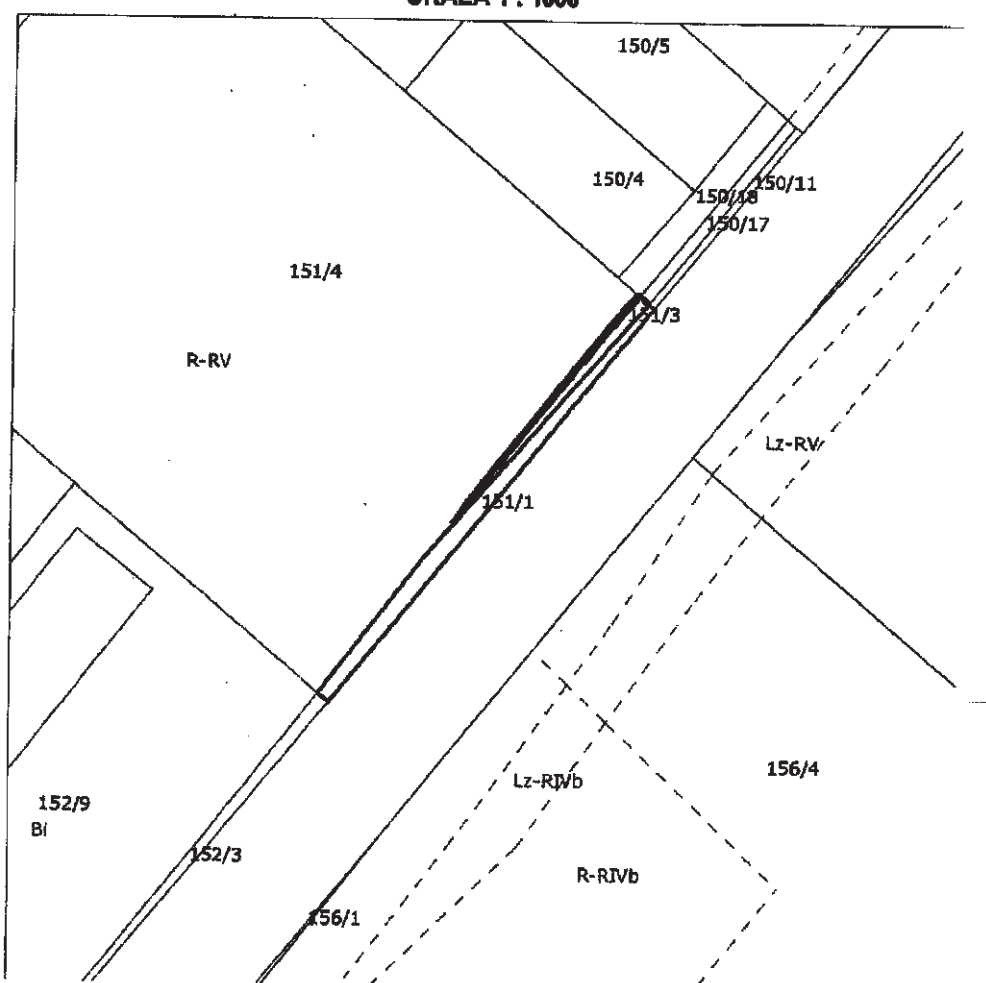
Powiat: bydgoski

Jednostka ewidencyjna: Dobrcz - [040303_2]

Obręb ewidencyjny: Borówno - [001]

INFORMACJA Z MAPY EWIDENCYJNEJ

SKALA 1 : 1000



Uzasadnienie

Nabycie przedmiotowej nieruchomości przez Gminę Dobrcz jest niezbędne z uwagi na fakt, że została ona zajęta pod ścieżkę rowerową.

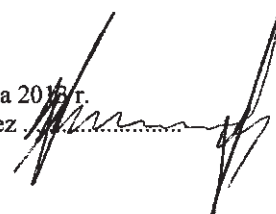
Z powyższego wynika konieczność uregulowania stanu prawnego nieruchomości.

Przyjęcie uchwały jest zatem zasadne.

Projekt

z dnia 14 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXII//2013
RADY GMINY DOBRZCZ**

z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie nadania nazw nowych ulic w miejscowościach Nekla i Stronno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 i 645) Rada Gminy Dobrzcz uchwala, co następuje :

§ 1. Nadaje się nazwy nowych ulic w miejscowości Nekla : "Cytrynowa", "Pomarańczowa", których przebieg wskazany został w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Nadaje się nazwę nowej ulicy w miejscowości Stronno: "Boczna", której przebieg wskazany został w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzcz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Województwo: kujawsko-pomorskie

Powiat: bydgoski

Jednostka ewidencyjna: Dobrcz - [040303_2]

Obręb ewidencyjny: Nekla - [007]

INFORMACJA Z MAPY EWIDENCYJNEJ

SKALA 1 : 2000



Województwo: kujawsko-pomorskie

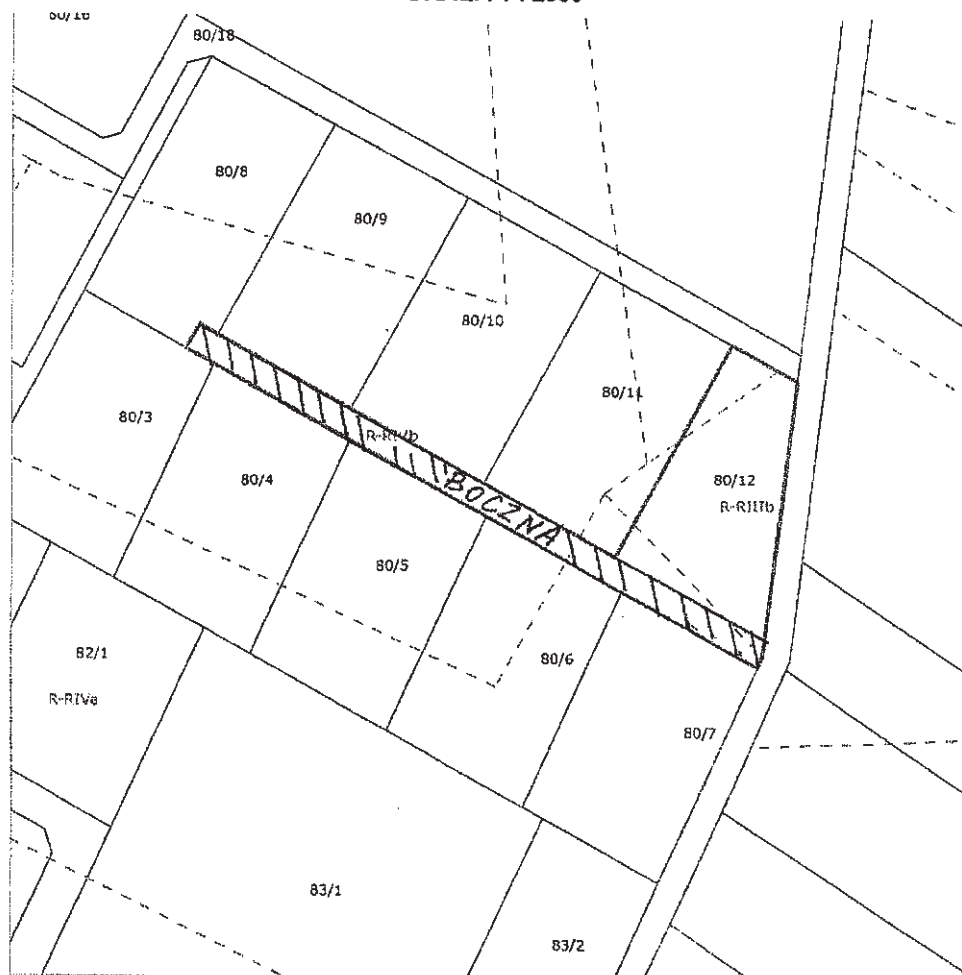
Powiat: bydgoski

Jednostka ewidencyjna: Dobrcz - [040303_2]

Obręb ewidencyjny: Stronno - [009]

INFORMACJA Z MAPY EWIDENCYJNEJ

SKALA 1 : 2000



Uzasadnienie

Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 ustawy o drogach publicznych ulica to droga na terenie zabudowy lub terenie przeznaczonym pod zabudowę zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Grunty przyległe do opisanych poniżej dróg wewnętrznych spełniają opisany warunek.

Z wnioskiem o nadanie nazw nowym ulicom w miejscowości Nekla wystąpiła Rada Sołecka sołectwa Nekla. Działka gruntu nr ewid. 100/9 obręb Nekla (księga wieczysta BY1B/00079467/2) pełniąca funkcję drogi wewnętrznej, w granicach której mają się mieścić nowo nazwane ulice: Cytrynowa i Pomarańczowa jest własnością Gminy Dobrcz.

Nadanie nazwy ulicy w miejscowości Stronno jest podyktowane koniecznością rozpatrzenia wniosku o nadanie numeru porządkowego nieruchomości. Działka gruntu nr ewid. 80/12 obręb Stronno (księga wieczysta BY1B/00178812/0) w granicach której ma się mieścić nowo nazwana ulica jest własnością prywatną i pełni w części funkcję drogi wewnętrznej. Zgodnie z dyspozycją art. 8 ustawy o drogach publicznych podjęcie przez radę gminy uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej wymaga uzyskania pisemnej zgody właścicieli terenów na których jest ona zlokalizowana. Właściciel działki na której położona jest ulica będąca przedmiotem uchwały wyraził zgodę na nadanie nazwy ulicy: Boczna.

Zgodnie z treścią art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy o samorządzie gminnym podejmowanie uchwał w sprawach nazw dróg wewnętrznych należy do wyłącznej właściwości rady gminy, stąd konieczne jest podjęcie w tej kwestii stosownej uchwały przez Radę Gminy Dobrcz.

Podjęcie uchwały nadającej nazwy ulicom pozwoli na wprowadzenie właściwej numeracji porządkowej nieruchomości.